ಸ್ಥಾಪನೆ : 1938

ದೂರವಾಣಿ : 080-22860125
29580125

# ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಇಲಾಖೆ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ

**ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ : 437-ಎ.ಆರ್.ದಿನಾಂಕ : 14.10.1938**

**ಮೊದಲನೆಯ ಮಹಡಿ, ಹಳೆಯ ಕೆ.ಜಿ.ಐ.ಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಆವರಣ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 001.**

**e-mail Id : jdmpcsl@gmail.com    Website : http://www.jdmcs.in**

## 2023-2024ನೇ ಸಾಲಿನ
## 74ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆ
## ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಚುನಾವಣೆ (2024-2029)

**ದಿನಾಂಕ 22-09-2024, ಭಾನುವಾರ, ಬೆಳಿಗ್ಗೆ : 10-15 ಘಂಟೆಗೆ**

**2023-2024ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ತಃಖ್ತೆಗಳು**

### ಮಹಾಸಭೆಯ ಸ್ಥಳ :

**ಕೆ.ಇ.ಬಿ ಇಂಜಿನಿಯರ್ಸ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್, ಸಿಲ್ವರ್ ಜ್ಯೂಬಿಲಿ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್**

ನಂ.28, ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಹಳೆಯ ಜೆ.ಡಿ.(ಎಸ್) ಕಛೇರಿ ಹತ್ತಿರ,
ಆನಂದರಾವ್ ಸರ್ಕಲ್, ಬೆಂಗಳೂರು-560 009

### ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಯುವ ಸ್ಥಳ :

**ಕ.ವಿ.ಪ್ರ.ನಿ.ನಿ. ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಘ**

ನಂ.28, ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಹಳೆಯ ಜೆ.ಡಿ.(ಎಸ್) ಕಛೇರಿ ಹತ್ತಿರ,
ಆನಂದರಾವ್ ಸರ್ಕಲ್, ಬೆಂಗಳೂರು-560 009

## ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಇಲಾಖೆ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ

ಮೊದಲನೆಯ ಮಹಡಿ, ಹಳೆಯ ಕೆ.ಜಿ.ಐ.ಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಆವರಣ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 001.

### ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳು

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು | ಹುದ್ದೆ |
|---|---|---|
| 1. | ಶ್ರೀ ಪ್ರಕಾಶ್. ಟಿ | ಅಧ್ಯಕ್ಷರು |
| 2. | ಶ್ರೀ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್. ಜಿ | ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು |
| 3. | ಶ್ರೀ ಭೀಮಣ್ಣ ಹೆಚ್.ಎಸ್ | ಖಜಾಂಚಿ |
| 4. | ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟಾಚಲಪತಿ ನಾಯಕ್.ಎಸ್ | ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು |
| 5. | ಶ್ರೀ ಅಣ್ಣೇಗೌಡ. ಕೆ.ಸಿ | ನಿರ್ದೇಶಕರು |
| 6. | ಶ್ರೀ ಮೋಹನ್ ಕುಮಾರ್.ಎಂ.ಎನ್ | ನಿರ್ದೇಶಕರು |
| 7. | ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ. ಎಂ.ಸಿ. | ನಿರ್ದೇಶಕರು |
| 8. | ಶ್ರೀ ಪ್ರಸನ್ನ ಎಂ.ಕೆ | ನಿರ್ದೇಶಕರು |
| 9. | ಶ್ರೀ ಪ್ರಕಾಶ್. ಹೆಚ್ | ನಿರ್ದೇಶಕರು |
| 10. | ಶ್ರೀ ಪೂರ್ಣೇಶ್ ಡಿ.ಜಿ. | ನಿರ್ದೇಶಕರು |
| 11. | ಶ್ರೀ ಮಹದೇವಯ್ಯ ಕೆ. | ನಿರ್ದೇಶಕರು |
| 12. | ಶ್ರೀಮತಿ ತನುಜಾರಾಣಿ.ಪಿ.ಆರ್. | ನಿರ್ದೇಶಕರು |
| 13. | ಶ್ರೀಮತಿ ಪ್ರೇಮಕುಮಾರಿ. ಎಂ | ನಿರ್ದೇಶಕರು |
| 14. | ಶ್ರೀ ಪರಶುರಾಮ ಕೆ ದೊಡಮನಿ | ನಿರ್ದೇಶಕರು |
| 15. | ಶ್ರೀ ಮುರಳೀಧರ. ಕೆ | ನಿರ್ದೇಶಕರು |
| 16. | ಶ್ರೀ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಬಿ.ಎಸ್ | ನಿರ್ದೇಶಕರು |
| 17. | ಶ್ರೀಮತಿ ಸರೋಜ ಸಿ.ಎಂ | ನಿರ್ದೇಶಕರು |

# ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳು

**ಶ್ರೀ ಪ್ರಕಾಶ್ ಟಿ.**
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

**ಶ್ರೀ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್. ಜಿ.**
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

**ಶ್ರೀ ಭೀಮಣ್ಣ. ಹೆಚ್.ಎಸ್.**
ಖಜಾಂಚಿ

**ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟಾಚಲಪತಿ ನಾಯಕ್. ಎಸ್.**
ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು

**ಶ್ರೀ ಅಣ್ಣೇಗೌಡ. ಕೆ.ಸಿ.**
ನಿರ್ದೇಶಕರು

**ಶ್ರೀ ಮೋಹನ್‌ಕುಮಾರ್. ಎಂ. ಎನ್.**
ನಿರ್ದೇಶಕರು

**ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ. ಎಂ.ಸಿ.**
ನಿರ್ದೇಶಕರು

**ಶ್ರೀ ಪ್ರಸನ್ನ. ಎಂ.ಕೆ.**
ನಿರ್ದೇಶಕರು

**ಶ್ರೀ ಪ್ರಕಾಶ್. ಹೆಚ್.**
ನಿರ್ದೇಶಕರು

**ಶ್ರೀ ಪೂರ್ಣೇಶ್ ಡಿ.ಜಿ.**
ನಿರ್ದೇಶಕರು

**ಶ್ರೀ ಮಹದೇವಯ್ಯ ಕೆ.**
ನಿರ್ದೇಶಕರು

**ಶ್ರೀಮತಿ ತನುಜಾರಾಣಿ. ಪಿ.ಆರ್.**
ನಿರ್ದೇಶಕರು

**ಶ್ರೀಮತಿ ಪ್ರೇಮಕುಮಾರಿ. ಎಂ.**
ನಿರ್ದೇಶಕರು

**ಶ್ರೀ ಪರಶುರಾಮ ಕೆ. ದೊಡಮನಿ**
ನಿರ್ದೇಶಕರು

**ಶ್ರೀ ಮುರಳೀಧರ. ಕೆ.**
ನಿರ್ದೇಶಕರು

**ಶ್ರೀ ರಾಘವೇಂದ್ರ. ಬಿ.ಎಸ್.**
ನಿರ್ದೇಶಕರು

**ಶ್ರೀಮತಿ ಸರೋಜ ಸಿ. ಎಂ.**
ನಿರ್ದೇಶಕರು

**ಶ್ರೀಮತಿ ಲತಾ ಕೆ. ಎಂ.**
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು/ವೇತನಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಪ್ರಭಾರ)

ಸ್ಥಾಪನೆ : 1938 ದೂರವಾಣಿ : 080–22860125
29580125

# ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಇಲಾಖೆ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ

**ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ : 437–ಎ.ಆರ್.ದಿನಾಂಕ : 14.10.1938**

**ಮೊದಲನೆಯ ಮಹಡಿ, ಹಳೆಯ ಕೆ.ಜಿ.ಐ.ಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಆವರಣ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 001.**

**e-mail Id : jdmpcsl@gmail.com Website : http://www.jdmcs.in**

## 2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನ 74ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರ

ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಇಲಾಖೆ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ ಈ ಸಂಘದ 2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನ 74ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯನ್ನು **ದಿನಾಂಕ 22–09–2024ರ ಭಾನುವಾರದಂದು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10:15 ಕ್ಕೆ** ಸರಿಯಾಗಿ ಕೆ.ಇ.ಬಿ ಇಂಜಿನಿಯರ್ಸ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್‌ನ **ಸಿಲ್ವರ್ ಜ್ಯೂಬಿಲಿ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್,** ನಂ. 28, ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಹಳೆಯ ಜೆ.ಡಿ.(ಎಸ್) ಕಛೇರಿ ಹತ್ತಿರ, ಆನಂದರಾವ್ ಸರ್ಕಲ್, ಬೆಂಗಳೂರು–560009 ಇಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ **ಶ್ರೀ ಟಿ. ಪ್ರಕಾಶ್‌ರವರ** ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಸಕಾಲಕ್ಕೆ ಆಗಮಿಸಿ 74ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆಯನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ನಡೆಸಿಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಅತ್ಯಂತ ಕಳಕಳಿಯಿಂದ ವಿನಂತಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ

**ದಿನಾಂಕ : 10/08/2024** ಸಹಿ/–

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು **(ಲತಾ ಕೆ. ಎಂ.)**

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು / ವೇತನಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಪ್ರಭಾರ)

## 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ 74ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು

1. ಪ್ರಾರ್ಥನೆ
2. ನಾಡಗೀತೆ
3. ಸ್ವಾಗತ ಭಾಷಣ
4. 2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರುಗಳ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ನೋಟೀಸನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡುವುದು.
5. ದೈವಾಧೀನರಾದ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಗೌರವಾರ್ಥವಾಗಿ ಸಂತಾಪ ಸೂಚನೆ.
6. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಓದಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು.
7. 2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ವಿತರಿಸಲು ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು.
8. 2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನ ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಹಾಗೂ ದ್ವಿತೀಯ ಪಿ.ಯು.ಸಿ.ಯಲ್ಲಿ ಅತಿ ಹೆಚ್ಚು ಅಂಕಗಳಿಸಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ (ಪ್ರಶಸ್ತಿಪತ್ರ ವಿತರಣೆ) (ಪ್ರಶಸ್ತಿ ಮೊತ್ತದ ಹಣ ರೂ.2,000/–ಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಲಾಗುವುದು)
9. ಹಿಂದಿನ ಮಹಾಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡುವುದು.
10. 2024–2025ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚದ ಅನುಮೋದನೆ.
11. 2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.
12. 2024–2025ನೇ ಅವಧಿಗಾಗಿ ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಲು ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು.
13. ಬೈಲಾ ತಿದ್ದುಪಡಿ
14. ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು.
15. ವಂದನಾರ್ಪಣೆ.
16. ರಾಷ್ಟ್ರಗೀತೆ.

## –: ಸೂಚನೆಗಳು :–

1 ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸತಕ್ಕ ವಿಷಯಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮಹಾಸಭೆ ನಡೆಯುವ 05 ದಿನಗಳ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಲಿಖಿತ ರೂಪದಲ್ಲಿ ತಲುಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ತದನಂತರ ಬಂದ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

2 ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಮನೆಯ ವಿಳಾಸ, ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ, ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ, ಬದಲಾದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಬೇರೆ ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆಗೊಂಡಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಖುದ್ದಾಗಿ / ಲಿಖಿತ ರೂಪದಲ್ಲಿ /ದೂರವಾಣಿ ಮೂಲಕವಾಗಿ ಅಥವಾ ಇ–ಮೇಲ್ ಮುಖಾಂತರವಾಗಿ ಸಂಘದ ಕಛೇರಿಗೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

3 ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಸಂಘವು ನೀಡಿರುವ ಭಾವಚಿತ್ರವಿರುವ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯನ್ನು ಪಡೆಯದ ಸಂಘದ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಸಂಘದ ಕಛೇರಿಯ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಬಂದು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

4 ಸಂಘದ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಸಾರಿಗೆ ಭತ್ಯೆಯಾಗಿ ರೂ. 200/– ಹಾಗೂ ಊಟದ ಭತ್ಯೆ ರೂ.200/– ಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸಿ ಒಟ್ಟು ರೂ. 400/– ಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗುವುದು.

5 ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10–30ರವರೆಗೆ ಲಘು ಉಪಹಾರವನ್ನು ವಿತರಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

6 ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಂಘವು ಗಳಿಸಿದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದಲ್ಲಿ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಹಣವನ್ನು ಮಹಾಸಭೆಯ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆದು ವಿತರಿಸಲಾಗುವುದು. ಸದಸ್ಯರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಹಣವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸಬೇಕು.

7 2023–24ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದ ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾ 90% ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚು ಹಾಗೂ ದ್ವಿತೀಯ ಪಿ.ಯು.ಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾ 90% ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಗಳಿಸಿ ಉನ್ನತ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಮಕ್ಕಳ ಹೆಸರು, ಭಾವಚಿತ್ರ ಮತ್ತು ವಿವರಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ಪಟ್ಟಿಗೆ ಸೇರಿಸಲು ಆಯಾ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದೊಳಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಕತ್ತದ್ದು. ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗುವ ಶೇಕಡವಾರು ಅಂಕಗಳನ್ನು ಸುತ್ತೋಲೆಯ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಲಾಗುವುದು. ಸುತ್ತೋಲೆ ತಲುಪದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರು ದೂರವಾಣಿ ಮೂಲಕ ಸಂಘದ ಕಛೇರಿಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು.

8 ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 20(2) **(a-iv), (a-v)** & **27-'A'** ಪ್ರಕಾರ ಕಳೆದ 5 (ಐದು) ಮಹಾಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 2 (ಎರಡು) ಮಹಾಸಭೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಕಳೆದ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಪೈಕಿ 2 (ಎರಡು) ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮುಂದಿನ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಮತ ಚಲಾಯಿಸಲು ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸ್ಥಾನಗಳಿಗೆ ಸ್ಪರ್ಧಿಸಲು ಹಕ್ಕಿರುವುದಿಲ್ಲ.

9 ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಆರ್ಥಿಕ ತಖ್ತೆಯನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಸಂಘದ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ **(https://www.jdmcs.in)** ನಿಂದ ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಪರಿಶೀಲಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳು, ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ **(PF)** ಹಾಗೂ ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ **(SD)** ಖಾತೆಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಲು ಸಂಘದ ಅಧಿಕೃತ ಜಾಲತಾಣವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

| | | |
|---|---|---|
| 1) ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ವಿಳಾಸ | – | **http://www.jdmcs.in** |
| 2) **Login ID** | – | ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು |
| 3) **Pass word** | – | ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು |

(ಉದಾಹರಣೆ :– ತಮ್ಮ ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ 2–6–1972 ಆಗಿದ್ದರೆ **Password 02–06–1972** ಆಗಿರುತ್ತದೆ)

10 ಮಾನ್ಯ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರು ಮಾಸಿಕ ಕಂತಿನ ಹಣವನ್ನು **HRMS** ಮೂಲಕ ತಮ್ಮ ತಮ್ಮ ಕಛೇರಿಯಿಂದಲೇ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕಡಿತ ಮಾಡಿ ಕಳುಹಿಸುವುದು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಸಾಲ **(LOAN)** ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸದಸ್ಯರು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ತಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಐಎಫ್ಎಸ್‌ಸಿ ಕೋಡ್ ಅನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

11 ಸದಸ್ಯರ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಹಿವಾಟುಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಗಳಿಗೆ ಎಸ್.ಎಂ.ಎಸ್ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಎಸ್.ಎಂ.ಎಸ್ ಸಂದೇಶಗಳು ತಲುಪದ ಸದಸ್ಯರು ಸಂಘದ ಕಛೇರಿಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ತಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಅಪಡೇಟ್ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

12 ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆಯ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಬರಲು ಈ ಕೆಳಗಿನ **QR** ಕೋಡನ್ನು ಸ್ಕ್ಯಾನ್ ಮಾಡಿ ಗೂಗಲ್ ಮ್ಯಾಪ್ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಮೂಲಕ ಸಭಾಂಗಣದ ವಿಳಾಸ ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

**Scan for Location**

## ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಇಲಾಖೆ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ

ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, ಹಳೆಯ ಕೆ.ಜಿ.ಐ.ಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಆವರಣ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 001

## 2024–2025ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಆಗಬಹುದಾದ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ

| ಕ್ರ.ಸಂ. | ವಿವರ | ಮೊಬಲಗು |
|---|---|---|
| 1. | ಕಛೇರಿ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ | ರೂ. 4,00,000–00 |
| 2. | ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ | ರೂ. 3,00,000–00 |
| 3. | ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಂಬಳ | ರೂ. 75,00,000–00 |
| 4. | ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆ ಖರ್ಚುಗಳು | ರೂ. 13,60,000–00 |
| 5. | ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಸದಸ್ಯರ ಊಟದ ಭತ್ಯೆ | ರೂ. 13,50,000–00 |
| 6. | ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಸದಸ್ಯರ ಭತ್ಯೆ | ರೂ. 13,50,000–00 |
| 7. | ಸಾದಿಲ್ವಾರು | ರೂ. 7,50,000–00 |

## ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಇಲಾಖೆ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ

ಮೊದಲನೆಯ ಮಹಡಿ, ಹಳೆಯ ಕೆ.ಜಿ.ಐ.ಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಆವರಣ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 001.

### ದೈವಾಧೀನರಾದ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಸ್ಮರಣೆ

ವರದಿಯನ್ನು ತಮ್ಮ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸುವ ಮೊದಲು ಈ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ದೈವಾಧೀನರಾದ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸದಸ್ಯರು ನಮ್ಮನ್ನು ಅಗಲಿರುವುದನ್ನು ತಿಳಿಸಲು ವಿಷಾದಿಸುತ್ತೇವೆ. ಅವರನ್ನು ಸ್ಮರಿಸುತ್ತ ಎಲ್ಲರೂ ಎದ್ದು ನಿಂತು ಮೃತರ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಶಾಂತಿ ಕೋರಿ ಅವರ ಕುಟುಂಬವರ್ಗದವರಿಗೆ ಸಂಘದ ಪರವಾಗಿ ನಾವು ಸಂತಾಪ ಹಾಗೂ ಸಹಾನುಭೂತಿಯನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿ ಒಂದು ನಿಮಿಷ ಮೌನ ಆಚರಿಸಬೇಕೆಂದು ತಮ್ಮಲ್ಲಿ ವಿನಂತಿಸುತ್ತೇವೆ.

| ಕ್ರ.ಸಂ. | ಹೆಸರು | ವಿಳಾಸ | ಖಾ.ಸಂ. |
|---|---|---|---|
| 1 | ಸಿಪ್ಪೇಗೌಡ ಎಂ | ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು | 37 |
| 2 | ಮಹದೇವ | ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು | 204 |
| 3 | ರಾಮಕೃಷ್ಣಯ್ಯ | ಪ್ರಧಾನ ಸಿವಿಲ್ ಜಡ್ಜ್ ಮತ್ತು ಸಿ.ಜೆ.ಎಂ ನ್ಯಾಯಾಲಯತುಮಕೂರು | 1529 |
| 4 | ರಾಮಣ್ಣ ಎಸ್.ಹೆಚ್. | 2ನೇ ಜಿಲ್ಲಾ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಚಿಂತಾಮಣಿ | 3024 |
| 5 | ಕಾಂತರಾಜ್ ಆರ್ | ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಚೆನ್ನಗಿರಿ | 3150 |
| 6 | ಯಶವಂತ ಪ್ರಭು .ಆರ್ | ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು | 3565 |
| 7 | ಆನಂದ್ ರಾವ್ | ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು | 3987 |
| 8 | ಮಹೇಶ್ .ಎಸ್ | ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಪಾಂಡವಪುರ | 4003 |
| 9 | ರಮೇಶ್ .ಹೆಚ್.ಜಿ | ಸಿವಿಲ್ ಜಡ್ಜ್ ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಹೊಸದುರ್ಗ | 4035 |
| 10 | ರಾಜ .ಎನ್ | ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಆನೇಕಲ್ | 4691 |
| 11 | ವಿಷ್ಣುತೀರ್ಥ ವಡವಿ | ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು | 4953 |
| 12 | ಮನೋಹರ್ .ಜಿ | ಸಿವಿಲ್ ಜಡ್ಜ್ ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಕೆ.ಆರ್ ಪೇಟೆ | 5715 |
| 13 | ಮಾಲ .ಎ | ಸಿವಿಲ್ ಜಡ್ಜ್ ಮತ್ತು ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ದಾವಣಗೆರೆ | 6331 |
| 14 | ಮಂಜುನಾಥ್ .ಎಲ್.ಡಿ | ಸಿವಿಲ್ ಜಡ್ಜ್ ಕಿರಿಯ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಕೆ.ಆರ್ ಪೇಟೆ | 9311 |
| 15 | ವಿಠಲ ಸಿದ್ದಪ್ಪ ವಗ್ಗರ್ | ಜಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ಸತ್ರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಳಗಾವಿ | 9764 |

## ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಇಲಾಖೆ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ

ಮೊದಲನೆಯ ಮಹಡಿ, ಹಳೆಯ ಕೆ.ಜಿ.ಐ.ಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಆವರಣ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 001.

**ದಿನಾಂಕ 10-09-2023ನೇ ಭಾನುವಾರದಂದು ನಡೆದ**

**2022-2023ನೇ ಸಾಲಿನ 73ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆಯ ನಡವಳಿಕೆಗಳು.**

ದಿನಾಂಕ 10-09-2023ನೇ ಭಾನುವಾರ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10.00 ಗಂಟೆಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ **"ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ಸಂಘದ ಸಭಾಂಗಣ(NGO's), ಎಂ.ಎಸ್.ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್ ಎದುರು, ವಿಧಾನಸೌಧ ಮೆಟ್ರೋ ಸ್ಟೇಷನ್ ಹತ್ತಿರ, ಕಬ್ಬನ್ ಪಾರ್ಕ್ ಬೆಂಗಳೂರು-560 001"** ಇಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಪ್ರಕಾಶ್.ಟಿ ರವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆದ 2022-2023ನೇ ಸಾಲಿನ 73ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ನಡವಳಿಕೆಗಳು.

| | | |
|---|---|---|
| ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರು | : | 6301 |
| ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರು | : | 2458 |
| ಕೋರಂ | : | 39.00% |

**1. ನಿರೂಪಣೆ**

ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ತನುಜಾರಾಣಿ.ಪಿ.ಆರ್ ರವರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ನಿರೂಪಿಸುತ್ತಾ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಜ್ಯೋತಿ ಬೆಳಗಿಸಲು ಆಹ್ವಾನಿಸಿದರು ಮತ್ತು ಸಭೆಯ ಕೊನೆಯವರೆಗೂ ಉತ್ತಮವಾಗಿ ನಿರೂಪಣೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದರು.

**2. ಜ್ಯೋತಿ ಬೆಳಗಿಸುವುದರ ಮೂಲಕ 2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ 73ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರುಗಳ ಮಹಾಸಭೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದು :**

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಸೇರಿ ಜ್ಯೋತಿ ಬೆಳಗಿಸುವುದರ ಮೂಲಕ 2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ 73ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಚಾಲನೆ ನೀಡಲಾಯಿತು.

**3. ಸಭೆಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸುವುದು :**

ಸಂಘದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಾದ ಶ್ರೀ ಕಾಂತರಾಜ್ ಎಸ್.ಎನ್. ರವರು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಪ್ರಕಾಶ್.ಟಿ, ಸಂಘದ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ ಜಿ, ಖಜಾಂಚಿಯವರಾದ ಶ್ರೀ ಭೀಮಣ್ಣ.ಹೆಚ್.ಎಸ್. ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟಾಚಲಪತಿನಾಯಕ್.ಎಸ್ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಅಣ್ಣೇಗೌಡ.ಕೆ.ಸಿ., ಶ್ರೀ ಮೋಹನ್ ಕುಮಾರ್ ಎಂ.ಎನ್, ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ ಎಂ.ಸಿ, ಶ್ರೀ ಪ್ರಸನ್ನ ಎಂ.ಕೆ., ಶ್ರೀ ಪ್ರಕಾಶ್ ಹೆಚ್, ಶ್ರೀ ಪೂರ್ಣೇಶ್.ಡಿ.ಜಿ, ಶ್ರೀ ಮಹದೇವಯ್ಯ.ಕೆ, ಶ್ರೀಮತಿ ತನುಜರಾಣಿ ಪಿ.ಆರ್, ಶ್ರೀಮತಿ ಪ್ರೇಮಕುಮಾರಿ ಎಂ., ಶ್ರೀ ಪರಶುರಾಮ ಕೆ. ದೊಡಮನಿ, ಶ್ರೀ ಮುರಳೀಧರ ಕೆ, ಶ್ರೀ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಬಿ.ಎಸ್. ಮತ್ತು ಶ್ರೀಮತಿ ಸರೋಜ ಸಿ.ಎಂ. ರವರುಗಳನ್ನು 2022-2023ನೇ ಸಾಲಿನ 73ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರುಗಳ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಪರಿಚಯಿಸುವುದರ ಮೂಲಕ ವೇದಿಕೆಗೆ ಆಹ್ವಾನಿಸಿದರು, ನಂತರ ಸಭೆಯನ್ನು ಆರಂಭಿಸಲಾಯಿತು.

**4. ಪ್ರಾರ್ಥನೆ :**

ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ನಾಗಶ್ರೀ ರವರು "ನಮ್ಮಮ್ಮ ಶಾರದೆ ಉಮಾ ಮಹೇಶ್ವರಿ" ಎಂದು ಪ್ರಾರ್ಥನೆ ಮಾಡಿದರು.

**5. ನಾಡಗೀತೆ :**

ಜಯ ಭಾರತ ಜನನಿಯ ತನುಜಾತೆ ಜಯಹೇ ಕರ್ನಾಟಕ ಮಾತೆ"ನಾಡಗೀತೆಗೆ 2022–2023ನೇ ಸಾಲಿನ 73ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಎದ್ದು ನಿಂತು ಗೌರವವನ್ನು ಸಮರ್ಪಿಸಿದರು.

**6. ಸ್ವಾಗತ ಭಾಷಣ :**

ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್.ಜಿ ರವರು ಸ್ವಾಗತ ಭಾಷಣ ಮಾಡಿ ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಇಲಾಖೆ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ ಇದರ 73ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಆಗಮಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ನನ್ನ ನಮಸ್ಕಾರಗಳು.

ಸಂಘದ ನೂತನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿ, ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಅತ್ಯಂತ ಸಮರ್ಥವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತಿರುವ ಹಾಗೂ ಇಂದಿನ ಮಹಾಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಶ್ರೀಯುತ ಪ್ರಕಾಶ್.ಟಿ ಅವರಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರ ಪರವಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಪ್ರೀತಿ–ಪೂರ್ವಕ ಸ್ವಾಗತವನ್ನು ಕೋರಿದರು.

2009 ರಿಂದ ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಸಂಘದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡು ಸರಿ–ತಪ್ಪುಗಳನ್ನು ತಿದ್ದುವ, ಸಂಘದ ಒಳಿತಿಗಾಗಿ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನವನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಸಂಘದ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಹಾಗೂ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಂಘದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದಂತಹ ಶ್ರೀಯುತ ಕೆ.ಸಿ ಅಣ್ಣೇಗೌಡರವರಿಗೆ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಪರವಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಹೃದಯ ಪೂರ್ವಕ ಸ್ವಾಗತವನ್ನು ಕೋರಿದರು.

ಸಂಘದ ಎಲ್ಲಾ ನನ್ನ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಎಲ್ಲರ ಪರವಾಗಿ ಪ್ರೀತಿ–ಪೂರ್ವಕ ಸ್ವಾಗತವನ್ನು ಕೋರುತ್ತೇನೆ.

ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಆಗಮಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯ ಬಂಧುಗಳಿಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ ಹಾಗೂ ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಗೌರವ ಪೂರ್ವಕ ಸ್ವಾಗತವನ್ನು ಬಯಸಿದರು.

ಸಂಘದ ಕೆಲಸ–ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸುಲಲಿತವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತಿರುವ ಸಂಘದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಹಾಗೂ ವೇತನಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾದಂತಹ ಶ್ರೀ ಕಾಂತರಾಜ್.ಎಸ್.ಎನ್ ರವರಿಗೂ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿವರ್ಗದವರಿಗೆ ಪ್ರೀತಿಯ ಸ್ವಾಗತವನ್ನು ಕೋರಿದರು.

2022–23ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಉತ್ತಮ ಶ್ರೇಣೀಯಲ್ಲಿ ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ ಹಾಗೂ ಪಿಯುಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಅಂಕಗಳಿಸಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅಭಿನಂದಿಸುತ್ತಾ ಸಭೆಗೆ ಸ್ನೇಹ ಪೂರ್ವಕ ಸ್ವಾಗತವನ್ನು ಕೋರಿದರು.

ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಂಘದ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಿಗೂ ಸಭೆಗೆ ಸ್ವಾಗತವನ್ನು ಕೋರಿದರು.

73ನೇ ಮಹಾಸಭೆಯನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ನಡೆಸಿಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿ ಅವರ ಜೈ ಹಿಂದ್ ಜೈ ಕರ್ನಾಟಕ ಮಾತೆ ಎಂದು ಹೇಳೀ ಸ್ವಾಗತ ಭಾಷಣವನ್ನು ಮುಗಿಸಿದರು.

**7. 2022–2023ನೇ ಸಾಲಿನ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡುವುದು :**

ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಪೂರ್ಣೇಶ್.ಡಿ.ಜಿ ರವರು 2022–2023ನೇ ಸಾಲಿನ 73ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರವವನ್ನು ಓದಿ ತಿಳಿಸಿದರು ಮತ್ತು ದಾಖಲು ಮಾಡಲು ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆಲಾಯಿತು.

**8.ದೈವಾಧೀನರಾದ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಗೌರವಾರ್ಥವಾಗಿ ಸಂತಾಪ ಸೂಚನೆ :**

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ದೈವಾಧೀನರಾದ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಮಹದೇವಯ್ಯ.ಕೆ ಓದಿ ಮಹಾಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸಿದರು. ದೈವಾಧೀನರಾದ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಮರಿಸುತ್ತಾ ಮೃತರ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ ಸಂಘದ ಪರವಾಗಿ ಸಂತಾಪ ಹಾಗೂ ಸಹಾನುಭೂತಿಯನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುತ್ತಾ ಮೃತರ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ ದುಃಖವನ್ನು ಭರಿಸುವ ಶಕ್ತಿಯನ್ನು ಕೊಡಲೆಂದು ಭಗವಂತನಲ್ಲಿ ಪ್ರಾರ್ಥಿಸಿ ಮೃತರ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಶಾಂತಿಯನ್ನು ಕೋರಲು 73ನೇ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯರು ಎದ್ದು ನಿಂತು ಎರಡು ನಿಮಿಷಗಳ ಕಾಲ ಮೌನವನ್ನು ಆಚರಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮೃತರ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಶಾಂತಿಯನ್ನು ಕೋರಿದರು.

**9. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.**

ಮಾನ್ಯ ಖಜಾಂಚಿಯವರಾದ ಶ್ರೀ ಭೀಮಣ್ಣ.ಹೆಚ್.ಎಸ್ ರವರು ಸಭೆಯ ಅನುಮತಿಯೊಂದಿಗೆ 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ವರದಿಯನ್ನು ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸುತ್ತಾ ಅಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿಯಾಗಿ ತೊಡಗಿರಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಹೊಸ ಸದಸ್ಯರ ಸೇರ್ಪಡೆ ಬಗ್ಗೆ, ಸಂಘದ ವತಿಯಿಂದ ನಿರ್ಮಾಣಗೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಬಡಾವಣೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕೂಲಂಕೂಷವಾಗಿ ಸವಿಸ್ತಾರವಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ವಿವರಿಸಿದರು. 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನ ಷೇರು ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ವಿತರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ, ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ಯೋಜನೆಯ ಬಗ್ಗೆ, ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ಮೂಲಕ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣವಾದ ವಿವರವನ್ನು ಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸಿದರು. 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ವರದಿಯನ್ನು ಮಹಾಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿತು.

**10. 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ವಿತರಿಸಲು ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು :**

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವಂತೆ 2022–2023ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಪ್ರಕಾಶ್.ಹೆಚ್ ರವರು 73ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆಗೆ

ವಿವರಿಸಿದರು. ಇದಕ್ಕೆ 73ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ನಿವ್ವಳ ಷೇರು ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಶೇಕಡ 20 ರಂತೆ ಹಾಗೂ ಇತರೇ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಸಮಿತಿಯು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ವಿತರಿಸಲು ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿತು.

| ಕ್ರ.ಸಂ. | ವಿವರ | | ಮೊಬಲಗು |
|---|---|---|---|
| 1. | ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ | (25%) | 27,48,249–00 |
| 2. | ಷೇರು ಲಾಭಾಂಶ | (20%) | 63,56,952–00 |
| 3. | ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ | (2%) | 1,64,894–00 |
| 4. | ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ | | 8,00,015–00 |
| 5. | ಕಟ್ಟಡದ ನಿಧಿ | | 1,61,797,–00 |
| 6. | ಧರ್ಮದ ನಿಧಿ | | 60,465–45 |
| 7. | ಕರಡು ಸಾಲದ ನಿಧಿ | | 5,49,649–00 |
| 8. | ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರದ ನಿಧಿ | | 1,50,975–00 |
| | ಒಟ್ಟು | ರೂ. | 1,09,92,996–45 |

**11. 2022–2023ನೇ ಸಾಲಿನ ಎಸ್ಸೆಸ್ಸೆಲ್ಸಿ ಮತ್ತು ದ್ವಿತೀಯ ಪಿಯುಸಿಯಲ್ಲಿ ಅತಿ ಹೆಚ್ಚು ಅಂಕಗಳಿಸಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಓದಿ ತಿಳಿಸುವುದು:**

ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಾದ ಶ್ರೀ ರಾಘವೇಂದ್ರ.ಬಿ.ಎಸ್ ರವರು 2022–2023 ನೇ ಸಾಲಿನ ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉನ್ನತ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳ ಹೆಸರನ್ನು ಓದಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಮುರಳಿಧರ.ಕೆ ರವರು 2022–2023 ನೇ ಸಾಲಿನ ದ್ವಿತೀಯ ಪಿ.ಯು.ಸಿ. ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉನ್ನತ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳನ್ನು ವೇದಿಕೆಗೆ ಬರಮಾಡಿಕೊಂಡರು 2022–2023ನೇ ಸಾಲಿನ 73ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿದ್ದ ಶ್ರೀ ಪ್ರಕಾಶ್.ಟಿ ರವರು ಹಾಗೂ ಇತರ ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ ಹಾಗೂ ಪಿ.ಯು.ಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತಮ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆ ಹೊಂದಿರುವ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಸಂಘದ ವತಿಯಿಂದ ಪ್ರಶಸ್ತಿ ಪತ್ರವನ್ನು ಹಾಜರಿದ್ದ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ವೇದಿಕೆಯಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದರು ಹಾಗೂ ರೂ. 1,000/– (ಒಂದು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು) ಸದಸ್ಯರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗದೇ ಇರುವವರೆಗೆ ಸದಸ್ಯರು ಸಂಘದ ಕಛೇರಿಯ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಬಂದು ಪ್ರಶಸ್ತಿ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ತಿಳಿಸಿದರು.

**12. ಹಿಂದಿನ ಮಹಾಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡುವುದು :**

ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಪರಶುರಾಮ್ ಕೆ ದೊಡಮನಿ ರವರು 2021–22ನೇ ಸಾಲಿನ 72ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ನಡವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಓದಿ ತಿಳಿಸಿದರು. 72ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ನಡವಳಿಕೆಗಳನ್ನು 73ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸಿದರು.

**13. 2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚದ ಅನುಮೋದನೆ :**

2023–2024ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ವಿನಿಯೋಗಿಸಲು ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟಾಚಲಪತಿ ನಾಯಕ್.ಎಸ್ ರವರು 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನ 73ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ವಿವರಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಕೇಳಲಾಗಿ, ಇದಕ್ಕೆ ಮಹಾಸಭೆಯು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿತು.

| ಕ್ರ.ಸಂ. | ವಿವರ | ಮೊಬಲಗು |
|---|---|---|
| 1. | ಕಛೇರಿ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ | ರೂ. 3,00,000–00 |
| 2. | ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ | ರೂ. 2,80,000–00 |
| 3. | ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಂಬಳ | ರೂ. 70,00,000–00 |
| 4. | ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆಯ ಖರ್ಚುಗಳು | ರೂ. 13,10,000–00 |
| 5. | ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಸದಸ್ಯರ ಊಟದ ಭತ್ಯೆ | ರೂ. 12,75,000–00 |
| 6. | ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಸದಸ್ಯರ ಭತ್ಯೆ | ರೂ. 12,75,000–00 |
| 7. | ಸಾದಿಲ್ವಾರು | ರೂ. 7,00,000–00 |

**14. 2022–2023ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು :**

ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಪ್ರಸನ್ನ.ಎಂ.ಕೆ. ರವರು 2022–2023ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಮಹಾಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸಿದರು. 73ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆಯು ಕೆಲವು ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಶ್ನಿಸಿ, ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಪಡೆದು ನಂತರ 2022–2023ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸಿತು.

**15. 2023–2024ನೇ ಅವಧಿಗಾಗಿ ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಲು ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು :**

ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ.ಎಂ.ಸಿ ರವರು 2023–24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಸನ್ನದ್ದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ನಿಯಮದಂತೆ ಶ್ರೀ ಮಹದೇವ್.ಸಿ.ಎಂ # 2953/ಇ, 2ನೇ ಮಹಡಿ, ಮಾರುತಿ ಮಂದಿರ ಎದುರು, ಸರ್ವೀಸ್ ರಸ್ತೆ, ವಿಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560040 ರವರನ್ನು 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಮಹಾಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆ ಕೋರಿದರು. ಮಹಾಸಭೆಯು ಶ್ರೀ ಮಹದೇವ್.ಸಿ.ಎಂ ರವರನ್ನು ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿತು.

**16. ಬೈಲಾ ಉಪವಿಧಿಗಳ ತಿದ್ದುಪಡಿ(ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1959)**

ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಮೋಹನ್ ಕುಮಾರ್ ಎಂ.ಎನ್ ರವರು ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ.38ಎ, 38ಬಿ(i), 65 ಹಾಗೂ 78 ಇವುಗಳ ತಿದ್ದುಪಡಿಯ ಬಗ್ಗೆ 73ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸಿ

ವಿವರಿಸಿದರು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಡೆದ ನಂತರ, 73ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆಯು ಕೈ ಎತ್ತುವುದರ ಮೂಲಕ ಬೈಲಾ ತಿದ್ದುಪಡಿಗೆ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿತು ಮತ್ತು ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಲು ಸಹಾ ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಿತು.

**17. ಗೌ॥ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಮಾತುಗಳು**

73ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ನೂತನವಾಗಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸಿರುವ ಶ್ರೀ ಪ್ರಕಾಶ್.ಟಿ ರವರಿಗೂ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್.ಜಿ ರವರಿಗೂ ನೂತನವಾಗಿ ಖಜಾಂಚಿಯವರಾದ ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಭೀಮಣ್ಣನವರಿಗೂ, ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟಾಚಲಪತಿ ನಾಯಕ್.ಎಸ್ ರವರಿಗೂ ಮತ್ತು ಈ ವೇದಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಆಸೀನರಾಗಿರುವ ನನ್ನ ಎಲ್ಲಾ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯುವರಿಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕ – ನಿರ್ದೇಶಕರಿಯುರಾದ, ಸಹೋದರ – ಸಹೋದರಿಯವರಿಗೂ ಎಲ್ಲದಕ್ಕೂ ಮಿಗಲಾಗಿ ಈ 73ನೇ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ನಮ್ಮ ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಇಲಾಖೆಯ ನಗರ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಜಿಲ್ಲೆಗಳಿಂದ ತಮ್ಮ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಬದಿಗೊಟ್ಟು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ನಡೆಯುವ ಈ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ತಮ್ಮ ತೊಂದರೆ ಎಷ್ಟೇ ಇದ್ದರೂ ಕೂಡ ಅವೆಲ್ಲವನ್ನ ಬದಿಗೊಟ್ಟು ಈ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಬಂದಿರುವಂತಹ ನಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಪ್ರೀತಿಯ ಬಂಧುಗಳಾದ ನನ್ನ ಸದಸ್ಯ ಸಾರ್ವಭೌಮರೆಲ್ಲರಿಗೂ ಹೃದಯ ಪೂರ್ವಕ ಪ್ರಣಾಮಗಳು.

ಪ್ರೀತಿಯಿಂದ ಆತ್ಮೀಯರಾದ ನಮ್ಮ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯ ಬಂಧುಗಳೇ ನೀವೆ ಸಾರ್ವಭೌಮರು ನಿಮ್ಮ ಅಭಿಮಾನದ ಮಾತು ಅದು ನಮಗೆ ಸ್ಫೂರ್ತಿಯ ಚಿಲುಮೆ ಎಂದರೇ ತಪ್ಪಾಗಲಾರದು ಅದಕ್ಕೆ ನಾವು ನಿಮಗೆ ಆಭಾರಿಗಳಾಗಿರುತ್ತೇವೆ. ಅಧ್ಯಕ್ಷರೇ ತಮ್ಮ ಗಮನದಲ್ಲಿ ಇರಲಿ ನಮ್ಮ ಸದಸ್ಯ ಬಂಧುಗಳಿಗೆ ನಾವು ಎಲ್ಲಿವರೆಗೂ ಪ್ರೀತಿಯಿಂದ ನಡೆದುಕೊಂಡು ಅವರನ್ನು ಸಂಘದ ಸಾರ್ವಭೌಮರು ಎಂದು ತಿಳಿದುಕೊಂಡು ಅವರಿಗೆ ಆತ್ಮೀಯತೆಯಿಂದ ನಡೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆಯೋ ಅವರು ನಮ್ಮನ್ನು ಅಷ್ಟೇ ಪ್ರೀತಿಸುತ್ತಾರೆ ಎಂಬ ಅರಿವು ನಮಗಿರಲಿ ಎಂದು ಬಯಸುತ್ತೇನೆ.

ಈ ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ನಮ್ಮ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರಲ್ಲಿ ಮಾನವಿಯತೆಯ ಗುಣವಿದೆ ಅವರು ಕೂಡ ಸದಸ್ಯರ ಸೇವೆಗೆ ಸದಾ ಸ್ಪಂದಿಸುವ ಗುಣವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ. ನಮಗೆ ಎಷ್ಟೇ ನೋವು ಇರಬಹುದು ಅಥವಾ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಾರಣಗಳಿರಬಹುದು ಅದೆಲ್ಲವನ್ನೂ ಬದಿಗಿಟ್ಟು ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಸೇವೆ ಮಾಡಲು ಸದಾಕಾಲ ಮುಂದಿರಬೇಕಂಬ ಅಚಲ ನಂಬಿಕೆ ನನ್ನದು ಅದೇ ರೀತಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ನಮ್ಮ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರಲ್ಲೂ ಈ ಅಚಲ ನಂಬಿಕೆ ಇದೆ ಎಂಬ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ನನ್ನದು.

ನಮಗೆ ನಿಮಗೆ ಕೆಲವು ಅನುಭವಗಳು ಆಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸಿದ್ದೇನೆ ಗೌ॥ ಸದಸ್ಯ ಬಂಧುಗಳೇ ಯಾರಿಂದ ಅಪಾಯ ಇರುವುದಿಲ್ಲವೋ ಅವರನ್ನ ಕೆಲವರು ಬಯ್ಯುವುದು, ಕೆಟ್ಟವರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವುದು ಸರ್ವೇ ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಂತವರಿಗೆ ಬಯ್ಯುವುದಕ್ಕೆ ನನಗೆ ಬರುವುದಿಲ್ಲ ಅಂತ ಅಲ್ಲ, ನಾನು ಬರೀ ನಂಬುವುದಷ್ಟೇ ಕಲಿತೆ, ಮೋಸ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಕಲಿಯಲ್ಲಿಲ್ಲ ಅಂದರೆ ಮೋಸ ಮಾಡುವುದು ಬರುವುದಿಲ್ಲ ಅಂತಲ್ಲ ಒಬ್ಬರಿಂದ ನಂಬಿಕೆಗೆ ಮೋಸ ಹೋದಾಗ ಆಗುವ ಆ ನೋವಿನ

ಅರಿವು ಇದೆ ನನಗೆ, ಆ ನೋವನ್ನು ಬೇರೆಯವರಿಗೆ ಕೊಡುವ ಮನಸ್ಸು ನನಗಿಲ್ಲ ಸ್ನೇಹಿತರೇ ನಾವು ಮನುಷ್ಯರು ಸ್ವಲ್ಪ ಆದರೂ ನಂಬಿಕೆಗೆ, ನಿಯತ್ತಿಗೆ, ಅರ್ಹರಾಗಿರಬೇಕು ವಿನಃ ದುರಂತದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಹುಡುಕಬಾರದು ಎನ್ನುವ ಭಾವನೆ ನನ್ನದು, ಕೆಲವರು ಬೇರೆಯವರ ಕಾಲು ಎಳೆಯುವುದೇ ಕೆಲಸವೆಂದು ಅದನ್ನೇ ಸಾಧನೆ ಎಂದು ಬದುಕುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ಜೊತೆಗೆ ಇಲ್ಲ–ಸಲ್ಲದ ಕಥೆಗಳನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿ ಮಾಡಿ ಮಾತಾನಾಡುತ್ತಾರೆ ಆದರೆ ಅವರಿಗೆ ಗೊತ್ತೆ ಇರಲ್ಲ ಬೇರೆಯವರಿಗೆ ಕೇಡು ಬಯಸಿ ಉದ್ದಾರ ಆದೋರು ಚರಿತ್ರೆಯಲ್ಲೇ ಇಲ್ಲ ಅಂತ ಅದಕ್ಕೆ ಒಂದು ಉದಾಹರಣೆ:–

ನಮ್ಮೂರಿನಲ್ಲಿ ಸುಮಾರು 500 ಮನೆಯಿದೆ ಅಲ್ಲಿ ಕಪ್ಪೆರಾಯ ಅಂತ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿ ಇರುತ್ತಾನೆ ಅವನಿಗೋ ಬೇರೆ ಯಾವ ಕೆಲಸವಿರುವುದಿಲ್ಲ ಊರಿನ ಅರಳಿ ಮರದ ಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ಕುಳಿತುಕೊಂಡು ಅವರ–ಇವರ ಮನೆ ಬಗ್ಗೆನೆ ಮಾತಾನಾಡುತ್ತಿರುತ್ತಾನೆ ಜೋತೆಗೆ ನಾನು ಸಾಯೋದ್ರೋಳಗೆ ಈ ಊರಿನಲ್ಲಿ 100 ಮನೆ ಆದ್ರೂ ಹಾಳು ಮಾಡಬೇಕು ಅಂತ ತೀರ್ಮಾನ ಮಾಡಿ ಒಬ್ಬರಿಗೊಬ್ಬರಿಗೆ ಚಾಡಿ ಹೇಳಿ ಸಂಸಾರ ಹಾಳು ಮಾಡುತ್ತಾ ಇರುತ್ತಾನೆ ಆ ಊರಿನ ಜನರಿಗೆ ಇವನನ್ನ ಕಂಡರೆ ಭಯ ಎಲ್ಲಿ ಯಾವಾಗ, ನಮ್ಮ ಸಂಸಾರ ಹೊಡೆದು ಹಾಕುತ್ತಾನೆ ಅಥವಾ ಮನೆ ಒಡೆಯುತ್ತಾನೆ ಎಂಬ ಭಯದಿಂದ ಇರುತ್ತಾರೆ. ಅದೇ ರೀತಿ ಊರಿನ ಜನರೆಲ್ಲ ಒಂದು ದಿನ ಅವರ ಹೆಂಡತಿ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಅವರ ಅಣ್ಣ ತಮ್ಮಂದಿರಿಗೆ ಕಪ್ಪೆರಾಯ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದ ಕಿತಾಪತಿ ಬಗ್ಗೆ ಹೇಳುತ್ತಾರೆ ಆದರೆ ಮನೆಯವರು ಕೂಡ ಆ ಕಪ್ಪೆರಾಯನ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ನಾವು ತಲೆ ಹಾಕುವುದಿಲ್ಲ ಅವನ ವಕ್ರ ಬುದ್ದಿಗೆ ನಮಗೆ ಬೇಸರ ಆಗಿದೆ ಅದಕ್ಕೆ ಅವರ ಬಗ್ಗೆ ನಾವು ಮಾತನಾಡಲ್ಲ ಎಂದು ಊರಿನ ಜನರಿಗೆ ಹೇಳುತ್ತಾರೆ ಇದೇ ರೀತಿ ಕಪ್ಪೆರಾಯ ಸುಮಾರು ಆ ಊರಿನ 99 ಮನೆಗಳ ಸಂಸಾರ ಹಾಳು ಮಾಡುರಿತ್ತಾನೆ. ಇನ್ನೊಂದು ಮನೆಯನ್ನು ಹಾಳು ಮಾಡಬೇಕು ಎನ್ನುವಷ್ಟರಲ್ಲಿ ಆ ಕಪ್ಪೆರಾಯ ಸತ್ತು ಹೋಗುತ್ತಾನೆ ಆ ವಿಷಯ ತಿಳಿದ ಊರಿನ ಜನರು ತುಂಬಾ ಸಂತೋಷ ಪಡುತ್ತಾರೆ ಕಪ್ಪೆರಾಯುನ ಲೆಕ್ಕದಲ್ಲಿ ಇನ್ನೂ ಒಂದು ಮನೆ ಹಾಳು ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ ಆ ಚಿಂತೆಯಲ್ಲೇ ಉಳಿದ 401 ಮನೆಯವರು ಚಿಂತೆಯಲ್ಲಿ ಇರುವವಾಗಲೇ ಅವನ ಸತ್ತ ಸುದ್ದಿ ಕೇಳಿ ಊರಿಗೆ ಊರೆ ಸಂಭ್ರಮಹಿಸುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಇತ್ತ ಸತ್ತ ಕಪ್ಪೆರಾಯ ಕೊನೆಗಳಿಗೆಯಲ್ಲಿ ಇನ್ನೂ ಒಂದು ಮನೆ ಹಾಳು ಮಾಡಲಿಲ್ಲವಲ್ಲ ಎಂಬ ಚಿಂತೆಯಲ್ಲಿ ಸತ್ತಿರುತ್ತಾನೆ ಆದರೆ ಅವನ ಆತ್ಮ ಇಲ್ಲೇ ಇರುತ್ತದೆ. ಸುಮಾರು ವರ್ಷಗಳ ನಂತರ ಆ ಊರಿಗೆ ಜೋರಾದ ಮಳೆ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ ಆ ಮಳೆಯ ರಭಸಕ್ಕೆ ಕಪ್ಪೆರಾಯನ ತಲೆ ಬುರುಡೆ ಮೇಲೆ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಇತ್ತ ಊರಿನ ಜನರೆಲ್ಲ ಎಷ್ಟು ವರ್ಷಗಳ ನಂತರ ಬಿದ್ದ ಮಳೆಯಿಂದ ತುಂಬಾ ಸಂತೋಷಗೊಂಡು ತಮ್ಮ ತಮ್ಮ ಜಮೀನುಗಳಲ್ಲಿ ಉಳುಮೆ ಮಾಡಿ ಬಿತ್ತನೆ ಮಾಡಲು ಶುರು ಮಾಡುತ್ತಾರೆ ಅದೇ ರೀತಿ ಆ ಊರಿನ ರಂಗಣ್ಣನು ಕೂಡ ಉಳುಮೆ ಮಾಡಲು ಜಮೀನು ಹತ್ತಿರ ಬರುತ್ತಾನೆ. ಅಷ್ಟರಲ್ಲಿ ಯಾರೋ ಕರೆದ ಶಬ್ದ ಕೇಳಿ ಸುತ್ತಲು ನೋಡುತ್ತಾನೆ ಯಾರು ಕಾಣುವುದಿಲ್ಲ ಸತ್ತಾ ಕಪ್ಪೆರಾಯನ ಬುರುಡೆ ಕಾಣುತ್ತದೆ. ರಂಗಣ್ಣ ತುಂಬಾ ಒಳ್ಳೆಯವರೆಗೆ ಒಳ್ಳೆ ಮನಸ್ಸು ಇರುವವರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ನನ್ನ ಮಾತು ಕೇಳುವುದು ಎಂದು ಸತ್ತ ಕಪ್ಪೆರಾಯ ಹೇಳುತ್ತಾನೆ ನೋಡು ರಂಗಣ್ಣ ನನ್ನ ಮಾತು ನಿನಗೆ ಕೇಳುತ್ತಾ ಇದೆ ಅಂದರೆ ನೀನು ನಮ್ಮ ಊರಿನಲ್ಲಿ ಇರುವ ಅಷ್ಟು ಜನರಿಗಿಂತ ತುಂಬಾ ಒಳ್ಳೆಯವನ್ನು ನೀನು ಅಂತ ಗೊತ್ತಾಯಿತು ಇಲ್ಲಿ ಇಷ್ಟು ಜನ ಉಳುಮೆ ಮಾಡುತ್ತಾ ಇದ್ದಾರೆ ಅವರಿಗೆ ಏಕೆ ಕೇಳಿಸ್ತಾ ಇಲ್ಲ ಹೇಳು ಅದಕ್ಕೆ ಹೇಳೊದ್ ನೀನು ತುಂಬಾ ಒಳ್ಳೆಯವನು ಅಂತ ಎಂದು ಹೇಳಿದಾಗ ಇದ್ದರು ಇರಬಹುದು ಎಂದು ರಂಗಣ್ಣ

ಭಾವಿಸುತ್ತಾನೆ ಏನು ಹೇಳು ಕಪ್ಪೆರಾಯ ಎಂದಾಗ ನೋಡು ರಂಗಣ್ಣ ನೀನು ಈಗ ಮಳೆ ಬಂದಿದೆ ಎಂದು ಉಳುಮೆ ಮಾಡಬೇಡ ಬೇರೆಯವರಿಗಂತೂ ಬುದ್ದಿ ಇಲ್ಲ ಅವರು ಉಳುಮೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲ್ಲಿ ನೀನಂತೂ ಮಾಡಬೇಡ ಇನ್ನುಮುಂದೆ ಮಳೆ ಬರೊದಿಲ್ಲ ಆದ್ದರಿಂದ ನೀನು ಮನೆಗೆ ಹೋಗು ನನ್ನ ಮಾತು ಕೇಳು ಒಳ್ಳೆದಾಗುತ್ತೆ ನಿನಗೆ ಎಂದು ಕಪ್ಪೆರಾಯನು ರಂಗಣ್ಣನಿಗೆ ಹೇಳಿದನು. ಆಗ ರಂಗಣ್ಣನು ಹೌದು ಹಿರಿಯರ ಮಾತು ಕೇಳಬೇಕು ಎಂದುಕೊಂಡು ಉಳುಮೆ ಮಾಡದೇ ಮನೆಗೆ ವಾಪಸ್ಸು ಹೋದನು. ಕೆಲವು ವಾರಗಳ ನಂತರ ಪುನಃ ಮಳೆ ಬಂದು ಊರಿನವರೆಲ್ಲಾ ಮೊದಲೇ ಉಳುಮೆ ಮಾಡಿದ್ದರಿಂದ ಬಿತ್ತನೆ ಮಾಡಲು ಹೋದರು ಆದರೆ ರಂಗಣ್ಣನು ಅಯ್ಯೋ ನಾನು ಕಪ್ಪೆರಾಯನ ಮಾತು ಕೇಳಿ ಎಂತ ತಪ್ಪು ಮಾಡಿದೆ ಎಂದು ಪುನಃ ಉಳುಮೆ ಮಾಡಲು ರಂಗಣ್ಣನು ಹೊಲದ ಹತ್ತಿರ ಹೋದನು ಮತ್ತೆ ಕಪ್ಪೆರಾಯನು ರಂಗಣ್ಣನಿಗೆ ನಿನಗೆ ಹಿರಿಯನಾಗಿ ಅಷ್ಟು ಹೇಳಿದರು ಮತ್ತೆ ಬಂದಿರುವೆ, ಈ ಮಳೆ ಎರಡು ದಿನದಷ್ಟೇ ಎಂದು ಹೇಳಿ ರಂಗಣ್ಣನನ್ನು ಪುನಃ ವಾಪಸ್ಸು ಮನೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದನು. ತದನಂತರ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮಳೆಯು ಆಗಿ ಬಿತ್ತನೆ ಮಾಡಿದ ಊರಿನೆಲ್ಲರೂ ತಮ್ಮ ತಮ್ಮ ಪಸಲನ್ನು ಪಡೆದರು. ಆದರೆ ರಂಗಣ್ಣನು ಕಪ್ಪೆರಾಯನ ಮಾತು ಕೇಳಿ ಕೆಟ್ಟೆ ಎಂದು ತಲೆ ಮೇಲೆ ಕೈ ಹೊತ್ತು ಇನ್ನೊಬ್ಬರ ಮಾತು ಕೇಳಬಾರದು ನನಗೆ ಸ್ವಂತ ಬುದ್ದಿ ಇದ್ದರೆ ಎಲ್ಲರಂತೆ ಪಸಲನ್ನು ಪಡೆದು ಜೀವನವನ್ನು ನಡೆಸಬಹುದಿತ್ತು ಎಂದು ಕೊರಗಿದನು. ಆದರೆ ಇತ್ತ ಸತ್ತ ಕಪ್ಪೆರಾಯನಿಗೆ ಊರಿನ 100 ಜನ ಹಾಳು ಮಾಡಿದ ತೃಪ್ತಿ ಲಭಿಸಿತು. ಬಂಧುಗಳೇ ಈ ಕಥೆಯಲ್ಲಿ ನಾವು ಒಂದು ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಅಂದರೇ ಇಲ್ಲಿ ಯಾರನ್ನು ನಂಬಬೇಡಿ ಎಲ್ಲ ಕೆಟ್ಟವರು ಅಂತ ಅಲ್ಲ ಕೇಲವೇ ಕೇಲವು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಈ ರೀತಿ ಅನುಭವ ಆಗುತ್ತದೆ ಅಲ್ಲವೇ ಸ್ನೇಹಿತರೇ ಯಾರಾದರೂ ಬಂದು ಬುದ್ದಿ ಹೇಳುತ್ತಾರೆ, ಸಲಹೆ ಕೊಡುತ್ತಾರೆ ಅಥವಾ ಇನ್ನೊಬ್ಬರ ಬಗ್ಗೆ ಹೇಳುತ್ತಾರೆ ಅಂದರೇ ನಾವು ಅವರು ಇನ್ನೊಬ್ಬರ ಬಗ್ಗೆ ನಮ್ಮ ಹತ್ತಿರ ಹೇಳುವಾಗ ನಾವು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ನಮ್ಮ ವಿಷಯನ್ನು ಕೂಡ ಇವರು ಇದೇ ರೀತಿ ಬೇರೆಯವರ ಹತ್ತಿರ ಹೇಳುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ಸ್ವಲ್ಪ ಯೋಚನೆ ಮಾಡಬೇಕು ಎಂದು ನಮ್ಮ ಹಿರಿಯರು ಹೇಳುರುವುದನ್ನು ಅರ್ಥೈಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಈ ರೀತಿ ಹೇಳುವವರು ನಮ್ಮ ಸಂಬಂಧಿಕರೇ ಇರಬಹುದು, ನಮ್ಮ ಸ್ನೇಹಿತರೇ ಇರಬಹುದು ಅಥವಾ ಪರಿಚಯ ಇಲ್ಲದೇ ಇದ್ದರೂ ಅವರ ಹಾಗೇ ಬಂದು ಪರಿಚಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವವರು ಅಲ್ಲವೇ ಅವರಿಗೆ ನಮ್ಮ ಮೇಲೆ ಅಸಮಾಧಾನ ಇರುತ್ತೇ ನೇರವಾಗಿ ಹೇಳಬೇಕು ಎಂದರೇ ಒಂದು ರೀತಿ ಹೊಟ್ಟೆ ಕಿಚ್ಚು ಎಂದರು ತಪ್ಪಲ್ಲ, ಆದರೆ ಅದನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ಹೇಳುವುದಿಲ್ಲ ಬೇಡವಾದ ವಿಷಯವನ್ನು ಇತರರ ಮುಖಾಂತರ ಹೇಳಿಸಿ ಅವರ ಆಸೆಯನ್ನು ಕಪ್ಪೆರಾಯನ ತರಹ ಈಡೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ. ಅದಕ್ಕೆ ಇದೆಲ್ಲಾವನ್ನು ನೋಡಿ ಬಹಳ ಹಿಂದೆಯೇ ನಮ್ಮ ಪೂರ್ವಿಕರು ಹೇಳಿರುವುದು:-

**ಆಚಾರವಿಲ್ಲದೇ ನಾಲಿಗೆ ನಿನ್ನ ನೀಚ ಬುದ್ದಿಯನ್ನು ಬಿಡು ನಾಲಿಗೆ**
**ವಿಚಾರವಿಲ್ಲದೆ ಪರರನ್ನು ದೂಷಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಚಾಚಿ ಕೊಂಡಿರುವ ನಾಲಿಗೆ**

ಹೇ ನಾಲಿಗೆ ಇನ್ನೊಬ್ಬರ ಬಗ್ಗೆ ಚಾಡಿ ಹೇಳಿ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಉಂಟು ಮಾಡಬೇಡ ಮುಂದೆ ಚೆನ್ನಾಗಿ ಮಾತಾನಾಡಿ ಹಿಂದೆ ನಿಂದಿಸುವುದು ಇಂತಹ ಅಪಚಾರವನ್ನು ಮಾಡಬೇಡ ನಾಲಿಗೆ ಎಂದು ಎಷ್ಟೋ ವರುಷಗಳಿಂದ ಹೇಳಿರುವುದು ಸತ್ಯವಲ್ಲವೇ,

ಯಾರಾದರೂ ನಮ್ಮ ಬಗ್ಗೆ ಮಾತಾನಾಡಿದರೆ ನಾನು ಅವರ ಬಗ್ಗೆ ಮಾತಾನಾಡಲ್ಲ ಅವರ ಬಗ್ಗೆ ಕೆಟ್ಟದಾಗಿ ಕೂಡ ಯೋಚನೆ ಮಾಡಲ್ಲ ನೇರವಾಗಿ ಕೇಳುತ್ತಿನಿ ಜೊತೆಗೆ ದೇವರಲ್ಲಿ ಪ್ರಾರ್ಥಿಸುತ್ತೇನೆ ಅಂತಹವರನ್ನು ಇನ್ನೂ ಚೆನ್ನಾಗಿ ಬದುಕಲು ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿಕೊಡಬೇಕಾಗಿ ದೇವರಲ್ಲಿ ಪ್ರಾರ್ಥಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ನೇಹಿತರೆ ಯಾರೋ ಒಬ್ಬರು ವರ ಕವಿ ಶ್ರೀ ಬೆಂದ್ರೇಯವರನ್ನು ಕೇಳಿದರಂತೆ ಸರ್ ನಾನು ಕೂಡ ನಿಮ್ಮ ಹಾಗೇ ಆಗಬೇಕು ಎಂಬ ಆಸೆ ಅದಕ್ಕೆ ಏನು ಮಾಡಬೇಕು ಸರ್ ಎಂದಾಗ ಅದಕ್ಕೆ ಶ್ರೀ ಬೆಂದ್ರೇಯವರು ಚೆನ್ನಾಗಿ ಬೆಂದರೇ ನನಗಿಂತಲೂ ಉತ್ತಮರಾಗಿರಬಹುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸುತ್ತಾರೆ.

ಆತ್ಮೀಯರೇ ನಾವೆಲ್ಲರೂ ದೇವಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಹೋಗಿರುತ್ತೇವೆ, ನಮ್ಮ ಹಿರಿಯರು ಅಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಅರ್ಥ ಗರ್ಭಿತವಾಗಿ ಹಳೇ ದೇವಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಆಮೆ ಚಿತ್ರವು ಇದ್ದೇ ಇರುತ್ತದೆ. ಅದರ ಅರ್ಥ ಕಾಮ, ಕ್ರೋದ, ಮೋಹ, ಲೋಭ, ಮದ, ಮತ್ಸರ ಆಂದರೇ ಆಮೆಯ ತಲೆ, ಬಾಲ ಮತ್ತು ನಾಲ್ಕು ಕಾಲು ಇವುಗಳು ಮೇಲಿನವನ್ನು ತಿಳಿಸುತ್ತೇವೆ ಇದನ್ನು ತುಳಿದುಕೊಂಡು ಹೋದರೆ ಈ ಆರು ಭಾಗಗಳನ್ನು ಕೂಡ ನಮ್ಮನ್ನು ಕಾಪಾಡುತ್ತವೆ. ಒಂದು ಪಕ್ಷ ಈ ಆರು ಗುಣಗಳು ನಮ್ಮನ್ನು ಕಾಪಾಡಿದರೂ ಕಾಪಾಡಬಹುದು ಅದರ ಜೋತೆಗೆ ಈ ಮೂರು ಅಂದರೇ ವಾಟ್ಸಾಪ್, ಫೇಸ್‌ಬುಕ್ ಮತ್ತು ಇನ್‌ಸ್ಟಾಗ್ರಾಂ ಈ ಮೂರಿಂದ ಯಾರು ಕಾಪಾಡಲಾರರು ಆ ಆರು ಗುಣಗಳಿಗಿಂತ ಈ ಮೂರು ತುಂಬಾ ಅಪಾಯಕಾರಿಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಎಂಬ ಅರಿವು ನಮ್ಮಲ್ಲಿ ಇರಬೇಕು ಎಷ್ಟೋ ವಿಷಯಗಳು ಅಸತ್ಯಗಳ ಬೀಜಗಳು ಮನಸ್ಸುಗಳನ್ನು, ಮನೆಗಳನ್ನು ಒಡೆಯಲು ಕೆಲವರು ಈ ಮೂರು ಗುಣಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಬಹಳ ಎಚ್ಚರದಿಂದ ಇರಬೇಕು ಸ್ನೇಹಿತರೇ.

ನಮ್ಮ ಮುಖ ಸೌಂದರ್ಯವನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ, ಆದರೆ ನಮ್ಮ ನಾಲಿಗೆ ನಮ್ಮ ಸಂಸ್ಕಾರವನ್ನು ತಿಳಿಸುತ್ತದೆ ನಮ್ಮ ಮಾತು ಇನ್ನೊಬ್ಬರಿಗೆ ಉದ್ವೇಗ ಉಂಟು ಮಾಡಬಾರದು, ಸತ್ಯಕ್ಕೆ ಹತ್ತಿರವಾಗಬೇಕು, ಪ್ರಿಯವಾಗಿರಬೇಕು ಹಿತವಾಗಿರಬೇಕು, ಸ್ವಾದದಿಂದ ಕೂಡಿರಬೇಕು, ಶಿಸ್ತಿನ ಅಭ್ಯಾಸದಿಂದ ಒಳಗೊಂಡಿರಬೇಕು ಈ ಆರು ಸಂಗತಿಗಳು ಇರಲೇಬೇಕು ಅಧ್ಯಕ್ಷರೇ, ಈ ಆರು ಸಂಗತಿಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ನಮ್ಮ ನಾಲಿಗೆ ಶಿಸ್ತು ಇದ್ದರೆ ನಮ್ಮ ಬದುಕು ಕೂಡ ಶಿಸ್ತಿಗೆ ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ ಎಂಬ ಅರಿವು ನಮ್ಮಲ್ಲಿ ಇದ್ದರೆ ಸಾಕು.

ನಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಸಾರ್ವಭೌಮರಾದ ಸದಸ್ಯ ಬಂಧುಗಳೇ ನಿಮ್ಮ ಸೇವೆ ಮಾಡಲು ನಮ್ಮ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಸದಾ ಕಾಲ ಕಾರ್ಯೋನ್ಮುಖವಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೂ ನನ್ನನ್ನು ನಮ್ಮ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರನ್ನು ಆರ್ಶೀವಾದ ಮಾಡಿದಂತೆ ಮುಂದೆ ಕೂಡ ಈ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರನ್ನು ಆರ್ಶೀವಾದಿಸಬೇಕೇಂದು ಪ್ರಾರ್ಥಿಸುತ್ತಾ ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೂ ನನ್ನ ಮಾತುಗಳುನ್ನು ಆಲಿಸಿದ ತಮ್ಮೆಲ್ಲರಿಗೂ ಧನ್ಯಾವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸುತ್ತೇನೆ.

**ಜೈ ಹಿಂದ್... ಜೈ ಕರ್ನಾಟಕ ಮಾತೆ...**

**ನಮಸ್ಕಾರಗಳು.**

## 18. ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಭಾಷಣ

ಗೌರವಾನ್ವಿತ ನನ್ನ ನೆಚ್ಚಿನ ಆತ್ಮೀಯ ಸದಸ್ಯ ಬಂಧುಗಳಿಗೆ ನನ್ನ ನಮಸ್ಕಾರಗಳು, ರಾಜ್ಯದ ವಿವಿಧ ಭಾಗಗಳಿಂದ ತಮ್ಮ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಬದಿಗೊತ್ತಿ ಈ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಆಗಮಿಸಿರುವ ತಮ್ಮೆಲ್ಲರಿಗೂ ನನ್ನ ಹೃದಯಪೂರ್ವಕ ವಂದನೆಗಳು.

ಈ ವೇದಿಕೆಯ ಮೇಲಿರುವ: ನಮ್ಮ ನಿಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಪ್ರೀತಿಯ ಜನಪ್ರಿಯ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಇಲಾಖೆಯ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಸಿ ಅಣ್ಣೇಗೌಡ್ರಿಗೆ, ನಮ್ಮ ಸಂಘದ ನನ್ನ ಪ್ರೀತಿಯ ನಮ್ಮ ಎಲ್ಲಾ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕಿಯರಿಗೆ ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಾದ ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಎನ್ ಕಾಂತರಾಜ್ ರವರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಘದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನನ್ನ ಆತ್ಮೀಯ ವಂದನೆಗಳು.

ಮೊದಲಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 18–9–2022 ರಂದು ನಡೆದ ಸಂಘದ 72ನೇ ಮಹಾಸಭೆಯನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ನಡೆಸಿಕೊಟ್ಟ ತಮ್ಮೆಲ್ಲರಿಗೂ ನನ್ನ ಪ್ರೀತಿಯ ಅಭಿನಂದನೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸುತ್ತೇನೆ.

ನಾನು ಅಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಿ ದಿನಾಂಕ 21–7–2023 ರಂದು ಅಧಿಕಾರ ವಹಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತೇನೆ, ಇಂದಿಗೆ ಸುಮಾರು 50 ದಿನಗಳು ಕಳೆದಿವೆ; ನಾನು ಈ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಮುಂದೆ ನಿಲ್ಲಲು ನನ್ನ ಸಹೋದರರು ಅಣ್ಣನ ಸಮಾನರಾದ ಕೆ ಸಿ ಅಣ್ಣೇಗೌಡರವರು, ನನ್ನ ತಂದೆ ತಾಯಿಯ ಆರ್ಶೀವಾದ, ನನ್ನ ಪ್ರೀತಿಯ ಸಹ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಸಂಘದ ಆತ್ಮೀಯ ಸದಸ್ಯ ಬಂಧುಗಳ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹವೇ ಕಾರಣವೆಂದು ತಿಳಿಸಲು ಸಂತೋಷವಾಗುತ್ತದೆ.

ಈ ಒಂದು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ವಿಷಯವನ್ನು ಹೇಳಲು ಇಚ್ಚಿಸುತ್ತೇನೆ, ಶ್ರೀಯುತ ಕೆ.ಸಿ. ಅಣ್ಣೇಗೌಡರ ಬಗ್ಗೆ ಭಾಗಶಃ ಕರ್ನಾಟಕದ ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಇಲಾಖೆಯ ಬಹುತೇಕ ನೌಕರರಿಗೆ ಚಿರಪರಿಚಿತರಾಗಿದ್ದಾರೆ, ಅವರ ಜೊತೆ ನಾನು ಸುಮಾರು 8–10 ವರ್ಷಗಳ ಒಡನಾಟವನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು ಅವರಿಂದ ಬಹಳಷ್ಟು ಪ್ರಭಾವಿತನಾಗಿದ್ದೇನೆ. ಅಂದರೆ ಅವರ ತಾಳ್ಮೆ ಪ್ರಮಾಣಿಕತೆ, ಸರಳತೆ, ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಸ್ಪಂದಿಸುವ ರೀತಿ, ಇದೇ ರೀತಿ ಹೇಳುತ್ತಾ ಹೋದರೆ ಸಾಕಷ್ಟಿವೆ. ಈ ಎಲ್ಲಾ ಗುಣಗಳನ್ನು ಮೈಗೂಡಿಸಿಕೊಂಡು ಸಂಘದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಶ್ರಮಿಸುತ್ತೇನೆಂದು ಹೇಳಲು ಇಚ್ಚಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಈ ಸಂಧರ್ಭದಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳು ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ ಮತ್ತು ಪಿ.ಯು.ಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತಮ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ಪಡೆದಿರುವುದಕ್ಕೆ ನಾನು ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ನನ್ನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕ ಅಭಿನಂದನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಒಳಿತನ್ನು ಮಾಡುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಸದಸ್ಯರ ಕೋರಿಕೆಯಂತೆ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲವನ್ನು 20,000/– (ಇಪ್ಪತ್ತು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿ)ಗಳಿಂದ 30,000/–(ಮೂವತ್ತು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿ) ಗಳಿಗೆ ಏರಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಹಾಗೆ ಮುಂದುವರಿದು ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿದ್ದಾಗ ಮೃತಪಟ್ಟರೆ ಅವರ ವಾರಸುದಾರರಿಗೆ ಅಥವಾ ಕುಟುಂಬದವರಿಗೆ 2,00,000/–(ಎರಡು ಲಕ್ಷ ರೂಪಾಯಿ) ಗಳನ್ನು ನೀಡುವಂತಹ ಮರಣೋತ್ತರ ನಿಧಿಯನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇನ್ನು ಮುಂದೆ

ನಮ್ಮ ಸದಸ್ಯರು ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಲೋನ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಷೇನ್ ಗಳನ್ನು ನಮ್ಮ ಸಂಘದ ಜಾಲತಾಣದಲ್ಲಿ ಡೌನ್ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದೆಂದು ತಿಳಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯ ಬಂಧುಗಳೇ, ಸದಸ್ಯರ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ನಮ್ಮ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ನಾವು ಅಧಿಕಾರ ವಹಿಸಿಕೊಂಡ ಮೇಲೆ ಪ್ರತಿದಿನ ಸಾಯಂಕಾಲ ಕಛೇರಿ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ನಂತರ 5–30 ರಿಂದ 6–00 ರವರೆಗೆ ಸಂಘದ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದೇವೆ ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯರು ಬೇಕಾದರೂ ಸಂಘದ ಕಛೇರಿಗೆ ಆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಬಂದು ಅವರ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಇದಕ್ಕೆ ನಮ್ಮ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಾದ ಎಸ್.ಎನ್ ಕಾಂತರಾಜ್ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನಾನು ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕ ಅಭಿನಂದನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಇದೇ ರೀತಿ ಇನ್ನು ಕೆಲವೊಂದು ಉಪಯುಕ್ತ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರಲು ನಮ್ಮ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ನಿರಂತರವಾಗಿ ಪ್ರಮಾಣಿಕ ಪ್ರಯತ್ನ ಮಾಡುತ್ತೇವೆ.

ನಮ್ಮ ಸಂಘವು. 1938ರಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪನೆಯಾಗಿದ್ದು ಸುಮಾರು 85 ವರ್ಷಗಳು ಹಳೆಯದಾಗಿದ್ದು ಅಂದು ಹಿರಿಯರ ಆರ್ಶೀವಾದದಿಂದ ಚಿಕ್ಕದಾಗಿ ಸ್ಥಾಪನೆಯಾಗಿ ಇಂದು ಹೆಮ್ಮರವಾಗಿ ಬೆಳೆದಿದ್ದು, ನಿರಂತರವಾಗಿ ಎ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿದ್ದು ಅದಕ್ಕೆ ನಿಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಸಹಕಾರ, ಪ್ರೋತ್ಸಾಹವೇ ಕಾರಣವೆಂದು ತಿಳಿಸಲು ನನಗೆ ಬಹಳ ಸಂತೋಷವಾಗುತ್ತದೆ.

ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ಎಂಬುದು ಯಾರೊಬ್ಬರ ಸ್ವತ್ತು ಅಲ್ಲ, ಅದು ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರ ಆಸ್ತಿಯಾಗಿದ್ದು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಬರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಅದನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯತ್ತ ಕೊಂಡೊಯ್ಯುವುದು ಅದರ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿದೆ. ಅದೇ ರೀತಿ 2009ರಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಜನಪ್ರಿಯ ನಾಯಕರು ಹಾಗೂ ಅಂದಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿದ್ದ ಶ್ರೀ ಕೆ ಸಿ ಅಣ್ಣೇಗೌಡರು ದಿನಾಂಕ 5–10–2009 ರಂದು ಅಧಿಕಾರ ವಹಿಸಿಕೊಂಡ ನಂತರ ನಮ್ಮ ಸಂಘವು ಏರುಗತಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಗುತ್ತಿದ್ದು ಮುಂದೆಯು ಸಹ ಅವರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಅದೇ ರೀತಿ ನಡೆಯುತ್ತೇವೆ ಎಂದು ನಾನು ಮತ್ತು ನನ್ನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಹೇಳಲು ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತೇನೆ.

ನಮ್ಮ ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಸುಮಾರು 6301 ಸದಸ್ಯ ಬಂಧುಗಳಿದ್ದು, ನಿಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಸಹಕಾರ ಒಂದಿದ್ದರೆ ಏನೂ ಬೇಕಾದರು ಸಾಧಿಸಬಹುದು ಎಂಬ ಅಚಲವಾದ ನಂಬಿಕೆ ನಮ್ಮ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯದ್ದು.

ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯ ಬಂಧುಗಳೇ, ಕೆಲಮೊಂದು ಮಾತುಗಳನ್ನು ನಿಮ್ಮೊಂದಿಗೆ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಲು ಅಪೇಕ್ಷಿಸುತ್ತೇನೆ ತಪ್ಪು ಮಾಡದೆ ಕಲಿಯುವ ವಿದ್ಯೆ ಯಾವುದಿದೆ, ತಪ್ಪು ಆಗುವುದೇ ಯಾವುದೇ ತಪ್ಪಾಗದಂತೆ ತಡೆಯಲು, ಹಾಗೆ ನಡೆಯುವ ಮನುಷ್ಯ ಎಡುವುದು ಸಹಜ, ಹೇಳಿ ಮಾಡಿಸಿದ ಜೋಡಿ ಸಿಕ್ಕುವುದು ಚಪ್ಪಲಿಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಉಳಿದಿದ್ದೆಲ್ಲವು ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಆಕಳು ತನ್ನ ಹಾಲನ್ನು ತಾನು ಕುಡಿಯುವುದಿಲ್ಲ, ಮರ ತನ್ನ ನೆರಳನ್ನು ತಾನು ಅನುಭವಿಸುವುದಿಲ್ಲ, ಜೀವನವೆಂದರೆ ಬರೀ ನಮಗಾಗಿ ಬದುಕುವುದಲ್ಲ ಬೇರೆಯವರಿಗಾಗಿಯೂ ಬದುಕಬೇಕು ನಾನು ಈ ವಾತನ್ನು ಏತಕ್ಕಾಗಿ ಹೇಳುತ್ತಿದ್ದೇನೆಂದರೆ ಏನೇ ಇದ್ದರು ನಾವುಗಳು ನೇರವಾಗಿ ಮುಖಾಮುಖಿ ಮಾತನಾಡಿ ನಮ್ಮ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು, ಭಿನ್ನಾಭಿಪ್ರಾಯಗಳು ಏನೇ ಇದ್ದರೂ ಬಗೆಹರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು, ಅದನ್ನು ಬಿಟ್ಟು ಬೇರೆಯವರ

ಬಳಿ ಹಂಚಿಕೊಂಡರೆ ಅವರು ಅದರ ಉಪಯೋಗವನ್ನು ಅವರವರ ಅನುಕೂಲಕ್ಕೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ ಎನ್ನುವುದು ನನ್ನ ಅಭಿಪ್ರಾಯ.

ನಾನು 2001 ರಲ್ಲಿ ಗ್ರೂಪ್ "ಡಿ" ನೌಕರನಾಗಿ ಸೇರಿ ಇಂದು ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು ದೇವರ ಆರ್ಶೀವಾದದಿಂದ ನಿಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಹಾರೈಕೆಯಿಂದ ಅಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಿ ಈಗ ನಿಮ್ಮಗಳ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಒಂದು ಅವಕಾಶ ದೊರೆತಿದೆ. ನಾನು ಗ್ರೂಪ್ "ಡಿ" ಆಗಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸೇರಿಕೊಂಡಿದ್ದು ಎಂದು ಹೇಳಲು ನನಗೆ ತುಂಬಾ ಹೆಮ್ಮೆಯಿದೆ.

ಮಾನ್ಯ ಆತ್ಮೀಯ ಸದಸ್ಯರೇ ಬಡಾವಣೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಹೇಳುವುದಾದರೆ ನಮ್ಮ ತಂಡವು ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಬಂದ ಮೇಲೆ ನಿರ್ಮಿಸಿದ ಕೆಂಚನಪುರ ಬಡಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗಶಃ ಎಲ್ಲಾ ನೋಂದಣಿ ಕಾರ್ಯಗಳು ಮುಗಿದಿದ್ದು ಬೆರಳೆಣಿಕೆಯಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೊಂದಣಿಯಾಗಬೇಕಾಗಿದ್ದು ಅದು ಸದಸ್ಯರ ವಿಳಂಬದಿಂದ ನಿಧಾನವಾಗಿದ್ದು, ಅದು ಕೆಲವೇ ತಿಂಗಳುಗಳಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳಲಿದೆ ಹಾಗೆ ಮುಂದುವರೆದು ಹೆಜ್ಜಾಲ ಬಡಾವಣೆಯ ಸ್ವಲ್ಪ ಜಮೀನು ಸಂಘದ ಹೆಸರಿಗೆ ನೊಂದಣಿಯಾಗಿದ್ದು ಇನ್ನು ಉಳಿದ ಜಮೀನನ್ನು ಅತೀ ಶೀಘ್ರದಲ್ಲೇ ಸಂಘಕ್ಕೆ ನೊಂದಣಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಸದಸ್ಯರ ಆಶಯದಂತೆ ಸುಸರ್ಜಿತವಾದ ಬಡಾವಣೆಯನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಿ, ತ್ವರಿತಗತಿಯಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಡಲಾಗುವುದು. ಅದೇ ರೀತಿ ಬಹುತೇಕ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಂದ ಹೊಸ ಬಡಾವಣೆಯನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಬಹಳ ಬೇಡಿಕೆಯಿದ್ದು ಅದನ್ನು ಸಹ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ದಾರವಾಡ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಸತ್ರನ್ಯಾಯಾಲಯದವರಿಗೆ ನಮ್ಮ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಕಾರ್ಯರೂಪಕ್ಕೆ ತರಲು ಪ್ರಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಶ್ರಮಿಸುತ್ತೇವೆಂದು ನಿಮ್ಮ ಮುಂದೆ ಹೇಳುತ್ತೇನೆ.

ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯ ಬಂಧುಗಳೇ, ನಿಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರ ನಮ್ಮ ತಂಡದ ಮೇಲೆ ನಿರಂತರವಾಗಿ ಹೀಗೆ ಇರಲಿ ಎನ್ನುವುದು ನನ್ನ ಮಹದಾಸೆ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ವರ್ಷ ಚುನಾವಣೆಯ ವರ್ಷವಾಗಿದ್ದು ಅದರಲ್ಲಿ ಈ ಹಿಂದೆ ಮೂರು ಬಾರಿ ಕೆ.ಸಿ ಅಣ್ಣೇಗೌಡರ ನೇತೃತ್ವದ ತಂಡಕ್ಕೆ ಹಾರೈಸಿದಂತೆ ನಾಲ್ಕನೇ ಬಾರಿಯು ಯಾರೇ ಈ ತಂಡದಲ್ಲಿ ಸ್ವರ್ಧಿಸಿದರು ಅವರನ್ನು ಗೆಲ್ಲಿಸಿ ನಿಮ್ಮ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿಕೊಡಬೇಕೆಂದು ನಿಮ್ಮನ್ನು ವಿನಮ್ರತೆಯಿಂದ ಕೋರುತ್ತಾ, ಇಷ್ಟು ಮನದಾಳದ ಮಾತನ್ನು ನಿಮ್ಮ ಮುಂದೆ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಿದ್ದಕ್ಕೆ ಭಗವಂತನಿಗೆ ವಂದಿಸುತ್ತಾ ಅವರ ಭಾಷಣವನ್ನು ಮುಗಿಸಿದರು.

ಜೈ ಹಿಂದ್ ಜೈ ಕರ್ನಾಟಕ, ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಶುಭವಾಗಲಿ

**19) ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು**

ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪತ್ರ ಮುಖೇನ ಮತ್ತು ನೇರವಾಗಿ ಕೇಳಿದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು / ತಿಳಿಸಿದ ಸೂಚನೆಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಶಂಸೆಗಳು :

**ಪತ್ರಮುಖೇನ ಬಂದ ಸಲಹೆಗಳು / ಮನವಿಗಳು :**

**1) ಶ್ರೀ ಎನ್.ಪ್ರಕಾಶ್, ಸಹಾಯಕ ವಿಲೇಖನಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ 3854**

ಅವರ ಮುಂದಿನ ಸಲಹೆಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ.

| ಕ್ರ.ಸಂ | ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು | ಉತ್ತರಗಳು |
|---|---|---|
| 1 | ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲವನ್ನು 20 ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳಿಂದ 30 ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳವರೆಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಬೇಕೆಂದು ಮನವಿ. | ಬೈಲಾ ಉಪವಿಧಿಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ, ಇಲಾಖೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| 2 | ಧೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವನ್ನು 3,00,000 (ಮೂರು ಲಕ್ಷ)ಗಳ ವರೆಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿಕೆ. | ಸಂಘದ ಮಾಸಿಕ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ತರಲಾಗುತ್ತದೆ |
| 3 | ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಇಲಾಖೆ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಖಾಯಂ ವೇತನ ಮಾಡಲು ಎಲ್ಲಾ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಂದ ಸಹಿ ಮಾಡಿಸಿ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲು ವಿನಂತಿ. ಇದನ್ನು ಕಾರ್ಯ ರೂಪಕ್ಕೆ ತನ್ನಿ. | ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಹರಿಸಲಾಗುವುದು. |
| 4 | ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ S.S.L.C ಮತ್ತು P.U.C ಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ I.C.I.C.I ಹಾಗೂ ಸ್ಟೇಟ್ ಎರಡನ್ನು ಒಟ್ಟಿಗೆ ಮಾಡಿ ಪ್ರತಿಭಾಪುರಸ್ಕಾರ ಮಾಡಬೇಡಿ, I.C.I.C.I ಗೆ 90% ರಿಂದ ಆದ್ಯತೆ ಕೊಡಿ, C.B.S.C ಮತ್ತು ಸ್ಟೇಟ್‌ಗೆ 92% ಗೆ ಆದ್ಯತೆ ಕೊಡಿ | ಸಂಘದ ಮಾಸಿಕ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ತರಲಾಗುತ್ತದೆ |
| 5 | ಷೇರು ಹಣವನ್ನು 10,000/– ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಿ, ಮರಣೋತ್ತರ ನಿಧಿಯನ್ನು 100/–ರೂ ನಿಂದ 500/– ರೂ ಮಾಡಿ. | ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಹರಿಸಲಾಗುವುದು. |
| 6 | ಧಾರವಾಡ ಮತ್ತು ಕಲಬುರ್ಗಿ ನ್ಯಾಯಪೀಠಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ತುರ್ತಾಗಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಎರಡು ಪೀಠಗಳನ್ನು ಸಂಘವು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಡಿಷನಲ್ ಕೇಂದ್ರಗಳನ್ನು ತೆರೆಯಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ. | ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಹರಿಸಲಾಗುವುದು. |

| | | |
|---|---|---|
| 7 | ಎಲ್ಲಾ ಮಕ್ಕಳು ಶೇ 95% ರಷ್ಟು ಅಂಕಗಳನ್ನು ತೆಗೆಯಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲಾ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರವನ್ನು ಶೇ 85% ರಿಂದ 95% ರ ವರೆಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಿ. | ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಹರಿಸಲಾಗುವುದು. |
| 8 | ಹೊಸ ಸದಸ್ಯ ಬಂಧುಗಳಿಗೆ ಹೊಸ ಬಡಾವಣೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಿ ಅವರಿಗೂ ಒಂದು ನಿವೇಶನ ತೆಗೆದು ಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿಕೊಡಿ. | ಬಡಾವಣೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲಾಗುವುದು. |
| 9 | ಊಟದ ಭತ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು. | ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಹರಿಸಲಾಗುವುದು. |
| 10 | ಧಾರವಾಢ ಹಾಗೂ ಕಲಬುರ್ಗಿ ನ್ಯಾಯಪೀಠಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ನೌಕರ ಬಂಧುಗಳಿಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಬಡಾವಣೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಿ ಸೈಟ್‌ಗಳನ್ನು ಕೊಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿ. | ಧಾರವಾಡದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಕಲಬುರ್ಗಿ ನ್ಯಾಯಪೀಠಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ನೌಕರರ ಬಂಧುಗಳಿಗೆ ಬಡಾವಣೆಯುನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಿ ನಿವೇಶನಗಳನ್ನು ಕೊಡಲು ಈ ಹಿಂದೆಯು ಕೇಳಿಕೊಂಡಿರುತ್ತೀರಿ ಅದರಂತೆ ಅತೀ ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಸದರಿ ಜಾಗದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಬಡಾವಣೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುತ್ತೇವೆಂದು ತಿಳಿಯ ಬಯಸುತ್ತೇವೆ. |
| 11 | ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಮಾಡಿ | ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಹರಿಸಲಾಗುವುದು. |
| 12 | ಈಗ ಧೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲವು ಹೆಚ್ಚಿಗೆಯಾಗಿದ್ದು ಬಡ್ಡಿದರ ಶೇ% 1 ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಬೇಡಿಕೆ. | ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಹರಿಸಲಾಗುವುದು. |
| 13 | ಸದಸ್ಯರ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ಒಂದು ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಟಪದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿ. | ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಹರಿಸಲಾಗುವುದು. |
| 14 | ಹೊಸ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯನ್ನು ಅವರ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ತಲುಪಿಸಿ. | ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯನ್ನು ಸಂಘದ ಕಛೇರಿಗೆ ಬಂದು ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ. |
| 15 | ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ದೊಡ್ಡ ಕಾಯಿಲೆಗಳಿಗೆ ತುತ್ತಾಗುವುದರಿಂದ ಅವರಿಗೆ ವಿಮೆ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರಬೇಕೆಂದು ವಿನಂತಿ. | ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಹರಿಸಲಾಗುವುದು. |

**2) ಕೆ.ಎಲ್. ಲಕ್ಷ್ಮಿದೇವಿ, ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ: 5041 ಹಾಗೂ ಪದ್ಮಾವತಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ: 730**

| ಕ್ರ.ಸಂ | ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಉತ್ತರಗಳು |
|---|---|
| 1 | ವಂಡರ್ ಲಾ ಬಡಾವಣೆಯ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಗತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಶ್ರೀಮತಿ ಕೆ.ಎಲ್ ಲಕ್ಷ್ಮಿದೇವಿ ಅವರ ಪತಿಯಾದ ಶ್ರೀ ಕುಲಕರ್ಣಿಯವರು ಸಭೆಯ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ಪ್ರಶ್ನಿಸಿದರು.<br>ಮೈಸೂರು ರಸ್ತೆಯ ವಂಡರ್ ಲಾ ಸಮೀಪ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ಬಡಾವಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ನಮ್ಮ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಅಧಿಕಾರ ವಹಿಸಿಕೊಂಡ ನಂತರ ಎಲ್ಲಾ ನೋಂದಣೀಯಾದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಈಗಾಗಲೇ ಇ–ಖಾತೆಯನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಡಲಾಗಿದೆ. ಜೊತೆಗೆ ನಿರಂತರ ಪ್ರಯತ್ನಗಳ ನಂತರವೂ ಬಡಾವಣೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿದಾರರಾದ ಮೆ॥ ಲ್ಯಾಕ್ವಿನ್ಸರ್‌ಸಿಟಿ ರವರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳದೇ ಇದ್ದ ಕಾರಣ, ನಮ್ಮ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಅಭಿವೃದ್ಧಿದಾರರ ವಿರುದ್ಧ ಕಾನೂನು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ನಿರ್ಧರಿಸಿ ಮಾನ್ಯ ಉಚ್ಚನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಮೊರೆ ಹೋಗಿ ಗೌರವಾನ್ವಿತ ನಿವೃತ್ತ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರೊಬ್ಬರನ್ನು ಆರ್ಬಿಟ್ರೇಟರ್‌ರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಲು ಕೋರಲಾಗಿದ್ದ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಉಚ್ಚನ್ಯಾಯಾಲಯವು ನಮ್ಮ ಸಂಘದ ಮನವಿಯನ್ನು ಪುರಸ್ಕರಿಸಿ ಗೌರವಾನ್ವಿತ ನಿವೃತ್ತ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರೊಬ್ಬರನ್ನು ಆರ್ಬಿಟ್ರೇಟರ್‌ರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.<br>ತದನಂತರ ಮಾನ್ಯ ಆರ್ಬಿಟ್ರೇಟರ್ ರವರ ಮುಂದೆ ಬಡಾವಣೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿದಾರರ ವಿರುದ್ಧ ಸಂಘದ ವತಿಯಿಂದ ದಾವೆಯನ್ನು ಹೂಡಲಾಗಿದ್ದು, ಸದರಿ ದಾವೆಯು ಆರ್ಬಿಟ್ರೇಟರ್‌ರ ಮುಂದೆ ದಿನಾಂಕ:28–12–2022ರಂದು ಅಂತಿಮ ಆದೇಶವಾಗಿರುತ್ತದೆ.<br>ಮುಂದುವರೆದು ಮಾನ್ಯ ಆರ್ಬಿಟ್ರೇಟರ್ ರವರ ಆದೇಶದಂತೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಬದ್ಧವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ತಮ್ಮ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲು ಬಯಸುತ್ತೇವೆ. ಅಂದರೇ ಆರ್ಬಿಟ್ರೇಟರ್ ಆದೇಶವನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿದಾರರು ಸ್ಪಂದಿಸದೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮುಂದಿನ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಅಂದರೆ ಆರ್ಬಿಟ್ರೇಟರ್ ರವರ ಆದೇಶವನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು (EXECUTION PETITION) ಅಭಿವೃದ್ಧಿದಾರರಿಗೆ ನೋಟಿಸ್ (NOTICE) ನೀಡಲಾಗಿದೆ.<br>ಈ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಕಾಲಾವಾಧಿ ಮುಗಿದ ನಂತರ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಮೊಕದ್ದಮೆಯನ್ನು ಹೂಡಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು (EXECUTION PETITION) ಕೋರಲಾಗುವುದು.<br>ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಆದೇಶದ ನಂತರ ಬಡಾವಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಿವೇಶನ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆದು ಬಡಾವಣೆಯ ಆಗು–ಹೋಗುಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ ಅಂತಿಮ ತೀರ್ಮಾನ ಕೈಗೊಂಡು ಬಡಾವಣೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಗೊಳಿಸಲಾಗವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. |

**20. ವಂದನಾರ್ಪಣೆ :**

ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಸರೋಜ.ಸಿ.ಎಂ ರವರು ವಂದನಾರ್ಪಣೆ ಮಾಡುತ್ತಾ, ಸಂಘದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಪ್ರಕಾಶ್.ಟಿ ರವರಿಗೆ, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀಯುತ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ ರವರಿಗೆ ಗೌರವ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದಂತಹ ಶ್ರೀಯುತ ಅಣ್ಣೇಗೌಡರಿಗೆ, ಸಂಘದ 2022–23 ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ಪುಸ್ತಕವು ಅತೀ ಮುತುವರ್ಜಿ ವಹಿಸಿ ಮುದ್ರಣ ಮಾಡಿಸಿದ ಸಂಘದ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಪ್ರಕಾಶ್ ರವರಿಗೂ, ಪದ್ಮ ಪ್ರಿಂಟರ್ಸ್ ರವರಿಗೂ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಮೆರಗು ಕೊಟ್ಟು ವೇದಿಕೆಯನ್ನು ಸಿದ್ದಪಡಿಸಿದ ಹಾಗೂ ಧ್ವನಿ ವರ್ಧಕ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಅಚ್ಚುಕಟ್ಟಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಸಂಘದ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಪ್ರಸನ್ನರವರಿಗೂ, ವೇದಿಕೆ ಮೇಲೆ ಆಸೀನರಾಗಿರುವ ನನ್ನ ಸಹೋದರ ಸಹೋದರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೂ ಹಾಗೂ ತಮ್ಮ ಅಮೂಲ್ಯ ಸಲಹೆ ಸಹಕಾರದಿಂದ ನಮಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಒಳ್ಳೆಯ ಕೆಲಸವನ್ನು ಮಾಡಲು ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಸಂಘದ ಮಾಜಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೂ, ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯ ಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಅತೀ ಚಾಕಚಕ್ಯತೆಯಿಂದ ಹಾಗೂ ದಕ್ಷತೆಯಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಂಘದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಾದ ಶ್ರೀ ಕಾಂತರಾಜು ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿವರ್ಗದವರಿಗೂ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಕೇಂದ್ರಬಿಂದುವಾಗಿರುವ ರಾಜ್ಯದ ಮೂಲೆಮೂಲೆಗಳಿಂದಲೂ ಆಗಮಿಸಿರುವ ಪ್ರತಿಭಾವಂತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೂ, ಈ ದಿನ ಸಭೆಗೆ ಆಗಮಿಸಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಯಶಸ್ಸಿಗೆ ಕಾರಣೀಭೂತರಾಗಿರುವ ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಸದಸ್ಯರಿಗಳಿಗೂ, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಸಭಾಭವನದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲು ಅನುವುಮಾಡಿಕೊಟ್ಟಂತಹ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ಸಂಘದ ಸಭಾಂಗಣ (NGO's HALL) ನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಷಡಾಕ್ಷಾರಿ ರವರಿಗೆ, ಇಂದಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ರುಚಿರುಚಿಯಾಗಿ ಬೆಳಗಿನ ಉಪಹಾರವನ್ನು ಸಿದ್ದಪಡಿಸಿದಂತಹ ಶ್ರೀ ರಮೇಶ ರವರಿಗೂ 73 ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾ ಸಭೆಯು ಅತ್ಯಂತ ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಲು ನಮ್ಮ ಹೆಗಲಿಗೆ ನಿಂತು ಸ್ವಯಂ ಸೇವಕರಾಗಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಮ್ಮ ಸಹೋದರ ಸಹೋದರಿ ಸದಸ್ಯ ಬಂಧುಗಳಿಗೂ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಯಶಸ್ಸಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷವಾಗಿ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ಕಾರಣರಾದಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೂ ಅನಂತಾನಂತ ವಂದನೆಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಪಿಸಿದರು.

**21. ರಾಷ್ಟ್ರಗೀತೆ.**

"ಜನ ಗಣ ಮಣ" ರಾಷ್ಟ್ರಗೀತೆಗೆ 2022–2023ನೇ ಸಾಲಿನ 73ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರೂ ಎದ್ದು ನಿಂತು ಗೌರವ ಸಮರ್ಪಿಸಿದರು.

ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಪರವಾಗಿ

**(ಪ್ರಕಾಶ್.ಟಿ)**

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು.

# ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಇಲಾಖೆ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ

ಮೊದಲನೆಯ ಮಹಡಿ, ಹಳೆಯ ಕೆ.ಜಿ.ಐ.ಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಆವರಣ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 001.

## 2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವರದಿ

ಆತ್ಮೀಯ ಸದಸ್ಯ ಬಂಧುಗಳೇ,

ನಮ್ಮ ಸಂಘದ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ 74ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 22–09–2024ನೇ ಭಾನುವಾರದಂದು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10.15ಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಕೆ.ಇ.ಬಿ ಇಂಜಿನಿಯರ್ಸ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್ ನ ಸಿಲ್ವರ್ ಜ್ಯೂಬಿಲಿ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್, ನಂ. 28, ರೇಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಹಳೆಯ ಜೆ.ಡಿ.(ಎಸ್) ಕಛೇರಿ ಹತ್ತಿರ, ಆನಂದರಾವ್ ಸರ್ಕಲ್, ಬೆಂಗಳೂರು–560009 ಈ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು ಈ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ ತಮ್ಮೆಲ್ಲರನ್ನೂ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸ್ವಾಗತಿಸುತ್ತೇನೆ.

ದಿನಾಂಕ 10–09–2023 ರಂದು ನಡೆದ 73ನೇ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ, ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿ ಆಶೀರ್ವದಿಸಿ, ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಿದ ತಮ್ಮೆಲ್ಲರಿಗೂ ನಮ್ಮ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ ಮತ್ತು ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಅಭಿನಂದನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇನೆ.

**1) ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ ಕ್ರೋಢೀಕರಣದ ಬಗ್ಗೆ**

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಸಂಘದ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯದ ಶೇಕಡಾ 25ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗಾಗಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ನಮ್ಮ ತಂಡವು 2008–09ರಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ ಚುಕ್ಕಾಣಿಯನ್ನು ಹಿಡಿದಾಗ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯಾಗಿ ಕೇವಲ ರೂ. 1,17,334/– (ಒಂದು ಲಕ್ಷದ ಹದಿನೇಳು ಸಾವಿರದ ಮುನ್ನೂರ ಮೂವತ್ನಾಲ್ಕು ರೂಪಾಯಿ) ಗಳನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನ ಹರಿಸಿದ ನಮ್ಮ ತಂಡವು ಕಳೆದ ಹತ್ತು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಹಂತ ಹಂತವಾಗಿ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಿ ದಿನಾಂಕ 31–03–2024ರ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದ ಕೊನೆಗೆ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯಾಗಿ ರೂ. 3,93,42,064–53 (ಮೂರು ಕೋಟಿ ತ್ತೊಂಭತ್ತಾ ಮೂರು ಲಕ್ಷದ ನಲವತ್ತೆರೆಡು ಸಾವಿರದ ಅರವತ್ತಾ ನಾಲ್ಕು ರೂಪಾಯಿಗಳು ಐವತ್ತಾ ಮೂರು ಪೈಸೆ)ಗಳನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಿದೆ. ಮುಂದುವರೆದು 1–4–2024 ರಿಂದ 31–07–2024ರವರೆಗೆ ಸುಮಾರು ರೂ. 14,10,000/– (ಹದಿನಾಲ್ಕು ಲಕ್ಷ ಹತ್ತು ಸಾವಿರ) ಗಳನ್ನು ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಹಾಗೂ ಒಟ್ಟಾರೆ ರೂ. 4,07,52,064–53 (ನಾಲ್ಕು ಕೋಟಿ ಏಳು ಲಕ್ಷದ ಐವತ್ತೆರೆಡು ಸಾವಿರದ ಅರವತ್ತಾ ನಾಲ್ಕು ರೂಪಾಯಿಗಳು ಐವತ್ತಾ ಮೂರು ಪೈಸೆ)ಗಳು ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯಾಗಿ ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಿದಂತಾಗಿದೆ. ಇದು ನಮ್ಮ ಹಾಲಿ ತಂಡದ ಬಹುಮುಖ್ಯ ಸಾಧನೆಗಳಲ್ಲೊಂದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಲು ಹರ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ.

**2) ಹೊಸ ಸದಸ್ಯರ ಸೇರ್ಪಡೆ ಬಗ್ಗೆ.**

ಸಂಘಕ್ಕೆ ಹೊಸ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು ಎರಡು ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಇಲಾಖಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ಚಾಲನೆಯಲ್ಲಿದೆ.

**3) ಸಂಘದ ವತಿಯಿಂದ ನಿರ್ಮಾಣಗೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವ ಬಡಾವಣೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ**

ಮೈಸೂರು ರಸ್ತೆಯ ವಂಡರ್ ಲಾ ಸಮೀಪ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ಬಡಾವಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ನಮ್ಮ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಅಧಿಕಾರ ವಹಿಸಿಕೊಂಡ ನಂತರ ಎಲ್ಲಾ ನಿವೇಶನದಾರರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಈಗಾಗಲೇ ಇ–ಖಾತೆಯನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಡಲಾಗಿದೆ. ಜೊತೆಗೆ ನಿರಂತರ ಪ್ರಯತ್ನಗಳ ನಂತರವೂ ಬಡಾವಣೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿದಾರರಾದ ಮೆ॥ ಲ್ಯಾಕ್ವಿನ್ಸರ್‌ಸಿಟಿ ರವರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳದೇ ಇದ್ದ ಕಾರಣ, ನಮ್ಮ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಅಭಿವೃದ್ಧಿದಾರರ ವಿರುದ್ಧ ಕಾನೂನು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ನಿರ್ಧರಿಸಿ ಮಾನ್ಯ

ಉಚ್ಚನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಮೊರೆ ಹೋಗಿ ಗೌರವಾನ್ವಿತ ನಿವೃತ್ತ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರೊಬ್ಬರನ್ನು ಆರ್ಬಿಟ್ರೇಟರ್‌ರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಲು ಕೋರಲಾಗಿದ್ದ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಉಚ್ಚನ್ಯಾಯಾಲಯವು ನಮ್ಮ ಸಂಘದ ಮನವಿಯನ್ನು ಪುರಸ್ಕರಿಸಿ ಗೌರವಾನ್ವಿತ ನಿವೃತ್ತ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರೊಬ್ಬರನ್ನು ಆರ್ಬಿಟ್ರೇಟರ್‌ರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ತದನಂತರ ನವೆಂಬರ್ 2023ರಲ್ಲಿ ಬಡಾವಣೆಯ ನಿವೇಶನದಾರರ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆದು ಎಲ್ಲಾ ಬೆಳವಣಿಗೆಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ ಬಡಾವಣೆಗೆ ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಕೇಳಲಾಗಿ ಬಡಾವಣೆಯ ಕೆಲವೊಂದು ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಾನೂನು ತೊಡಕುಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಿಕೊಂಡು ನಂತರ ಬಡಾವಣೆಗೆ ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮುಂದುವರೆದು, ಬಡಾವಣೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾರರು ಮಾನ್ಯ ಅರ್ಬಿಟ್ರೇಟರ್ ರವರ ಆದೇಶಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಪಂದಿಸದೇ ಇದ್ದ ಕಾರಣ ನಮ್ಮ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಮುಂದಿನ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಪ್ರವೃತ್ತರಾಗಿ ಮಾನ್ಯ ವಾಣಿಜ್ಯ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಮುಂದೆ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಷನ್ ಪೆಟಿಷನ್ ದಾಖಲು ಮಾಡಿ ಜಪ್ತಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಜಪ್ತಿ ಆದೇಶದಂತೆ ಬಡಾವಣೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿದಾರರ ಕಛೇರಿಯನ್ನು ಜಪ್ತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು ಬೆಲೆಬಾಳುವ ವಸ್ತುಗಳು ಯಾವುದು ಜಪ್ತಿಯಾಗದ ಕಾರಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿದಾರರ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯನ್ನು ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಮಾಡಿಸಿಕೊಡಲು ಮನವಿ ಮಾಡಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಘನ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶದ ನಿರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿದ್ದೇವೆ.

**ಕೆಂಚನಪುರ ಬಡಾವಣೆ**

ಸಂಘದ ವತಿಯಿಂದ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಕೆಂಚನಪುರ ಬಡಾವಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ನಿವೇಶನದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ನಿವೇಶನದಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಈಗಾಗಲೇ ನಿವೇಶನಗಳನ್ನು ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಕೊಡಲಾಗಿದ್ದು ಉಳಿದ 5 ಜನ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ತಮ್ಮ ನಿವೇಶನಗಳನ್ನು ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅದಾಗ್ಯೂ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರು ತಹಲ್‌ವರೆವಿಗೂ ನಿವೇಶನಗಳನ್ನು ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

**ಹೆಜ್ಜಾಲ ಮತ್ತು ಹೆಜ್ಜಾಲ ಮುಂದುವರೆದ ಭಾಗ**

ಹೆಜ್ಜಾಲ ಮತ್ತು ಹೆಜ್ಜಾಲ ಮುಂದುವರೆದ ಬಡಾವಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಮಾನ್ಯ ಉಚ್ಚನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗಿದ್ದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಪರವಾಗಿ ಆದೇಶ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಮುಂದುವರೆದು ಸುಮಾರು 7 ಎಕರೆ 14 ಗುಂಟೆ ಜಮೀನು ಸಂಘದ ಹೆಸರಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿದ್ದು ಸದರಿ ಜಮೀನಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬಡಾವಣೆಯ ನಕ್ಷೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ದಿನಾಂಕ 24-07-2024 ರಂದು BMICAPA ಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು ನಕ್ಷೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಚಾಲನೆಯಲ್ಲಿದೆ.

ಇದಲ್ಲದೆ 7 ಎಕರೆ 20 ಗುಂಟೆ ಜಮೀನು MEMORANDUM OF TITTLE DEED ಮತ್ತು SALE AGREEMENT ಗಳ ಮೂಲಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿದಾರರಿಂದ ಸಂಘದ ಸುಪರ್ದಿಗೆ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಜೊತೆಗೆ ಬಡಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಸಮತಟ್ಟು ಮಾಡುವ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಚಾಲನೆಯಲ್ಲಿದ್ದು ನಕ್ಷೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ದೊರೆತ ತಕ್ಷಣ ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಮುಗಿಸಿ ನಿವೇಶನಾಕಾಂಕ್ಷಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಿವೇಶನಗಳನ್ನು ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಸಿಕೊಡಬೇಕೆಂಬ ಬದ್ಧತೆಯಿಂದ ಹಾಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಕಾರ್ಯೋನ್ಮುಖವಾಗಿದೆ.

**4) 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಷೇರು ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ವಿತರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ :**

2023-24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶೇಕಡಾ 22% ರಷ್ಟು ಷೇರು ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿತರಿಸಲು ಮಹಾಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

**5) ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ಯೋಜನೆಯ ಬಗ್ಗೆ :**

ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳ ಪ್ರತಿಭೆಯನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಅವರ ಮುಂದಿನ ವ್ಯಾಸಂಗಕ್ಕೆ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಂಡು ಬಂದಿದ್ದು ಪ್ರತಿವರ್ಷದಂತೆ ಈ ವರ್ಷವೂ ಅಂದರೆ 2023–24 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ ಹಾಗೂ ಪಿ.ಯು.ಸಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಲಾಗಿದ್ದು ಈ ಯೋಜನೆಯು ಸಂಘದ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸವನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವ ಒಂದು ಉತ್ತಮ ಪ್ರಯತ್ನವಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲು ಸಂತಸವಾಗುತ್ತಿದೆ. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಈ ಯೋಜನೆಯ ಸದುಪಯೋಗವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಿದ್ದು, ವರ್ಷದಿಂದ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ಪ್ರಶಸ್ತಿಗೆ ಆಯ್ಕೆಯಾಗುವ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಗಣನೀಯ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಏರಿಕೆಯಾಗುತ್ತಿರುವುದು ಸಂತಸಕರವಿಷಯವಾಗಿದೆ. ಮುಂದುವರೆದು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದ್ದು ಪ್ರಸ್ತುತ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರದ ಮೊತ್ತವಾದ ರೂ.1,000/– (ಒಂದು ಸಾವಿರ)ಗಳ ಬದಲಿಗೆ ರೂ.2,000/– (ಎರಡು ಸಾವಿರ)ಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

**6) Website ಮೂಲಕ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಬಗ್ಗೆ :**

ಸಂಘದ ಅಧಿಕೃತ ಜಾಲತಾಣ (Official Website) ನ ಮೂಲಕ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದಂತಹ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದ್ದು ಈ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ ವಿನಂತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ.

Website ವಿವರ

1) ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ವಿಳಾಸ – www.jdmcs.in
2) Login ID – ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು
3) Pass word – ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು

(ಉದಾಹರಣೆ :– ತಮ್ಮ ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ 2–6–1972 ಆಗಿದ್ದರೆ Password 02–06–1972 ಆಗಿರುತ್ತದೆ)

ಇದರ ಜೊತೆಗೆ ಸದಸ್ಯರ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಖಎಂಖ ಮೂಲಕ ನೋಂದಾಯಿತ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯೂ ಸಹ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದೆ. ಯಾವ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂದೇಶಗಳು ತಲುಪುತ್ತಿಲ್ಲವೋ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರು ಸಂಘದ ಕಛೇರಿಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ಅಥವಾ ಸಂಘಕ್ಕೆ ದೂರವಾಣಿ ಮೂಲಕವಾದರೂ ಸರಿ ತಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರೇ, ತಾವುಗೆಳಲ್ಲರೂ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಸಲಹೆ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಮ್ಮ ಸಂಘವು ನಿರಂತರವಾಗಿ"ಎ' ಶ್ರೇಣಿಯ ಯಶಸ್ಸಿನ ಹಾದಿಯಲ್ಲಿದೆ. ಇದರ ಶ್ರೇಯಸ್ಸನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೂ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇವೆ. ತಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಸಲಹೆ, ಸಹಕಾರ, ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಗಳು ನಿರಂತರವಾಗಿ ಹೀಗೆ ಮುಂದುವರೆಯಲಿ ಎಂದು ಮನವಿ ಮಾಡುತ್ತಾ ನಮ್ಮ ಸಂಘವನ್ನು ಇನ್ನೂ ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟಕ್ಕೆ ಬೆಳೆಸಲು ಮತ್ತು ತಮ್ಮೆಲ್ಲೆರ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ನಮ್ಮನ್ನು ಸಮರ್ಪಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಉತ್ಸುಕರವಾಗಿದ್ದೇವೆ ಎಂದು ವಿನಮ್ರ ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ತಿಳಿಸುತ್ತೇನೆ.

ವಂದನೆಗಳೊಂದಿಗೆ,

ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಪರವಾಗಿ

**ಪ್ರಕಾಶ್.ಟಿ**

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

## ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಇಲಾಖೆ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ

ಮೊದಲನೆಯ ಮಹಡಿ, ಹಳೆಯ ಕೆ.ಜಿ.ಐ.ಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಆವರಣ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 001.

## 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಹತ್ತನೇ ತರಗತಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉನ್ನತ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳ ವಿವರ

**ಐ.ಸಿ.ಎಸ್.ಇ, ಸಿ.ಬಿ.ಎಸ್.ಇ ಮತ್ತು ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ**

(ಶೇ. 95ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅಂಕಗಳಿಸಿದವರ ವಿವರ)

ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ **(ಶೇಕಡಾ 95%)**

**ಐ.ಸಿ.ಎಸ್.ಇ**

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು | ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ | ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು | ಗಳಿಸಿದ ಅಂಕಗಳು | ಶೇ.ಕಡಾ ವಾರು ಅಂಕಗಳು |
|---|---|---|---|---|---|
| 1) | ಶ್ರೀಮತಿ ಉಷಾ ಎನ್.<br>ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು | 6399 | ತೋಶಿತ್ ಎಸ್. | 571 | 95.16% |
| 2) | ಶ್ರೀ ಗಿರಿಧರ್ ಎಂ.<br>ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು | 6803 | ಗೌತಮ್ .ಜಿ | 560 | 93.33% |
| 3) | ಶ್ರೀ ರಘು ಡಿ.<br>ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು | 5417 | ಮನಸ್ವಿ .ಆರ್ | 546 | 91.00% |
| 4) | ಶ್ರೀಮತಿ ಯಶೋಧ ಎನ್.<br>ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು | 3359 | ತೇಜಸ್ .ಎಂ | 541 | 90.16% |
| 5) | ಶ್ರೀಮತಿ ಸೌಭಾಗ್ಯ ಬಿ.ಎ.<br>ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು | 5202 | ಧನ್ಯತಾ .ಪಿ | 540 | 90.00% |
| | ಸಿ.ಬಿ.ಎಸ್.ಇ | | | | |
| 6) | ಶ್ರೀಮತಿ ವೀಣಾ ಕುಮಾರಿ ಬಿ.<br>ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು | 11289 | ಶ್ರೀವಿಭಾ .ಎಸ್ | 485 | 97.00% |
| 7) | ಶ್ರೀ ಪ್ರೇಮ ಕುಮಾರ್ ಟಿ.ಎಸ್<br>ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 10139 | ಚಿನ್ಮಯಿ .ಪಿ | 481 | 96.20% |
| 8) | ಶ್ರೀಮತಿ ಅನಿತಾ ಜಿ.ವಿ<br>ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 3529 | ವರ್ಷಿತ .ಜಿ | 476 | 95.20% |
| 9) | ಶ್ರೀ ರಾಜಕುಮಾರ<br>ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರು ಮತ್ತು<br>ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಚಿಂಚೋಳಿ. | 6978 | ಗಣೇಶ್ | 473 | 94.60% |
| 10) | ಶ್ರೀಮತಿ ಉಮಾ ವಿ ಸ್ವಾಮಿ<br>ಲಘು ವ್ಯವಹಾರಗಳ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು | 9769 | ಹರ್ಷವರ್ಧನ್ ಎಸ್. | 470 | 94.00% |

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು | ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ | ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು | ಗಳಿಸಿದ ಅಂಕಗಳು | ಶೇ. |
|---|---|---|---|---|---|
| 11) | ಶ್ರೀಮತಿ ಲೀಲಾಧರೆ ಭಂಡಾರೆ<br>ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯ<br>ಶಹಾಪುರ. | 5697 | ಸಾಕ್ಷಿ | 587 | 93.92% |
| 12) | ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ್ ವೈ.ಹೆಚ್<br>ಕರ್ನಾಟಕಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ<br>ಬೆಂಗಳೂರು. | 3477 | ಹಂಸಿಣಿ .ಎಂ | 468 | 93.60% |
| 13) | ಶ್ರೀಮತಿ ಶೋಭಾ ಟಿ<br>ಸಿವಿಲ್ ಜಡ್ಜ್ ಮತ್ತು ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ<br>ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಹರಪ್ಪನಹಳ್ಳಿ | 8085 | ಶಶಾಂಕ್ .ಜೆ | 466 | 93.20% |
| 14) | ಶ್ರೀ ಪ್ರೇಮ ಕುಮಾರ್ ಟಿ.ಎಸ್<br>ಕರ್ನಾಟಕಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ<br>ಬೆಂಗಳೂರು. | 10139 | ಚಿರಂತ್ .ಪಿ | 449 | 90.00% |
| | **ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ** | | | | |
| 15) | ಶ್ರೀಮತಿ ವಿದ್ಯಾ ಜಿ.ಆರ್<br>ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ,ಬೆಂಗಳೂರು | 3623 | ರಚನಾ ರಾಘವೇಂದ್ರ | 622 | 99.52% |
| 16) | ಶ್ರೀ ಮಂಜಣ್ಣ ಇ.<br>ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಧಾರವಾಡ | 6962 | ಸ್ಫೂರ್ತಿ ಎಂ ತುರಾಯಿ | 622 | 99.52% |
| 17) | ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಪಿ.<br>ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ,ಬೆಂಗಳೂರು | 3394 | ಸುಭಾಶ್ ಜಿ.ಎಂ. | 620 | 99.20% |
| 18) | ಶ್ರೀ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಬಿ.ಎಸ್.<br>ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಬೆಂಗಳೂರು | 5654 | ಧೃತಿ ಆರ್. | 618 | 98.88% |
| 19) | ಶ್ರೀಮತಿ ರಾಜೇಶ್ವರಿ ಪಿ.<br>ಪ್ರಧಾನ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರು ಮತ್ತು<br>ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ. ನ್ಯಾಯಾಲಯ ತುಮಕೂರು. | 10460 | ಚಿನ್ಮಯಿ ಎಂ. | 614 | 98.24% |
| 20) | ಶ್ರೀಮತಿ ಶಕುಂತಲಾ ಹೆಚ್.ಸಿ.<br>ನಗರ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು. | 8549 | ಯಶ್ವಂತ್ ಎಸ್. | 607 | 97.12% |
| 21) | ಶ್ರೀ ಗಂಗರಂಗಯ್ಯ<br>ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಬೆಂಗಳೂರು | 4149 | ಸುಭಾಶ್ ಗೌಡ ಬಿ.ಜಿ. | 610 | 97.60% |
| 22) | ಶ್ರೀ ರಾಜೇಶ್ ಆರ್.<br>ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ಮತ್ತು ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ<br>ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಹಿರಿಯೂರು. | 5599 | ಸಾಗರ್ ಆರ್. | 610 | 97.60% |

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು | ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ | ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು | ಗಳಿಸಿದ ಅಂಕಗಳು | ಶೇ. |
|---|---|---|---|---|---|
| 23) | ಶ್ರೀ ರಮೇಶ್ ಕೆ. & ಶ್ರೀಮತಿ ರೇವತಿ ಎಂ.<br>ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಬೆಂಗಳೂರು | 6321 & 5421 | ರಚನಾ ಆರ್. | 609 | 97.44% |
| 24) | ಶ್ರೀ ಪ್ರಭುಕುಮಾರ್ ಪಿ.ಎಸ್.<br>ಸಿ.ಜೆ ಹಿರಿಯ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಪಿರಿಯಪಟ್ಟಣ | 2230 | ಹಿತಶ್ರೀ ಕೆ.ಪಿ | 607 | 97.12% |
| 25) | ಶ್ರೀ ಹೇಮಂತ್ ಕುಮಾರ್<br>ಜಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ಸತ್ರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ತುಮಕೂರು | 5273 | ಸಂಗೀತ ಹೆಚ್.ಎಂ | 603 | 96.48% |
| 26) | ಶ್ರೀಮತಿ ಭಾರತಿ ಎಂ<br>40ನೇ ಎ.ಸಿ.ಜೆ.ಎಂ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಬೆಂಗಳೂರು | 11725 | ವರ್ಷ .ಹೆಚ್ | 603 | 96.48% |
| 27) | ಶ್ರೀ ಸೋಮಶೇಕರ್ ಎ<br>ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಚಿತ್ತಾಪುರ | 10250 | ಹಿಮಶ್ರೀ .ಎಸ್ | 601 | 96% |
| 28) | ಶ್ರೀ ರತನಕುಮಾರ<br>ಜಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ಸತ್ರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಯಾದಗಿರಿ | 8910 | ಶ್ರೇಯಾ | 599 | 95.84% |
| 29) | ಶ್ರೀಮತಿ ಗೀತಾ ಬಿ.<br>ಪ್ರಧಾನ ಸಿವಲ್ ಜಡ್ಜ್ ಮತ್ತು<br>ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ. ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಹಾಸನ. | 10321 | ಪ್ರಜ್ಞಾಲೋಚನಾ ಬಿ.ಆರ್ | 596 | 95.36% |
| 30) | ಶ್ರೀ ರವಿಕುಮಾರ್ ಸಿ.<br>ಪ್ರಧಾನ ಹಿರಿಯ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಶ್ರೀರಂಗಪಟ್ಟಣ | 9873 | ಇಂಪನ ಸಿ.ಆರ್. | 596 | 95.36% |
| 31) | ಶ್ರೀ ಗಿರೀಶ ಸಿ.ಟಿ.<br>ಪ್ರಧಾನ ಸಿವಿಲ್ ಮತ್ತು ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ<br>ನ್ಯಾಯಾಲಯ ದಾವಣಗೆರೆ. | 3785 | ಜಗದೀಶ್ ಸಿ.ಜಿ | 595 | 95.20% |
| 32) | ಶ್ರೀಮತಿ ಭಾರತಿ ಎನ್.ಕೆ<br>ಪ್ರಧಾನ ಸಿವಿಲ್ ಜಡ್ಜ ಮತ್ತು ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ<br>ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಚಿಂತಾಮಣಿ | 9932 | ವಿಶಾಲ್ ಟಿ.ವಿ | 593 | 94.88% |
| 33) | ಶ್ರೀಮತಿ ಭಾರತಿ ಎಸ್<br>ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಬೆಂಗಳೂರು | 8998 | ಸಮೃಧಿ ಎ ಯಾದವ್ | 591 | 94.56% |
| 34) | ಶ್ರೀಮತಿ ಲತಾಮಣಿ ಸಿ.ಎ.<br>ಪ್ರಧಾನ ಸಿವಿಲ್ ಜಡ್ಜ ಮತ್ತು ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ.<br>ನ್ಯಾಯಾಲಯ ದಾವಣಗೆರೆ. | 8714 | ಕಾರ್ತಿಕೇಯ ಎಸ್.ಪಿ | 589 | 94.24% |
| 35) | ಶ್ರೀಮತಿ ಉಷಾ ಟಿ.ವಿ.<br>ಸಿ.ಎಂ.ಎಂ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಬೆಂಗಳೂರು. | 8377 | ನಂದಿತಾ ರಮಣನ್ | 586 | 93.76% |
| 36) | ಶ್ರೀ ಮಹಾದೇವ ಆರ್.<br>34ನೇ ಎ.ಸಿ.ಜೆ,ಎಂ.ಎಂ ಮೆಯೋ ಹಾಲ್<br>ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಬೆಂಗಳೂರು. | 5736 | ಭೂಮಿಕಾ .ಎಂ | 584 | 93.44% |

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು | ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ | ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು | ಗಳಿಸಿದ ಅಂಕಗಳು | ಶೇ. |
|---|---|---|---|---|---|
| 37) | ಶ್ರೀ ಮಹೇಶ್<br>ಜಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ಸತ್ರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ದಾವಣಗೆರೆ. | 5365 | ಧನ್ಯತಾ .ಎಂ | 582 | 93.12% |
| 38) | ಶ್ರೀ ಸತೀಶ್ ಎಸ್.ಆರ್.<br>4ನೇ ಅಧಿಕ ಜಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ಸತ್ರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಮಧುಗಿರಿ. | 4996 | ವರ್ಷಿಣಿ .ಎಸ್ | 579 | 92.64% |
| 39) | ಶ್ರೀಮತಿ ಸೌಮ್ಯ ಎಸ್.ಎನ್.<br>ಸಿವಿಲ್ ಜಡ್ಜ್ & ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಮೊಳಕಾಲ್ಮೂರು. | 8974 | ಸಿಂಚನಾ .ಎನ್ | 578 | 92.48% |
| 40) | ಶ್ರೀ ರವಿಕಾಂತ್<br>ಲಘು ವ್ಯವಹಾರಗಳ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಮೈಸೂರು | 4632 | ಸ್ನೇಹ ಆರ್ ಕಾಂತ್ | 578 | 92.48% |
| 41) | ಶ್ರೀಮತಿ ರಾಜೇಶ್ವರಿ ಟಿ.ಎಂ.<br>ಹಿರಿಯ ದಿವಾಣಿ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಸೊರಬ | 6797 | ಸೌಜನ್ಯ ಪಿ.ಬಿ. | 575 | 92.00% |
| 42) | ಶ್ರೀಮತಿ ಮಿರ್ಜಾ ಗೌಸಿಯಾ ನಾಝಾ<br>ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ಜಡ್ಜ್ ಮತ್ತು ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ನೆಲಮಂಗಲ. | 9164 | ಸೈಯೆದ್ ರಬಿಯಾ ಬಸ್ರಿ | 573 | 91.68% |
| 43) | ಶ್ರೀ ಉಮೇಶ .ಎ<br>ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಬೆಂಗಳೂರು | 3514 | ಅತೀಶ್ ಕುಮಾರ್ ಗೌಡ | 573 | 91.68% |
| 44) | ಶ್ರೀ ಹೊನ್ನೂರ್ ಸಾಬ್ ಸಿ.<br>ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಬೆಂಗಳೂರು | 10296 | ಮದಿಹಾ ನಾಝ್ | 571 | 91.36% |
| 45) | ಶ್ರೀ ಶಮೀಲ್ ಪಾಶ<br>ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ಜಡ್ಜ್ ಮತ್ತು ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ ಚೆನ್ನರಾಯಪಟ್ಟಣ. | 4564 | ಮೊಹಮದ್ ಎ ರೆಹಾನ್ | 568 | 90.88% |
| 46) | ಶ್ರೀಮತಿ ಇಂದಿರಾ ಸಿ.ಹೆಚ್.<br>ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು | 7614 | ಮೃದುಲ ಹೆಚ್.ಎಂ | 566 | 90.56% |
| 47) | ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ್ ಕೆ.ವಿ.<br>ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಕೊಳ್ಳೇಗಾಲ | 5474 | ಶ್ರಿಯಾ.ಎಂ | 565 | 90.40% |
| 48) | ಶ್ರೀ ನಿಸಾರ್ ಅಹಮದ್ ಹೆಚ್.ಎಸ್.<br>2ನೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಿವಿಲ್ ಮತ್ತು ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಚಿತ್ರದುರ್ಗ | 3949 | ಸೈಯ್ಯದ್ ಷಾಹೀದ್ ಅಹಮ್ಮದ್ | 563 | 90.08% |

# ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಇಲಾಖೆ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ

ಮೊದಲನೆಯ ಮಹಡಿ, ಹಳೆಯ ಕೆ.ಜಿ.ಐ.ಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಆವರಣ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 001.

## 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಪಿಯುಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉನ್ನತ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳ ವಿವರ

**(ಶೇ. 90ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಅಂಕಗಳಿಸಿದವರ ವಿವರ)**

**ಸಿ.ಬಿ.ಎಸ್.ಇ**

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ವಿಳಾಸ | ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ | ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು | ಗಳಿಸಿದ ಅಂಕಗಳು | ಶೇಕಡಾ ವಾರು ಅಂಕಗಳು |
|---|---|---|---|---|---|
| 1) | ಶ್ರೀಮತಿ ಸುನೀತಾ ಎಸ್. ಪತ್ತಾರ<br>ಪ್ರಧಾನ ಜಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ಸತ್ರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ರಾಮನಗರ | 11269 | ದೀನಾ | 473 | 94.60 |
| 2) | ಶ್ರೀಮತಿ ವಾಣಿಶ್ರೀ ಗಣಪತಿ ವಿ.<br>ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಬೆಂಗಳೂರು | 7356 | ಮಾನ್ಯಶ್ರೀ ಆರ್. | 468 | 93.60 |
| 3) | ಶ್ರೀ ಉಮಾ ಶಂಕರ<br>ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಬೆಂಗಳೂರು | 3637 | ತನ್ಮಯ್ ಯು. | 460 | 92.00% |
| | **ಸ್ಟೇಟ್ ಸಿಲಬಸ್**<br>**ಪಿ.ಯು.ಸಿ.** | | | | |
| 4) | ಶ್ರೀ ಪ್ರಕಾಶ್<br>ಪ್ರಧಾನ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರು ಮತ್ತು ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ನಂಜನಗೂಡು | 10121 | ಸಿಂಚನಾ ಪಿ ಗೌಡ | 588 | 98% |
| 5) | ಶ್ರೀ ರಮೇಶ್ ಕುಮಾರ್ ಜಿ.<br>ನಗರ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು | 8597 | ತೃಪ್ತಿ.ಆರ್ | 588 | 98% |
| 6) | ಶ್ರೀಮತಿ ಪೂರ್ಣಿಮ ಕೆ.ಎಸ್.<br>ಪ್ರಧಾನ ಸಿವಿಲ್ ಮತ್ತು ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಮಡಿಕೇರಿ | 8830 | ಲಕ್ಷ್ಯ.ಎಂ.ಎನ್ | 584 | 97.33% |
| 7) | ಶ್ರೀಮತಿ ವಾಣಿ.ಎಸ್.ಬಿ<br>ಪ್ರಧಾನ ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರು ಮತ್ತು ಸಿ.ಜೆ.ಎಂ. ನ್ಯಾಯಾಲಯ,ದಾವಣಗೆರೆ | 11828 | ಪಾಯಲ್.ಕೆ.ಪಿ | 581 | 96.83% |
| 8) | ಶ್ರೀಮತಿ ಸೌಮ್ಯ.ಎಸ್.ಅಡ್ಡಣಗಿ<br>ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯ , ಹರಿಹರ | 9635 | ವಿದ್ಯಾ.ಎಸ್.ಅಡ್ಡಣಗಿ | 579 | 96.50% |

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ವಿಳಾಸ | ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ | ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು | ಗಳಿಸಿದ ಅಂಕಗಳು | ಶೇಕಡಾ ವಾರು ಅಂಕಗಳು |
|---|---|---|---|---|---|
| 9) | ಶ್ರೀ ಗಿರಿಧರ್ ರಾವ್ ಕೆ.<br>ಜಿಲ್ಲಾ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಯಾದಗಿರಿ | 6510 | ಪೂರ್ವಿತ.ಕೆ | 579 | 96.50% |
| 10) | ಶ್ರೀ ಶೇಷಾದ್ರಿ ಕೆ.<br>ಪ್ರಧಾನ ಜಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು<br>ಸತ್ರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಕೋಲಾರ | 5318 | ದಿವ್ಯ.ಕೆ.ಎಸ್ | 578 | 96.33% |
| 11) | ಶ್ರೀ ಜಗದೀಶ್ ಹೆಚ್.ಸಿ.<br>ಸಿವಿಲ್ ಜಡ್ಜ್ ಮತ್ತು ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ<br>ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಆಲೂರು | 9133 | ಹೇಮಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಜೆ | 578 | 96.33% |
| 12) | ಶ್ರೀ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಡಿ. ವಿ.<br>ಜಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ಸತ್ರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ,<br>ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ | 5511 | ಶಿಶಿರ.ಡಿ.ಆರ್ | 577 | 96.16% |
| 13) | ಶ್ರೀ ಜಗದೀಶ ಎಸ್.<br>ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು | 12 | ಚೇತನ್.ಜೆ | 577 | 96.16% |
| 14) | ಶ್ರೀಮತಿ ರೂಪ ಎಂ.ಕೆ.<br>ಪ್ರಧಾನ ಜಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ಸತ್ರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ,<br>ಹಾಸನ | 6904 | ಕೀರ್ತನ.ಕೆ.ಬಿ | 576 | 96% |
| 15) | ಶ್ರೀ ಸತೀಶ್ ಬಿ.ಆರ್.<br>ಪ್ರಧಾನ ಜಿಲ್ಲಾ ಹಾಗೂ ಸತ್ರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ,<br>ತುಮಕೂರು | 1414 | ಸುಹಾಸ್.ಬಿ.ಎಸ್ | 576 | 96% |
| 16) | ಶ್ರೀ ಬಿ.ವಿ ರಾಮಕೃಷ್ಣ<br>ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರ<br>ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಕೆಜಿಎಫ್ | 5448 | ಶ್ರೀಸ್ಕಂಧ.ವಿ.ಆರ್ | 576 | 96% |
| 17) | ಶ್ರೀಮತಿ ಕೋಮಲ ಹೆಚ್.<br>ಪ್ರಧಾನ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಮತ್ತು<br>ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಕೊಳ್ಳೇಗಾಲ | 8401 | ಹೋಳಿಕ.ಪಿ | 575 | 95.83% |
| 18) | ಶ್ರೀ ಶಿವಕುಮಾರ್ ಸಿ.<br>ನಗರ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು | 3461 | ಕೀರ್ತನ.ಎಸ್ | 575 | 95.83% |
| 19) | ಶ್ರೀ ಅರುಣ ಎ.<br>ಪ್ರಧಾನ ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ಜಡ್ಜ್ ಮತ್ತು<br>ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಚನ್ನರಾಯಪಟ್ಟಣ | 4101 | ಅಕ್ಷಯ್.ಎ | 575 | 95.83% |
| 20) | ಶ್ರೀ ಅರುಣ ಎ.<br>ಪ್ರಧಾನ ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ಜಡ್ಜ್ ಮತ್ತು<br>ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಚನ್ನರಾಯಪಟ್ಟಣ | 4101 | ಅಕ್ಷತಾ.ಎ | 574 | 95.66% |

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ವಿಳಾಸ | ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ | ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು | ಗಳಿಸಿದ ಅಂಕಗಳು | ಶೇಕಡಾ ವಾರು ಅಂಕಗಳು |
|---|---|---|---|---|---|
| 21) | ಶ್ರೀಮತಿ ಸಪ್ನ ವಿ.<br>ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ,ಬೆಂಗಳೂರು | 3980 | ವೈಷ್ಣವಿ ಎಂ ಮಾದವ್ | 573 | 95.50% |
| 22) | ಶ್ರೀಮತಿ ಜ್ಯೋತಿ ಸಿ.ಎಸ್.<br>ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ಜಡ್ಜ್ ಮತ್ತು ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ. ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಕೆ.ಆರ್.ಪೇಟೆ | 8843 | ಹರ್ಷಿತ್.ಕೆ.ಕೆ | 573 | 95.50% |
| 23) | ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಕೆ.ತಿಮ್ಮಯ್ಯ<br>ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಹರಿಹರ | 10905 | ನಿತೀಶ್ ಕುಮಾರ್.ಟಿ | 572 | 95.33% |
| 24) | ಶ್ರೀಮತಿ ಶಾಲಿನಿ ಎಸ್.<br>ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಬೆಂಗಳೂರು | 3593 | ಶ್ರೀಕಾರ್ ಜಿ.ಬಿ | 572 | 95.33% |
| 25) | ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಎಮ್ ಬೇನಾಳ<br>ಪ್ರಧಾನ ಜಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ಸತ್ರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಹಾವೇರಿ | 7908 | ಅನುಷಾ ಎಸ್ ಬೇನಾಳ | 570 | 95% |
| 26) | ಶ್ರೀಮತಿ ಲತಾ ಆರ್.ಪಿ.<br>ಜಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ಸತ್ರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ತುಮಕೂರು | 4657 | ಪ್ರಕೃತಿ.ಎಸ್ | 568 | 94.66% |
| 27) | ಶ್ರೀಮತಿ ಅನಿತಾ ಎಂ.<br>ಸಿವಿಲ್ ಜಡ್ಜ್ ಮತ್ತು ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ. ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಗುಂಡ್ಲುಪೇಟೆ | 7795 | ಹರ್ಷಿತಾ ಪಾಟೀಲ್ | 567 | 94.50% |
| 28) | ಶ್ರೀ ಶ್ರೀಧರ<br>ಮೊದಲನೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ಸತ್ರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಕೊಪ್ಪಳ, ಗಂಗಾವತಿ ಪೀಠ | 6200 | ನಂದನ್.ಎಸ್ | 566 | 94.33% |
| 29) | ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಬಿ.ಮಂಜುನಾಥ<br>ಪ್ರಧಾನ ಜಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ಸತ್ರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ದಾವಣಗೆರೆ | 11018 | ಸಿಂಚನ.ಎಂ | 566 | 94.33% |
| 30) | ಶ್ರೀ ಎ.ಮುರಳಿ<br>ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ,ಬೆಂಗಳೂರು | 3781 | ಧನ್ಯತಾ.ಎ.ಎಂ | 566 | 94.33% |
| 31) | ಶ್ರೀಮತಿ ಶಾಹೀನ್<br>ಪ್ರಧಾನ ಜಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ಸತ್ರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಶಿವಮೊಗ್ಗ | 10614 | ಹಿಬಾ ಅನಿಯಾ ಎಂ.ಐ. | 566 | 94.33% |
| 32) | ಶ್ರೀ ವಿ.ದೇವರಾಜು<br>ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು | 7304 | ಧನ್ಯಶ್ರೀ.ಡಿ | 565 | 94.17% |
| 33) | ಶ್ರೀ ಗೌಸ ಪಾಷ<br>ಪ್ರಧಾನ ಸಿವಿಲ್ ಮತ್ತು ಜೆ.ಎಂಎಫ್,ಸಿ. ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಕೊಪ್ಪಳ | 8258 | ಮಹ್ಮದ್ ಮೊಹಿಯುದ್ದಿನ್ ಫಜುಲುಲ್ಲಾ ಖಾಜಿ | 565 | 94.17% |

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ವಿಳಾಸ | ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ | ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು | ಗಳಿಸಿದ ಅಂಕಗಳು | ಶೇಕಡಾ ವಾರು ಅಂಕಗಳು |
|---|---|---|---|---|---|
| 34) | ಶ್ರೀಮತಿ ಸರಸ್ವತಿ ಎಸ್.<br>ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಹರಿಹರ | 9054 | ಅರುಣ್ ವಿ ಗೌಡ | 564 | 94.00% |
| 35) | ಶ್ರೀ ಕವಿತ ಎಸ್.<br>ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು | 5681 | ಬೃಂದ.ಎಂ | 562 | 93.66% |
| 36) | ಶ್ರೀ ಚಂದ್ರಶೇಖರಯ್ಯ ಕೆ.<br>ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು | 883 | ಚಂದನ.ಸಿ | 562 | 93.66% |
| 37) | ಶ್ರೀ ಪ್ರವೀಣ ಆರ್.ಎಸ್.<br>ಪ್ರಧಾನ ಸಿವಿಲ್ ಮತ್ತು ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ. ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಮೈಸೂರು | 6298 | ಅಭಿನವ್.ಸಿ | 561 | 93.50% |
| 38) | ಶ್ರೀಮತಿ ಶೋಭಾ ಜಿ.<br>ಪ್ರಧಾನ ಜಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ಸತ್ರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಕೊಡಗು–ಮಡಿಕೇರಿ | 9915 | ಪ್ರಶೀಶ್ ಪಿ ಆಳ್ವ | 560 | 93.33% |
| 39) | ಶ್ರೀ ಪ್ರಕಾಶ್ ಪಾಟೀಲ್<br>ಪ್ರಧಾನ ಸಿವಿಲ್ ಮತ್ತು ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ. ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಶಹಾಪುರ | 8180 | ಈಶ್ವರಿ ಪಿ ಪಾಟೀಲ್ | 559 | 93.16% |
| 40) | ಶ್ರೀಮತಿ ಗೀತಾ ಬಿ.ಜೆ.<br>ಪ್ರಧಾನ ಸಿವಿಲ್ ಮತ್ತು ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ. ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಮಡಿಕೇರಿ | 8829 | ಶಾನ್ಯ ದಿನೇಶ್ | 559 | 93.16% |
| 41) | ಶ್ರೀ ಕೆ. ವಿ. ಮಂಜುನಾಥ್<br>ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಕೊಳ್ಳೇಗಾಲ | 5474 | ಶಿರಿಷ್.ಎಂ | 559 | 93.16% |
| 42) | ಶ್ರೀಮತಿ ರಶ್ಮಿ ಡಿ.<br>ಹಿರಿಯ ಸಿ.ಜೆ. ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಚಾಮರಾಜನಗರ | 10222 | ದೀಪಕ್ ಕುಮಾರ್ ಹೆಚ್.ವಿ | 559 | 93.16% |
| 43) | ಶ್ರೀ ಟಿ.ಎಲ್. ನಾಗರಾಜ<br>ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು | 5520 | ಹರ್ಷ.ಟಿ.ಎನ್ | 557 | 92.83% |
| 44) | ಶ್ರೀಮತಿ ಜ್ಯೋತಿ ಎಂ.<br>ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ಮತ್ತು ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ. ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಹೆಚ್.ಡಿ.ಕೋಟೆ | 9462 | ನಯನ.ಎಂ | 555 | 92.50% |
| 45) | ಶ್ರೀ ರಾಜಕುಮಾರ<br>ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರು ಮತ್ತು ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ. ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಚಿಂಚೋಳಿ | 6978 | ಶೃಷ್ಟಿ | 555 | 92.50% |
| 46) | ಶ್ರೀ ಶಿವರಾಯನ ಗೌಡ್ರ ಎಫ್.ಎನ್.<br>ಸಿವಿಲ್ ಜಡ್ಜ್ ಮತ್ತು ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ. ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಸಾವನೂರು | 9450 | ಪ್ರಜ್ವಲ್ ಫಕ್ಕೀರಗೌಡ ಶಿವರಾಯ ಗೌಡ್ರ | 555 | 92.50% |

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ವಿಳಾಸ | ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ | ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಹೆಸರು | ಗಳಿಸಿದ ಅಂಕಗಳು | ಶೇಕಡಾ ವಾರು ಅಂಕಗಳು |
|---|---|---|---|---|---|
| 47) | ಶ್ರೀ ಟಿ.ಇಸ್ಮಾಯಲ್ ಸಾಬ್<br>ಸಿವಿಲ್ ಜಡ್ಜ್ ಮತ್ತು ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ. ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಹರಪನಹಳ್ಳಿ | 5577 | ಸಫಾ ಮಾಯಿನ್ | 553 | 92.16% |
| 48) | ಶ್ರೀ ಬಿ.ಲೋಕೇಶ್<br>ನಗರ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು | 6137 | ಲಿಶಾ ಎಲ್ ಗೌಡ | 553 | 92.16% |
| 49) | ಶ್ರೀ.ಎನ್.ಜಯಸಿಂಹ<br>ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ಮತ್ತು ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ. ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಹಿರಿಯೂರು | 4015 | ಶ್ರೀವತ್ಸ.ಎನ್.ಜೆ | 552 | 92% |
| 50) | ಶ್ರೀ ಸಿದ್ಧರಾಮಯ್ಯ<br>ಲಘು ವ್ಯವಹಾರಗಳ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು | 7055 | ಐಶ್ವರ್ಯ.ಎಸ್ | 550 | 91.66% |
| 51) | ಶ್ರೀ ಪುರುಷೋತ್ತಮ ಎನ್.<br>ಸಿವಿಲ್ ಜಡ್ಜ್ ಮತ್ತು ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ. ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಕುಣಿಗಲ್ | 7280 | ಹರಿಪ್ರಿಯ.ಟಿ.ಪಿ | 550 | 91.66% |
| 52) | ಶ್ರೀ ರಮೇಶ್ ಎನ್.ವಿ.<br>ಪ್ರಧಾನ ಸಿವಿಲ್ ಜಡ್ಜ್ ಮತ್ತು ಜೆ.ಎಂ.ಎಫ್.ಸಿ. ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಮುಳಬಾಗಿಲು | 8989 | ಮನೀಷ್.ಎನ್.ಆರ್ | 550 | 91.66% |
| 53) | ಶ್ರೀ ಗಿರಿಯಪ್ಪ ಹಂಚಿನಮನಿ<br>ಮೂರನೇ ಅಧೀನ ಜಿಲ್ಲಾ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಹೊಸಪೇಟೆ | 9402 | ಚಿನ್ಮಯಿ ಹಂಚಿನಮನಿ | 550 | 91.66% |
| 54) | ಶ್ರೀ ರಾಜ.ಕೆ<br>ಎಂ.ಎಂ.ಟಿ.ಸಿ 6ನೇ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು | 1657 | ಪೂರ್ಣಶ್ರೀ.ಆರ್ | 549 | 91.50% |
| 55) | ಶ್ರೀಮತಿ ಮಂಜಮ್ಮ ಹೆಚ್.<br>ಪ್ರಧಾನ ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ಜಡ್ಜ್ ಮತ್ತು ಸಿ.ಜೆ.ಎಂ. ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಹಾಸನ | 11565 | ಸೃಜನ್ ಗೌಡ.ವೈ | 549 | 91.50% |
| 56) | ಶ್ರೀ ಕೆ. ಸಿ. ಶೇಖರ್<br>ಹಿರಿಯ ಸಿವಿಲ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಚನ್ನಗಿರಿ | 4454 | ಪ್ರೀತಮ್.ಎಸ್ | 544 | 90.66% |
| 57) | ಶ್ರೀ ರಮೇಶ ಎಂ.<br>ಲಘು ವ್ಯವಹಾರಗಳ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು | 9248 | ರೋಹಿತ್ ಕುಮಾರ್ ಆರ್.ಎಂ. | 543 | 90.50% |
| 58) | ಶ್ರೀಮತಿ ರೇಖಾ ಹೆಚ್.ಆರ್.<br>ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು | 862 | ಮನೀಶ್.ವೈ.ಎಂ | 543 | 90.50% |
| 59) | ಶ್ರೀ ರಮೇಶ್ ಎಂ.ಕೆ.<br>ಕರ್ನಾಟಕ ಉಚ್ಚನ್ಯಾಯಾಲಯ ಬೆಂಗಳೂರು. | 4754 | ಉಲ್ಲಾಸ್ ಆರ್ | 537 | 90.00% |

# ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಇಲಾಖೆ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ

ಮೊದಲನೆಯ ಮಹಡಿ, ಹಳೆಯ ಕೆ.ಜಿ.ಐ.ಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಆವರಣ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 001.

## 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ರೂ. 1,13,27,405–81 ಪೈಸೆಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಹಂಚಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

| ಕ್ರ.ಸಂ. | ವಿವರ | ಮೊಬಲಗು |
|---|---|---|
| 1. | ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ (25%) | 28,31,851–00 |
| 2. | ಷೇರು ಲಾಭಾಂಶ (22%) | 70,50,992–00 |
| 3. | ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ (2%) | 1,69,911–00 |
| 4. | ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ | 4,00,300–00 |
| 5. | ಕಟ್ಟಡದ ನಿಧಿ | 2,31,500–00 |
| 6. | ಧರ್ಮದ ನಿಧಿ | 50,000–81 |
| 7. | ಕರಡು ಸಾಲದ ನಿಧಿ | 3,50,851–00 |
| 8. | ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ನಿಧಿ | 2,42,000–00 |
| | **ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ** | **1,13,27,405–81** |

ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ

**ಪ್ರಕಾಶ್ ಟಿ.**

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

**ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ**

**ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ**

**ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಇಲಾಖೆ ವಿವಿಧ್ಧೋದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ, ನಿ. ತಾ.21–08–2024 ಇದರ**

**ಸನ್ 2023–24 ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ.**

| |
|---|
| **ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ: ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಂಶದ ಬಗ್ಗೆ ನೀಡಿರುವ ಪ್ರಶ್ನಾವಳಿಯಂತೆ ಆ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಕನಿಷ್ಟ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಬೇಕಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತ ಇರದೆ, ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸುವುದು. ಅದರಂತೆ ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಕೇವಲ ಹೌದು ಅಥವಾ ಇಲ್ಲ ಎಂದು ಮಾತ್ರ ಉತ್ತರಿಸದೆ ಕಂಡಿಕೆಗೆ ಅಗತ್ಯ ಇರುವ ಪೂರ್ಣ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವುದು.** |

**(ಹಣದುರುಪಯೋಗ ಹಾಗೂ ಗುರುತರವಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ -- ಕಂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಓದುವುದು)**

## ಭಾಗ–1

## ಸಂಘದ ಪರಿಚಯಾತ್ಮಕ ವಿವರಗಳು

**1)ಸಂಘದ ವಿವರಗಳು**

| | |
|---|---|
| 1)ಸಂಘದ ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು (ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಇದ್ದಂತೆ) | ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಇಲಾಖೆ ವಿವಿಧ್ಧೋದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ |
| 2) ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ | 437ಎ.ಆರ್ ಹಾಗೂ 14–10–1938 |
| 3)ಸಂಪೂರ್ಣ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ | ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, ಹಳೇ ಕೆ.ಜಿ.ಐ.ಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಉಚ್ಚನ್ಯಾಯಾಲಯ ಆವರಣ, ಬೆಂಗಳೂರು 560 001 |
| 4) ದೂರವಾಣಿ/ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ | 080 22860125, 080 29580125 |
| 5)ಮಿಂಚಂಚೆ ವಿಳಾಸ (email id) | jdmpcsl@gmail.com |
| 6) ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರ (ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸಿ) | ಸಂಘದ ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ 3 ರಂತೆ ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಕ್ಕೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. |

**2) ಸಂಘದ ಉದ್ದೇಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ :**

| | | |
|---|---|---|
| 1 | ಸಂಘದ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಉದ್ದೇಶಿಸಿದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದೆಯೇ? | ಹೌದು |
| 2 | ಉಪ ವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದೆಯೇ? | ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿಲ್ಲ. |

**3)ಸಂಘದ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹಾಗೂ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ:**
**(ದಿನಾಂಕ 31–03–2024 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ)**

| | |
|---|---|
| 1) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು | ಶ್ರೀ ಪ್ರಕಾಶ್.ಟಿ |
| 2) ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು | ಶ್ರಿ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್.ಜಿ |
| 3) ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಣಾಧಿಕಾರಿ | ಶ್ರೀ.ಎಸ್.ಎನ್ ಕಾಂತರಾಜ್<br>ದಿನಾಂಕ : 29–02–2024 ರವರೆಗೆ<br>ಶ್ರೀಮತಿ ಲತಾ.ಕೆ.ಎಂ (ಪ್ರಭಾರ) ದಿನಾಂಕ : 01–03–2024 ರಿಂದ |
| 4)ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಜರುಗಿದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗಳು ಹಾಗೂ ಅದರಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವ ತೀರ್ಮಾನಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಿಮರ್ಶೆ | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 10 ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಬಡಾವಣೆಯ ಅಗು–ಹೂಗುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ನಿವೇಶಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| 5)ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಜರುಗಿದ ಸಭೆಗಳ ನಡವಳಿ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಬರೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿಷಯಸೂಚಿಯಂತೆ ಚರ್ಚೆ ನಡೆಸಿ ಸೂಕ್ತ ತೀರ್ಮಾನ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು. | ಸಭಾ ನಡುವಳಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಒಂದು ಪುಸ್ತಕ ನಿರ್ವಹಿಸಿ ವಿವರವಾಗಿ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ. ಸಭಾ ವಿಷಯ ಸೂಚಿಯಂತೆ ಚರ್ಚಿಸಿ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. |
| 6)ಸಂಘವು ಹೊಂದಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮಗಳು 1960 ರ ನಿಯಮ 18ರಂತೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ?ಈ ಕುರಿತು ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರ ನೀಡುವುದು. | |

**4) ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ:**

| | |
|---|---|
| 1. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆ ನಡೆದ ದಿನಾಂಕ | 10–09–2023 |
| 2. ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಸಭೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕೋರಂ | 1000 ಸದಸ್ಯರು ಶೇ.10 ರಷ್ಟು ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆ ಇರುತ್ತದೊ ಅದು ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯ ಕೋರಂ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. |
| 3. ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ | 2458 |
| 4. ಸಭೆಯ ವಿಷಯ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 27 ಹಾಗೂ ನಿಯಮ 14–ಎಜೆ ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದಂತೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದೆ? ವಿವರಿಸುವುದು. | ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 27 ಹಾಗೂ ನಿಯಮ 14–ಎಜೆ ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದಂತೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. |
| 5. ಈ ಮೇಲಿನ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ಚರ್ಚೆ ನಡೆಸಿ ತೀರ್ಮಾನ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ನಡವಳಿ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಚರ್ಚಿಸಿ ನಡವಳಿ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿದೆ |
| 6. ಅವಶ್ಯವಿರುವ ವಿಷಯಗಳ ಪೈಕಿ ಕೈಬಿಟ್ಟು ಹೋದ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು. | ಕೈ ಬಿಟ್ಟು ಹೋದ ವಿಷಯಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. |

<table>
<tr><td rowspan="3">7. ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 28ರಂತೆ ಸಂಘದಲ್ಲಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ಮಹಾಸಭೆ ಜರುಗಿದ್ದಲ್ಲಿ</td><td>ಸಭೆ ದಿನಾಂಕ</td><td>ವಿಷಯ</td><td>ನಿಬಂಧಕರ ಮಂಜೂರಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ</td></tr>
<tr><td colspan="3">ವಿಶೇಷ ಮಹಾಸಭೆ ಜರುಗಿರುವುದಿಲ್ಲ</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>8. ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾ ಸಭೆಯ/ವಿಶೇಷ ಮಹಾ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಟಿಪ್ಪಣಿ</td><td colspan="3">ಸಭಾ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಿ ಅಂಗೀಕಾರ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.</td></tr>
</table>

**5) (ಎ)ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಹಾಗೂ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳ ವಿವರ:**

**ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಕೈಬರಹದ ಹಾಗೂ ಗಣಕೀಕೃತ ಲೆಕ್ಕ ಪುಸ್ತಕ ಎರಡನ್ನೂ ನಿರ್ವಹಿಸಿದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಯಾವ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ? ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ವಿವರಿಸುವುದು.**

<table>
<tr><td>1</td><td>ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಗಣಕೀಕೃತವೇ?</td><td>ಹೌದು</td><td>ಇಲ್ಲ</td><td>ಭಾಗಶಃ</td></tr>
<tr><td>2</td><td>ಭಾಗಶಃ ಗಣಕೀಕೃತಗೊಂಡಲ್ಲಿ, ಯಾವ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು ಗಣಕೀಕೃತಗೊಂಡಿವೆ?</td><td colspan="3">ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.</td></tr>
<tr><td>3</td><td>ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಗಣಕೀಕೃತಗೊಂಡಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು:</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>4</td><td>ತಂತ್ರಾಂಶದ ಹೆಸರು</td><td colspan="3">ಸಿದ್ಧ್‌ಸಾಫ್ಟ್ ಟೆಕ್ನಾಲಾಜಿಸ್ ಪ್ರೈವೆಟ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್</td></tr>
<tr><td>5</td><td>ತಂತ್ರಾಂಶ ಒದಗಿಸಿದ ಕಂಪನಿಯ/ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ</td><td colspan="3">ಶ್ರೀ ಪೃಥ್ವಿ, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಿದ್ಧ್‌ಸಾಫ್ಟ್ ಟೆಕ್ನಾಲಾಜಿಸ್ ಪ್ರೈವೆಟ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಸಂಖ್ಯೆ 104, 2ನೇ ಮಹಡಿ, ಈಸ್ಟ್ ಪಾರ್ಕ್ ರಸ್ತೆ, 8ನೇ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ, ರಾಘವೇಂದ್ರಸ್ವಾಮಿ ಮಠ ಹತ್ತಿರ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು 560 003</td></tr>
<tr><td>6</td><td>ಸಂಘದಲ್ಲಿ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿವರ</td><td colspan="3">ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ವಿವರವನ್ನು ವರದಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.</td></tr>
<tr><td>7</td><td>ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ವೋಚರ್ ಎಂಟ್ರಿಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಿದ ನಂತರ (ಅದೇ ದಿನ/ಹಿಂದಿನ ದಿನಾಂಕಗಳ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಡೇ–ಎಂಡ್ ಮಾಡಿದ ನಂತರ) ಬದಲಾಯಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿದೆಯೇ?</td><td colspan="3">ಬದಲಾಯಿಸಲು ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಸದರಿ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ತಂತ್ರಾಂಶ ಒದಗಿಸಿದ ಕಂಪನಿಯವರು ಬಂದು ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದೆ.</td></tr>
<tr><td>8</td><td>ತಂತ್ರಾಂಶವು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಾದ ಬದಲಾಯಿಸಲಾಗದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಆಡಿಟ್ ಟ್ರೇಲ್,ಸಿಸ್ ಲಾಗ್ (Audit Trail, SISLOG) ಹೊಂದಿದೆಯೇ?</td><td colspan="3">ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ</td></tr>
<tr><td>9</td><td>ತಂತ್ರಾಂಶದ ಹೊರಗೆ ದಿನವಹಿ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆಯೇ? (Daily External Backup)</td><td colspan="3">ದಿನವಹಿ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.</td></tr>
</table>

| | | |
|---|---|---|
| 10 | ತಂತ್ರಾಂಶಗಳಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಯ ನಿರ್ವಹಣೆ (Change Management of Software )<br>ತಂತ್ರಾಂಶಗಳಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ವಿವರ ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳ ಪರಿಣಾಮಗಳ ವಿವರಗಳು.<br>ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅನುಮತಿ ಹೊಂದಿದೆಯೇ?<br>ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿದ್ದರೆ ಅವುಗಳ ವಿವರ<br>ಪೂರೈಕೆದಾರರ ಜೊತೆಗಿನ ಒಪ್ಪಂದಗಳಿವೆಯೇ? ವಿವರ | ಈ ಬಗ್ಗೆ ತಂತ್ರಾಂಶಗಳಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ ವಿವರ ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳ ಪರಿಣಾಮ ವಿವರಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅನುಮತಿ ಹೊಂದಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಪೂರೈಕೆದಾರರ ಜೊತೆಗಿನ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| 11 | ಬಳಕೆ ನಿಯಂತ್ರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (Access Control System)<br>ತಂತ್ರಾಂಶಗಳ ವಾರಸುದಾರರ ವಿವರಗಳು(Database Admin/System Admin) | ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಎನ್.ಕಾಂತರಾಜ್ ವ್ಯವಸ್ಥಾಕರು/ವೇತನಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ದಿನಾಂಕ 29/02/2024 ರವರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಶ್ರೀಮತಿ ಲತಾ.ಕೆ.ಎಂ ರವರು ದಿನಾಂಕ 01/03/2024 ರಿಂದ |
| 12 | ದಿನವಹಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮುದ್ರಿಸಿಡಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ? | ಮುದ್ರಿಸಿಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. |
| 13 | ಗಣಕೀಕೃತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ(System Audit) ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಗಣಕೀಕೃತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಲೋಪಗಳನ್ನೇನಾದರೂ ಗುರುತಿಸಿದಲ್ಲಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು. | ಲೋಪದೋಷಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ |

**5)(ಬಿ) ಕೈಬರಹದ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪರಿಶೀಲನೆ ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ವಿವರ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.**

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ವಿವರ | ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದವರ ಹೆಸರು/ಹುದ್ದೆ | | |
|---|---|---|---|---|
| | | ಹೆಸರು | ಪದನಾಮ | ಷರಾ |
| | | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. | | |

**6) (ಎ)ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 29(3) ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ದಾಖಲೆಗಳು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ?**

| | | | |
|---|---|---|---|
| ಎ | ಸಹಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯ ತಃಖ್ತೆ | ಹೌದು | |
| ಬಿ | ಸಹಕಾರಿ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ನಗದು ಮತ್ತು ದಾಸ್ತಾನು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿದ ತಃಖ್ತೆ; | ಹೌದು | |
| ಸಿ | ಬ್ಯಾಂಕ್ ತಾಳೆ ಮತ್ತು ಉಳಿಕೆ ಮೊಬಲಗು ದೃಢೀಕರಣ ತಃಖ್ತೆ; | ಹೌದು | |
| ಡಿ | ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮತ್ತು ಷೇರು ಷೆಡ್ಯೂಲು; | ಹೌದು | |
| ಇ | ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಪಟ್ಟಿ; | ಹೌದು | |
| ಎಫ್ | ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು; | ಹೌದು | |
| ಜಿ | ನೌಕರರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು; | ಹೌದು | |
| ಹೆಚ್ | ತಗಾದೆ ವಸೂಲಿ ಮತ್ತು ಉಳಿಕೆ(ಬಾಕಿ) ತಃಖ್ತೆ; | | ಇಲ್ಲ |
| ಐ | ಸುಸ್ತಿದಾರ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿ; | ಹೌದು | |
| ಜೆ | ಮತದಾನದ ಹಕ್ಕುಳ್ಳ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿ; | ಹೌದು | |
| ಕೆ | ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ದೃಢೀಕರಣ ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳು; | ಹೌದು | |
| ಎಲ್ | ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂದೇಹಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳು; | | ಇಲ್ಲ |
| ಎಂ | ಸಾಲ ದೃಢೀಕರಣ ತಃಖ್ತೆಗಳು; | ಹೌದು | |
| ಎನ್ | ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿರುವ ಮೊಬಲಗಿನ ತಃಖ್ತೆ; | | ಇಲ್ಲ |
| ಒ | ಮೂರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು; | ಹೌದು | |
| ಪಿ | ಮೂರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ಸದಸ್ಯರ ಷೆಡ್ಯೂಲು; | ಹೌದು | |
| ಕ್ಯೂ | ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಉಕ್ತವಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದ ಸದಸ್ಯರ ಷೆಡ್ಯೂಲು; | | ಇಲ್ಲ |
| ಆರ್ | ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಅವ್ಯವಹಾರಗಳ ಪ್ರಕರಣಗಳ ತಃಖ್ತೆ; | | ಇಲ್ಲ |
| ಎಸ್ | ಒಂದು ವರ್ಷ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಗೆ ವಸೂಲಾಗದೇ ಇರುವ ಸಾಲ ಮುಂಗಡಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು; | ಹೌದು | |
| ಟಿ | ವ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಜಾರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು; | | ಇಲ್ಲ |
| ಯು | ಮೀಸಲು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು; | ಹೌದು | |
| ವ್ಹಿ | ಠೇವಣಿದಾರರ ಷೆಡ್ಯೂಲು; | ಹೌದು | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ಡಬ್ಲ್ಯೂ | ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು; | ಹೌದು | |
| ಎಕ್ಸ್ | ಆಪ್ಯೆರು ದಾಸ್ತಾನಿನ ಷೆಡ್ಯೂಲು; | ಹೌದು | |
| ವೈ | ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಎಷ್ಟರಮಟ್ಟಿಗೆ ಸಾಧಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬ ಷೆಡ್ಯೂಲು ವರ್ಗವಾರು; | ಹೌದು | |
| ಝೆಡ್ | ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು; | ಹೌದು | |

**6(ಬಿ)ಶಾಖೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ವಿಳಾಸ**

| **ಶಾಖೆಯ ಹೆಸರು, ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ ಹಾಗೂ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ** | **ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು** (ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ, ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ.) | **ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳ ವಿವರ** |
|---|---|---|
| ಸಂಘವು ಶಾಖೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ | | |

**7) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ವಿವರ :**

| | |
|---|---|
| ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು | ಶ್ರೀ ಕಮಲಾಕ್ಷ.ಎಂ.ಕೆ |
| ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ | ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು ಹಾಗೂ ಶ್ರೀ ಕಮಲಾಕ್ಷ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್, ನಂ.2186, 5ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಸರ್.ಎಂ.ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ಲೇಔಟ್, ಉಲ್ಲಾಳ್ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, ಜ್ಞಾನಭಾರತಿ ಅಂಚೆ, ಬೆಂಗಳೂರು 560 056. |
| ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ. ಮಿಂಚಂಚೆ ವಿಳಾಸ (email id) | ಮೊಬೈಲ್ : 9845070921<br>ಮಿಂಚಂಚೆ ವಿಳಾಸ : mkkamalaksha@gmail.com |
| ಎಂಪಾನಲ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂಬರ್ | 138 C 28-02-2013 |
| ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿ | 01.04.2022 ರಿಂದ 31.03.2023 |

**8) ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ವಿವರ**

| | |
|---|---|
| ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು | ಶ್ರೀ ಸಿ.ಎಂ.ಮಹಾದೇವ್ |
| ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ | ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು ಶ್ರೀ ಸಿ.ಎಂ.ಮಹಾದೇವ್ ಸಂಖ್ಯೆ 2953/E, 2 ನೇ ಮಹಡಿ, ಮಾರುತಿ ಮಂದಿರದ ಎದುರು, ಶ್ರೀರಾಮ ಜ್ಯುವೆಲರ್ಸ್ ಪಕ್ಕ, ಸರ್ವೀಸ್ ರಸ್ತೆ, ವಿಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು 560 040. |
| ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ. ಮಿಂಚಂಚೆ ವಿಳಾಸ (email id) | ದೂರಾವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ : 080–23149504<br>ಮಿಂಚಂಚೆ ವಿಳಾಸ : mahadevcm@rediffmail.com |
| ಎಂಪಾನಲ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂಬರ್ | C-28/02/2013-57-18 |
| ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ನೇಮಕಾತಿ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ಠರಾವು ಸಂಖ್ಯೆ/ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ | ದಿನಾಂಕ 10–09–2023 ರಂದು ನಡೆದ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯ ಠರಾವು ಸಂಖ್ಯೆ 12 ರಂತೆ |
| ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಆರಂಭದ ದಿನಾಂಕ | 09–08–2024 |
| ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮುಕ್ತಾಯದ ದಿನಾಂಕ | 21–08–2024 |
| ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ (ಮಾನವ) ದಿನಗಳು | 10 ದಿನಗಳು |

**9) ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ :**

| | |
|---|---|
| 1) ಸಂಘದ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಹೌದು |
| 2) ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ. | ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟಚಲಪತಿ ನಾಯಕ್.ಎಸ್, ಇವರನ್ನು ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಮತ್ತು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. |
| 3)ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ತ್ರೈಮಾಸಿಕಕ್ಕೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ? | ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. |
| 4) ಆಂತರಿಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಗಂಭೀರ ನ್ಯೂನತೆಗಳು. | ಗಂಭೀರವಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ |
| 5)ಅವುಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲು ಸಂಘವು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ. | ಅನ್ವಯಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ |
| 6) ಅಂತಹ ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಮುಂದುವರೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಶಾಸನಬದ್ಧ ಅಂತಿಮ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಅನ್ವಯಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ |

**ಟಿಪ್ಪಣಿ :**
**ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಗೆ ಆ ಸಂಘದ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಹೀಗಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಸಂಘದ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯು ಅಸಿಂಧುವಾಗುತ್ತದೆ.**

**10) ನ್ಯೂನತೆಗಳು, ಅನುಪಾಲನೆಗಳು, ಶಾಸನಬದ್ಧ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ :**
**ಸಂಘವು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವರದಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ನ್ಯೂನತೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಅನುಪಾಲನಾ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ**

1) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1959 ರ ಕಲಂ 63(10) ರಂತೆ ಅನುಸರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ? ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.
2) ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ ನ್ಯಾಇವಿಸಸನಿ/22/2023-24 ದಿನಾಂಕ: 13.09.2023
3) ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು/ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದುವರೆದಿದ್ದರೆ ಕೆಳಗಿನ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು.

| ಕ್ರ.ಸ. | ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ | ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ | ನ್ಯೂನತೆಯ ವಿವರ | ನೀಡಿದ ಸಮಜಾಯಿಷಿ | ಪ್ರಸ್ತುತ ಸ್ಥಿತಿ |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 8 | 15 | ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಯನ್ನು ಭಾಗಶಃ ಠೇವಣಿ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು, ಇನ್ನುಳಿದ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಯನ್ನು ಠೇವಣಿ ಮಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. | ಮುಂದಿನ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಡುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. | ಯಥಾ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. |
| 2 | 14 | 22 | ಸಹಕಾರೇತರ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಲು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ 58(ಇ) ಪ್ರಕಾರ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. | ಮುಂದಿನ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಪಡೆಯುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. | ಯಥಾ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. |

**11) ಸಹಕಾರ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಕಾನೂನುಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಕುರಿತು**
**(ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ ಕಾನೂನಿನ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಹಾಗೂ ಉಪವಿಧಿಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.)**

| | | |
|---|---|---|
| 1 | ಸಹಕಾರಿ ಕಾಯ್ದೆ, ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ | ನಿಯಮಗಳ ಪಾಲನೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| 2 | ಉಪವಿಧಿಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ | ಉಪವಿಧಿಗಳು, ಕಾಯ್ದೆ ಹಾಗೂ ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಬಗ್ಗೆ ಆಯಾ ಕಂಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದೆ. |
| 3 | ನಿಬಂಧಕರ/ನಿರ್ದೇಶಕರ ಇಲಾಖೆಯ ಸೂಚನೆ, ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೆ? | ಅನುಸರಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| 4 | ನಬಾರ್ಡ್ ಅಥವಾ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನುಸರಣೆ | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |

**ಭಾಗ 2**
**ಸಂಘದ ಆರ್ಥಿಕ ವ್ಯಾವಹಾರಿಕ ವಿವರಗಳು**
**12) ದಿನಾಂಕ 31-03-2023 ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.**

| ಸದಸ್ಯತ್ವ | ಸರಕಾರಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ | ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯತ್ವ | ಸಹ ಸದಸ್ಯತ್ವ | ನಾಮ ಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯತ್ವ |
|---|---|---|---|---|
| ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಇದ್ದ ಸದಸ್ಯರು | | 6382 | 364 | 1 |
| ಹೊಸದಾಗಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದವರು | | 199 | 22 | - |
| ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ಕಡಿಮೆ ಆದವರು | | 183 | 06 | - |
| ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ಸದಸ್ಯರು | | 6398 | 380 | 1 |

**13(ಎ) ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ :**

| | |
|---|---|
| ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಸಹ ಸದಸ್ಯರು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1959 ರ ಕಲಂ 18(1) ರ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ (15%) ಇದೆಯೇ? ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ. | ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸಹ-ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಹೊಂದಲಾಗಿದೆ. |
| ಒಂದು ವೇಳೆ ಸದರಿ ಪ್ರಮಾಣ 15 ಪ್ರತಿಶತ ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರು ಕಲಂ 16 ರನ್ವಯ ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಲು ಅರ್ಹವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸಹ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಅಥವಾ ಅವರನ್ನು ಸಹ ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ತೆಗೆದು ಹಾಕುವುದು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸುವುದು. | ಅನ್ವಯಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ |
| ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ | ಕೆವೈಸಿ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಂದ |

| | |
|---|---|
| ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು. | ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. |
| ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1959 ರ ಕಲಂ 122 ರನ್ವಯ ಸದಸ್ಯರ ರಿಜಿಸ್ಟರ ಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ. | ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1959ರ ಕಲಂ 122 ರನ್ವಯ ಸದಸ್ಯರ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ಬರೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.ಆದರೆ ಸದಸ್ಯರ ಎಲ್ಲಾ ವಿವರಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ. |

**13(ಬಿ) ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರೊಡನೆ ಕೈಗೊಂಡ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ :**

| | | |
|---|---|---|
| 1 | ನಿಯತ ಸದಸ್ಯರು ಸಂಘದ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ | ನಿವೇಶನಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕಾಗಿ ಸದಸ್ಯತ್ವನ್ನು ನಿಯತ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. |
| 2 | ಸದಸ್ಯೇತರರೊಂದಿಗಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ | ಸಂಘವು ಸದಸ್ಯೇತರರೊಂದಿಗೆ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| 3 | ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರ ಮೀರಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ನಡೆಸಿದ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ವಿವರ | ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರ ಮೀರಿ ನಡೆಸಿದ ಸದಸ್ಯರು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. |

**14) ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ :**

**ದಿನಾಂಕ 31-03-2024 ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಸಂಘದ ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ**

| ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ | ನಾಮಿನಲ್ ಷೇರು | ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು | ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು |
|---|---|---|---|
| ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ | 2,000.00 | 3,19,10,000.00 | 72,800.00 |
| ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಜಮಾ | – | 9,95,000.00 | 4,400.0 |
| ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಖರ್ಚು | – | 9,15,000.00 | 1,200.00 |
| ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಇದ್ದಂತೆ | 2,000.00 | 3,19,90,000.00 | 76,000.00 |

| | |
|---|---|
| <u>ಎ) ಸರಕಾರದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ :</u> ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಷೇರುಧನ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ, ಷರತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಮರುಪಾವತಿಯ ಅವಧಿ, ವಿಧಾನ, ಬಡ್ಡಿದರ, ದಂಡ ಮುಂತಾದವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆ ಆಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು. | ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಷೇರು ಹಣವನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| **<u>ಬಿ) ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ</u>** | |
| ಸದಸ್ಯರಿಂದ ವಸೂಲಿಸಿದ ಷೇರಿನ ಮೊತ್ತವು ಸಂಘದ ಉಪ ನಿಯಮ 11(b) ರನ್ವಯ ಷೇರಿನ ಮುಖ ಬೆಲೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಇದೆಯೇ? | ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 11(b)ರಂತೆ ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆ ರೂ.200.00 ಆಗಿದ್ದು ಮುಖಬೆಲೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಷೇರು ಹಣವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಸಲಾಗಿದೆ. |
| ಎಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಕೆಲವು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ನೀಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. |
| ನಾಮ ಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಕಲಂ 18(1) ಹಾಗೂ ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮದಂತೆ ವಸೂಲಿಸಿದ ನಾಮ ಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರ ಶುಲ್ಕ ಸಂಘದ ಲಾಭ ಹಾನಿ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ನಾಮ ಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದ ಉದ್ದೇಶ ಪೂರೈಸಿದ ನಂತರ ಲಾಭಕ್ಕೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮ ಇಡುವುದು. |
| ಸಿ) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಷೇರು ಖಾತೆಯ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಬಾಕಿ ತೋರಿಸುವ ಶೆಡ್ಯೂಲ್ ರಿಜಿಸ್ಟರನ್ನು ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು. ಕುಳವಾರು ಪಟ್ಟಿಯ ಮೊತ್ತ ಅಡಾವೆ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು. | ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಷೇರು ಷೇಡ್ಯೂಲ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಅನ್ನು ಇಟ್ಟಿರುವುದಿಲ್ಲ ಆದರೆ ಎಲ್ಲಾ ಷೇರು ವಿವರಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ. ಮತ್ತು ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ. |
| **ಡಿ)**ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದುವರೆದ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ಮೊತ್ತ | ಅನ್ವಯಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ |

| | |
|---|---|
| ಇ) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ಮೊತ್ತ.<br>(ಈ ಅಂಶದ ಕುರಿತು ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಹಾಗೂ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಖಾತೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಇರುವ ಎಲ್ಲ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಮತ್ತು ದುರುಪಯೋಗ ಎಂದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಕ್ರಮ ಇಡುವುದು..) | ಅನ್ವಯಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ |
| ಎಫ್) ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಷೇರು ಖಾತೆ ಬಾಕಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಅನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಅದರ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವನ್ನು ಈ—ವರದಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು. | (see table below) |

| ವಿವರ | ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ |
|---|---|---|
| ಖಾತೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ | 6382 | 6398 |
| ಅಢಾವೆ ಮೊತ್ತ | 3,19,10,000.00 | 3,19,90,000.00 |
| ಕುಳುವಾರು ಮೊತ್ತ | 3,19,10,000.00 | 3,19,90,000.00 |
| ಅಂತರ ರೂ. | – | – |

ಜಿ) ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಗಣಕೀಕೃತ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಷೇರು ಬಾಕಿ ಯಾದಿಯ ಒಂದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಮುದ್ರಿತಗೊಳಿಸಿ, ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅದನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ನೀಡುವುದು – ನೀಡಲಾಗಿದೆ

**15) ಮೀಸಲು ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು :**

| | | |
|---|---|---|
| 1 | ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 23 ರಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುಂತಾಯಿಸಿಲಾಗಿದೆಯೇ? ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುಂತಾಯಿಸದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದಿದ್ದಾರೆಯೇ? ಗುಂತಾವಣಿಯ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಆಗಿದೆಯೇ? ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವಧಿ ಸಮೇತ ಕಾರಣ ತಿಳಿಸಿ. | ದಿನಾಂಕ 31.03.2024ಕ್ಕೆ ರೂ. 6,41,96,334.09 ಗಳು ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಘವು ಹೊಂದಿದೆ ಅಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಆಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗ್ರಾ.ಚ್ಯುಟಿನಿಧಿ ಹಣವನ್ನು ಎಲ್.ಐ.ಸಿಯಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಉಳಿದ ನಿಧಿಗಳ ಮೊತ್ತವು ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ ಈ ಸಂಬಂಧ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಗುಂತಾವಣೆಯ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. |
| 2 | ನಿಧಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವಾಗ ಕಾಯ್ದೆ ಪ್ರಕರಣ 58ರ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ? | ಪಾಲನೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| 3 | ಸಂಘವು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 23(2) ರನ್ವಯ ತನ್ನ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಅದರ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನು ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಸ್ವಂತ ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಂಘದ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಥವಾ ಖರೀದಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಭೂಮಿಗಳ ಖರೀದಿಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಲು ಅನುಮತಿ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸದರಿ ಆದೇಶದ ಶರತ್ತುಗಳ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆಯ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು. | ಅನ್ವಯಸುವುದಿಲ್ಲ |
| 4 | ಈ ಮೇಲಿನಂತೆ ವಿನಿಯೋಗಿಸಿದ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಯ ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಿದ ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಘದ ಸಾಲ ಜಿಂದಗಿ (Balance Sheet) ತಖ್ತೆಯ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಧಿಯ ಕೆಳಗೆ ಒಳಗಿನ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ (Inner Column) ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು. | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |
| 5 | ಸಂಘವು ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯ ವಂತಿಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದೆಯೆ? ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸುವ ಮೊದಲೇ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಹಂಚಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ 57(4)(ಬಿ)ಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿದೆಯೇ? | ಪಾವತಿಸಲು ಬಾಕಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ |

**16) ಹೂಡಿಕೆಗಳು :**

ದಿನಾಂಕ 31–03–2024 ಕ್ಕೆ ಸಂಘವು ರೂ.4,26,49,062.76 ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

| | |
|---|---|
| ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು ಆಯಾ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ನೀಡಿರುವ ಶಿಲ್ಕು ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆಯೆ? | ಹೌದು |
| ನಿಧಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆಗೆ ಸೂಕ್ತ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ಸೂತ್ರಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿದೆಯೆ? | ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿ ಸೂತ್ರಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| ನಿಧಿಗಳಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಕಾಯ್ದೆಗನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ? | ಕಾಯ್ದೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ. |

| | |
|---|---|
| ಸದರಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಮೇಲಿನ ಲಾಭಾಂಶ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಆಗಿದೆಯೇ ? | ಜಿಲ್ಲಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಷೇರು ಹಣಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಬಿಸಿಸಿ ಸಗಟು ಷೇರಿಗೆ ಲಾಭಾಂಶ ಜಮಾ ಆಗಿಲ್ಲ. |
| ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ | ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಪುಸ್ತಕ ಬರೆದು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1959 ರ ಕಲಂ 58 ರ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತವಾಗಿ ಬೇರೆ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ, ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ (ಶೇರು ಮತ್ತು ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಲು ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದಾರೆಯೆ? ಹೊಂದಿದಲ್ಲಿ ಆಕ್ಷೇಪಿಸಿ, ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲು ಸೂಚಿಸುವುದು. | ಕಲಂ 58 ರ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತವಾದ ವಿನಿಯೋಗ<br>ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು / ಮೊತ್ತ ರೂ.<br>ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |
| ಸಂಘವು ವಿನಿಯೋಗಿಸಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆ/ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ಅಥವಾ ಅವಸಾನಗೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸುವುದು. | ಬಿಸಿಸಿ ಸಗಟು ಸಂಘದ ಷೇರು ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ಹೂಡಿಕೆಯಾಗಿದ್ದು ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. |
| ಒಂದು ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಬಡ್ಡಿ ಆದಾಯ ಬಾರದೇ ಇರುವ ಖಾತೆಗಳ ವಿವರ | ಜಿಲ್ಲಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಷೇರಿಗೆ ಮತ್ತು ಬಿಸಿಸಿ ಸಂಘದ ಷೇರಿಗೆ ಡಿವಿಡೆಂಟ್ ಜಮಾ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| ಕೋರಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಠೇವಣಿಯ ಮೊತ್ತ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಮರಳಿ ಬಾರದೇ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |
| ಸಂಘವು ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೊಂದಿರುವ ಎಲ್ಲ ಗುಂತಾವಣಿಗಳ ಮೂಲ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯ ಇದೆಯೇ? ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವಿನಿಯೋಗಗಳ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ದೃಢೀಕರಣವನ್ನು ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು. | ಲಭ್ಯವಿದ್ದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ ಮತ್ತು ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ. |

**17) ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು ,ಮುಂಗಡಗಳು ಹಾಗೂ ಸರಕಾರದ ಸಾಲಗಳು:**

| | ಉಪ ನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ಸಾಲ ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಮಿತಿ ರೂ. | ಪಡೆಯಲಾದ ಮೊತ್ತ ವಾಸ್ತವಿಕ ಮೊತ್ತ ರೂ. |
|---|---|---|---|
| ಸಂಘವು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು/ಮುಂಗಡಗಳು ಉಪನಿಯಮದ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಅಥವಾ ಮಿತಿಮೀರಿ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಅಂಕಿ-ಅಂಶಗಳಂತೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು. | | ಸಾಲ ಪಡೆದಿಲ್ಲ | |

| | |
|---|---|
| **ಎ) ಹಣಕಾಸು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಹಾಗೂ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಸಾಲಗಳು :** | |
| ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ/ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಶಾಖೆಯ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರ ನೀಡಿ. | ಸಂಘವು ಯಾವುದೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಹಾಗೂ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ |

| ಕ್ರ.ಸಂ | **ಸಾಲದ ಅಸಲು ವಿವರ** | **ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತ** | **ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದೃಢೀಕರಣದಂತೆ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತ** | **ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ಮೊತ್ತ** | **ಸಮನ್ವಯ ತ:ಖ್ತೆ ತಯಾರಿಸಿ ತಾಳೆ ಮಾಡಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?** | **ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪೈಕಿ ಸುಸ್ತಿ ಮೊತ್ತ ರೂ. ಹಾಗೂ ಶೇಕಡಾ ಪ್ರಮಾಣ** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ಸರಕಾರದ ಸಾಲ | | | | | |
| 2 | ನಗದು ಪತ್ತಿನ ಸಾಲ | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ | | | | |
| 3 | ಇತರೆ ಸಾಲಗಳು | | | | | |
| | **ಒಟ್ಟು ರೂ.** | | | | | |

| | |
|---|---|
| ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿಯ ತಗಾದೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸರಿ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |
| ಪರಿಶೀಲನೆಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಟಿಪ್ಪಣಿ ನೀಡಿ, ಅಥಾವೆಯಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸುವುದು. | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |

| | ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ಸಾಲ | ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಬರತಕ್ಕ ಸಾಲ (ಸ್ವಂತ ಬಂಡವಾಳ ಸಾಲ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) | ವ್ಯತ್ಯಾಸ |
|---|---|---|---|
| ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಬರತಕ್ಕ ಇರುವ ಒಟ್ಟು ಸಾಲ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಿರುವ ಒಟ್ಟು ಸಾಲಗಳ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಅಂಕಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿ ಅಂತರ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು. | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ | | |

| | ಕಲ್ಪಿಸಬೇಕಾದಬಡ್ಡಿ | ಕಲ್ಪಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ | ವ್ಯತ್ಯಾಸ |
|---|---|---|---|
| ನಿಯಮ 22ರಂತೆ ಸಾಲಾಂತ್ಯ ದಿ: 31.3.2023 ಕ್ಕೆ ಹಣಕಾಸು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿಯ ಸಂಪೂರ್ಣ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ | | |

| | |
|---|---|
| ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಇವುಗಳ ಖಾತೆ ವಿವರ (Extract) ಹಾಗೂ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಸಲು ಬಾಕಿ ಇರುವ ಸಾಲಗಳ ಬಾಬ್ತು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಪಡೆದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು. | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |
| ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಇರುವ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಿವರ | |

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ಸಾಲದ ವಿವರ | ಕೊಡತಕ್ಕ ಬಾಕಿ | ಸುಸ್ತಿ ಬಾಕಿ |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |

**18) ಠೇವಣಿಗಳು:**

| | |
|---|---|
| ಸಂಘವು ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಲು ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಇರುವ ಅವಕಾಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಘವು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿ ಸದರಿ ಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಎಲ್ಲಾ ಠೇವಣಿದಾರರು ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದಿರುವರೇ? ಎಲ್ಲಾ ಠೇವಣಿದಾರರಿಂದ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಸಂಘದ ಬೈಲಾ ಕಲಂ 16(ಡಿ) ಅನ್ವಯ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಅವಕಾಶ ಇರುತ್ತದೆ. ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಮಾತ್ರ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಕೆವೈಸಿ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ಉಪ ನಿಯಮ 16(A) ರ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು. |

ಸಂಘವು ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಿರುವ ವಿವಿಧ ಠೇವಣಿಗಳ ವಿವರಗಳು

| ಕ್ರ.ಸಂ | ಠೇವಣಿಗಳ ವಿವರ | ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತ | ಕುಳುವಾರಿನಂತೆ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತ | ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ಮೊತ್ತ |
|---|---|---|---|---|
| 1 | ಸಹ-ಸದಸ್ಯರ ಠೇವಣಿ | 76,000.00 | 76,000.00 | – |
| 2 | ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ | 17,96,27,200.00 | 17,96,27,200.00 | – |
| 3 | ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ | 7,52,91,077.00 | 7,52,91,077.00 | – |
| 4 | ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ | 25,65,32,252.00 | 25,65,32,252.00 | – |
| 5 | ಮರಣ ನಿಧಿ | 6,39,800.00 | 6,39,800.00 | – |
| 6 | ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ | 49,23,148.00 | 49,23,148.00 | – |
| 7 | ನಾಮಿನಲ್ ಸದಸ್ಯತ್ವ | 2,000.00 | 2,000.00 | – |
| | **ಒಟ್ಟು ರೂ** | **51,70,91,477.00** | **51,70,91,477.00** | – |

| | | |
|---|---|---|
| 1 | ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಂದ ಠೇವಣಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಎಷ್ಟು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಒಟ್ಟು ಎಷ್ಟು ಮೊತ್ತದ ಠೇವು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ? | ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಂದ ಠೇವಣಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿಲ್ಲ |
| 2 | ಠೇವಿನ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿರುವ ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ? ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿಯ ಮೊತ್ತ | ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 3,67,93,409.00 ಗಳಷ್ಟನ್ನು ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. |
| 3 | ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ/ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಶೀಟ್ ಮತ್ತು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. |
| 4 | ಎಲ್ಲಾ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಕೊಟ್ಟಿದೆಯೇ? ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ ಆಗದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೊರಬಾಕಿ ಆಗುವ ಬಡ್ಡಿ ಮೊಬಲಗಿಗೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಿ [ಕುಳುವಾರು ತಯಾರಿಸಿ] ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ | ಹೊರಬಾಕಿ ಆಗುವ ಬಡ್ಡಿ ಮೊಬಲಗಿಗೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಚಾರ ಮಾಡಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕುಳುವಾರು ಹಾಜರಿದ್ದು ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ. |
| 5 | ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅಡವಿಟ್ಟಿರುವ ಚಿನ್ನಾಭರಣಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಬೇರೊಬ್ಬ ಬಂಗಾರ ಪರೀಕ್ಷಕರಿಂದ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿಸಿಕೊಂಡು ಅವುಗಳ ಸತ್ಯಾಸತ್ಯತೆ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವರದಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ |
| 6 | ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ ಅಡವಿಟ್ಟಿರುವ ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಮೌಲ್ಯದ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |
| 7 | ಅಡಮಾನ ಸಾಲ(Mortgage Loan) ಕ್ಕೆ ಅಡವಿಟ್ಟಿರುವ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರಿಂದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಅಡಮಾನ ಸಾಲ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ |
| 8 | ಸಂಘವು ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ 1949 ರ ಕಲಂ 22 ರಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಪಡೆಯದೇ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿರುವ ಚೆಕ್,ಡಿ.ಡಿ, ಬಿಲ್ಸ್ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ತಾವು ಹೊಂದಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖಾಂತರ ಅವುಗಳನ್ನು ನಗದೀಕರಿಸಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಗದೀಕರಣ ಒದಗಿಸಿ ಕೊಟ್ಟಿದೆಯೇ ಎಂಬ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ | ಇಂತ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿಲ್ಲ |

| | | |
|---|---|---|
| | ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಜರುಗಿರುವ ಇಂತಹ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರವಾದ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು. | |
| 9 | ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು(ಕ್ರ.ಸಂ–8 ರಂತೆ) ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಅನಧಿಕೃತ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಗುರ್ತಿಸಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಇಂಡೀಕರಿಸಿ,ಸಂಬಂಧಿತ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಿಂದ ಕಡಿತಗೊಳಿಸಿ ಜಮಾ ಖರ್ಚು ತಃಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯ ಎರಡೂ ಬದಿಯ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು. | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |

**ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಠೇವುಗಳ/ಬಡ್ಡಿಗಳ ಕಳೆದ 02 ವರ್ಷಗಳ ಅಂಕಿಗಳ ತುಲನಾತ್ಮಕ ವಿವರ ಹಾಗೂ ಠೇವಣಿಗೆ ಹೋಲಿಸಲಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿಯ ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣದ ವಿವರ:**

| ಕ್ರ ಸಂ | ವಿವರ | 2022–23 ಕ್ಕೆ | 2023–24 ಕ್ಕೆ |
|---|---|---|---|
| 1 | ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿ | 49,27,66,868.00 | 51,70,91,477.00 |
| 2 | ಒಟ್ಟು ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ | 3,12,41,661.00 | 3,67,93,409.00 |
| 3 | ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣ | 6.34 | 7.11 |

**19) ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಹೆಚ್ಚಳ/ಕಡಿಮೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ :**

| | |
|---|---|
| ಕಲಂ16(ಎ1), ಕಲಂ18(1) ಮತ್ತು ಕಲಂ 98–ಡಿ ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಂದ ಠೇವಣಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಎಷ್ಟು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಒಟ್ಟು ಎಷ್ಟು ಮೊತ್ತದ ಠೇವು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? ಕಲಂ 61 ನಿಯಮ 26ರನ್ವಯ | ಕ್ರ.ಸಂ / ಠೇವಣಿ / ಸಂಖ್ಯೆ / ಮೊತ್ತ:<br>1 / ಸದಸ್ಯರಿಂದ / 40,731 / 51,70,91,477.00<br>2 / ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಂದ / – / –<br>* / ಒಟ್ಟು ರೂ. / 40,731 / 51,70,91,477.00<br>ವಿಮರ್ಶೆ: ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಮಾತ್ರ ಠೇವಣಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದೆ. |
| ಠೇವಿನ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳು ನಿರ್ಧರಿಸಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ಠರಾವು ಕ್ರಮಾಂಕ ನಮೂದಿಸಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು. | ದಿನಾಂಕ 14.11.2020ರಂದು ನಡೆದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ ಠರಾವು ಸಂಖ್ಯೆ 11 ರಂತೆ ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿಗೆ ಶೇ 8% ರಂತೆ ಬಡ್ಡಿದರವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದೆ. ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿಗೆ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 57 ರಂತೆ ಶೇ7% ರಂತೆ ಬಡ್ಡಿದರವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದೆ. ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ ಠೇವಣಿಗೆ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿಯೇ ಶೇ10% ರಂತೆ ಬಡ್ಡಿದರ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕ್ಯಾಶ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಹಾಗೂ ದ್ವಿಗುಣ ಠೇವುಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಠೇವು ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು. | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |
| ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ/ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ? | ನೀಡಲಾಗಿದೆ |
| ಪಿಗ್ಮಿ ಏಜೆಂಟರ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕಮಿಷನ್ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು. | ಪಿಗ್ಮಿ ಹಣವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುತ್ತಿಲ್ಲ |
| ಪಿಗ್ಮಿ ಕಮಿಷನ್ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳ ಪಾವತಿಸುವಾಗ ಆದಾಯತೆರಿಗೆ ನಿಯಮಗಳಂತೆ ಕ್ರಮ ಇಡಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |
| ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮಗಳು 1960 ರ ನಿಯಮ 28 ರಂತೆ ನಗದು ಮೀಸಲು ಮತ್ತು ಪ್ರವಾಹಿ ಧನ ಮಿತಿ ಕಾಯ್ದುಕೊಂಡು ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ?(ಪ್ರವಾಹಿ ಧನ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡುವಾಗ ಕಲಂ 58 ಕ್ಕೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಮಾಡಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಬಾರದು) | ನಗದು ಮತ್ತು ಪ್ರವಾಹಿಧನ ಮಿತಿ ಕಾಯ್ದುಕೊಂಡ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಟ್ಟಿರುವುದಿಲ್ಲ |
| ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಠೇವು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಖಾತೆಯ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಬಾಕಿ ತೋರಿಸುವ ಶೆಡ್ಯೂಲ್ ರಿಜಿಸ್ಟರನ್ನು ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು. ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿಯ ಮೊತ್ತ ಅಥಾವೆ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು. | ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಬಾಕಿ ತೋರಿಸುವ ಷೇಡ್ಯೂಲ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಅನ್ನು ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಎಲ್ಲಾ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ ಇದರ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸಲಾಗಿದೆ. |
| ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದುವರೆದ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವಿವೇಚನಾಯುಕ್ತವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು. | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |
| ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ಮೊತ್ತ. | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |

| | |
|---|---|
| (ಈ ಅಂಶದ ಕುರಿತು ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಹಾಗೂ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಖಾತೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಇರುವ ಎಲ್ಲ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಹಣದುರುಪಯೋಗ ಎಂದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಕ್ರಮ ಇಡುವುದು.) | |
| ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಠೇವು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಖಾತೆ ಬಾಕಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಅನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಅದರ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವನ್ನು ವರದಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು. | (see table below) |

| ವಿವರ | ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ | | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ | |
|---|---|---|---|---|
| | ಠೇವು | ಬಡ್ಡಿ | ಠೇವು | ಬಡ್ಡಿ |
| ಖಾತೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ | ಮೇಲಿನ ಕಂಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ. | | | |
| ಅಥಾವೆ ಮೊತ್ತ | | | | |
| ಕುಳುವಾರು ಮೊತ್ತ | | | | |
| ಅಂತರ ರೂ. | | | | |

ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಬಾಕಿ ಯಾದಿಯ ಒಂದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಮುದ್ರಿತಗೊಳಿಸಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಪುಟವಾರು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.

| | |
|---|---|
| **20) ಠೇವಣಾತಿಗಳಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು:–** [ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ನಮೂದಿಸಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು] | (ಪೂರ್ಣ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ವಿಮರ್ಶೆ ನೀಡಿರಿ)<br>ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ<br>ದಿನಾಂಕ 31–03–2024 ಕ್ಕೆ ಸದಸ್ಯರಿಂದ 1,02,72,09,529.00 ಗಳನ್ನು ನಿವೇಶನಗಳ ಮುಂಗಡ ಹಣವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದೆ. |

| | |
|---|---|
| **21) ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು :** | ಸಂಘವು ಹೊಂದಿದ ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ವಿವರ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.<br>1. **ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ :** ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರಿಂದ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ್ದು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.89,000–00 ಮುಂದುವರೆದಿದೆ. ಕುಳುವಾರನ್ನು ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.<br><br>2. **ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ರೆಸಿಪ್ಟ್ (ECS) :** ಸದಸ್ಯರ ವೇತನದಲ್ಲಿ ಕಡಿತಗೊಂಡ ಮೊಬಲಗು ಬಾಬ್ತು ಅಮಾನತ್ತು ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಇರಿಸಿ ಆ ನಂತರ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಬಾಬ್ತು 25,32,063–83 ಗಳು ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗೆ ಬಾಕಿಯಿರುತ್ತದೆ.<br><br>3.**ಹೊಸ ಸದಸ್ಯರ ಮೊತ್ತ :** ಹೊಸದಾಗಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾಗುವ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪಡೆದ ಹಣವನ್ನು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆ ಆಗುವುಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು ಅಮಾನತ್ತು ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಇರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಅನುಮೋದನೆಯಾದ ನಂತರ ಆಯಾ ಬಾಬ್ತುಗಳಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಈ ಬಾಬ್ತು ರೂ 54,180.00 ಗಳು ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ.<br><br>4. **ನಿವೇಶನ ಠೇವಣಿ :** ಸಂಘವು ಬಡಾವಣೆ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಉಪನಿಯಮ ಅನುಸಾರ ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು, 4 ಬಡಾವಣೆ ಬಾಬ್ತು ಒಟ್ಟು 1,02,72,09,529–00 ಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದೆ. ಕುಳುವಾರು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ್ದು ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ ಮತ್ತು ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.<br><br>5. **ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ** : 2023–24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕದ ಬಾಬ್ತು ರೂ.3,00,000.00 ಗಳನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದೆ. |

| | |
|---|---|
| 1) ಇತರೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ಬಾಬ್ತುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹಿಂದಿನ ಅಂತರ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದನ್ನು ಸರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಸಂಘದ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಿಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಇಂತ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ |
| 2) ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಬಂದಿರುವ ಅಂತರವನ್ನು ಸಂಘದ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸರಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |

| | |
|---|---|
| ಅನಾಮಧೇಯ ಕೊಡತಕ್ಕದವುಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ಬಾಬ್ತುಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಆಡಿಟ್ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ವಸೂಲಾತಿಗಿರಿಸುವುದು. ಇವೆಯೇ? | ಇಂತ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ |
| ಕೇವಲ ಪುಸ್ತಕ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮೂಲಕ ದಾಯಿತ್ವಗಳನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇವೆಯೇ? ಇದ್ದಲ್ಲಿ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ ಆಡಿಟ್ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ/ವಸೂಲಾತಿಗಿರಿಸುವುದು. | ಇಂತ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ |
| ಎರಡು ವರ್ಷಕ್ಕೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಇತ್ಯರ್ಥವಾಗದೇ ಮುಂದುವರಿದ ದಾಯಿತ್ವಗಳ ವಿವರ. | ಕ್ರ.ಸಂ. / ವಿವರ / ಯಾವ ವರ್ಷದಿಂದ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ / ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮ<br>ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |

**22)ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ವಿತರಣೆ ಕುರಿತು :**

| | |
|---|---|
| ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಲಾಭ ವಿಂಗಡಣೆಯಿಂದ ಎಷ್ಟು ಲಾಭಾಂಶ ಘೋಷಿಸಲಾಗಿದೆ. | ಪ್ರತಿಶತ 20 ಮತ್ತು ಮೊತ್ತ 79,61,475.00 |
| ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಯಾದ ಲಾಭಾಂಶ ಎಷ್ಟು? ಪಾವತಿಯಾಗದೇ ಉಳಿದ ಲಾಭಾಂಶ ಮೊತ್ತ? | ಪಾವತಿಯಾದ ಮೊತ್ತ ರೂ. 79,61,475.00<br>ಪಾವತಿಯಾಗದೇ ಉಳಿದ ಮೊತ್ತವಿರುವುದಿಲ್ಲ |
| ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಘೋಷಿಸಿ ವಾಸ್ತವವಾಗಿ ವಿತರಿಸದೇ ಬೇರೆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಘ ಪಡೆದುಕೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ ನೀಡಿ ಆಕ್ಷೇಪಿಸುವುದು. | ಇಂತ ಪ್ರಕರಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ |
| ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ವಿತರಣೆಯಾಗದ ಲಾಭಾಂಶದ ವರ್ಷಾವಾರು ಯಾದಿ ತೆಗೆದು ಮೂರು ವರ್ಷ ಮೀರಿದ ಲಾಭಾಂಶದ ಕುರಿತು ಉಪನಿಯಮದಂತೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ?. | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |

23) **ಕೂಡಿಬಿದ್ದ ಲಾಭ :**

| | |
|---|---|
| ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳ ಕೂಡಿಬಿದ್ದ ಲಾಭದ ವಿವರ: | ಕೂಡಿಬಿದ್ದ ಲಾಭ ಇರುವುದಿಲ್ಲ |
| ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಹಂಚಿಕೆಯಾಗದ ಕೂಡಿಬಿದ್ದ ಲಾಭವನ್ನು ನಿಯಮ 21ರಂತೆ ಆಪದ್ಧನಕ್ಕೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿದ ವಿವರ. | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |

**24) ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಪರಿಶೀಲನೆ:**

| | |
|---|---|
| ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಸಂಘದಲ್ಲಿನ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು | **ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ 788-00 ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಇರುತ್ತದೆ.** |
| ನಗದು ದಿನವಹಿ, ಡಿನಾಮಿನೇಷನ್ ಪುಸ್ತಕ ಹಾಗೂ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಇವುಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣ ಬರೆದು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಇಟ್ಟಿರುವರೇ ? ವಿವರ | ಸಂಘದ ಬಹುತೇಕ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮೂಲಕ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಡಿನಾಮಿನೇಷನ್ ಪ್ರಸಕ್ತ ಇಟ್ಟಿರುವುದಿಲ್ಲ. ನಗದು ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದರ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| ನಗದು ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ತಹಲ್‌ವರೆವಿಗೂ ಬರೆದು ಪ್ರತಿ ದಿನದ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಘದ ಸೀಲುಹಾಕಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ರುತ್ತಾರೆಯೇ? ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಅಪೂರ್ಣವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಬರೆಸಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು. ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಬಳಿ ಇರುವ ಭೌತಿಕ ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಬರೆದಿರುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದಂದು ಸದರಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕಿನ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಷರಾ ದಾಖಲಿಸುವುದು. | ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿದ ನಗದು ಪುಸ್ತಕಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿದಿನ ಸೀಲು ಹಾಕಿ ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ದಿನದ ನಗದು ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಅಂದೇ ದೃಢೀಕರಿಸಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದೆ. |
| ನಗದು ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಅಳಿಸಲಾಗದ ಶಾಯಿಯಲ್ಲಿ ಆರಂಭ ಮತ್ತು ಕೊನೆಯ ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಿ ಅಂಕಿ ಮತ್ತು ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? ಮತ್ತು ಆಖೈರು ಶಿಲ್ಕು ಯಾರ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿದೆ? ಪ್ರತಿ ದಿನದ ನಗದು ಪುಸ್ತಕಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರು ಸಹಿ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆಯೇ? ಎಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನು ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಅಳಿಸಲಾಗದ ಶಾಹಿಯಲ್ಲಿ ಆರಂಭದ ಮತ್ತು ಕೊನೆಯ ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಮುದ್ರಿಸಿರುವುದು ಗಮನಿಸಿದೆ. |

| | |
|---|---|
| (ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪ್ರತಿ ದಿನದ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರ ಸಹಿ ಮಾಡಿಸಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು) | |
| ಸಂಘದ ನಗದು ಕೈ ಶಿಲ್ಕಿನ ಮಿತಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ವಿವರ ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಠರಾವು ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ಮೊತ್ತ ರೂ. | ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವಂತೆ ರೂ.50,000.00ಗಳ ಕೈ ಶಿಲ್ಕು ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ನಗದು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿರುವ ವಿವರಗಳು.<br><br>ಒಂದು ವೇಳೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರಿಂದ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ಆಕ್ಷೇಪ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು. | (see table below) |

| ಕ್ರ. ಸಂ | ಪರಿಶೀಲಿಸಿದವರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ | ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿದ ದಿನಾಂಕ | ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಮೊತ್ತ |
|---|---|---|---|
| 1 | ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಖಜಾಂಚಿ, ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು/ವೇತನಕಾಯ ರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಿಂದ | 31.03.2024 | 788.00 |
| 2 | ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರೀಕ್ಷಕರಿಂದ | – | – |
| 3 | ರಿಂದ | 31.03.2024 | 788.00 |
| 4 | ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ ಯಿಂದ | – | – |
| * | ವಿಮರ್ಶೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಕೈ ಶಿಲ್ಕು ಹೊಂದಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದೆ | | |

| | |
|---|---|
| ನಗದು ಭದ್ರತೆಗೆ ಭದ್ರತಾ ಕೊಠಡಿ/ ಕ್ಯಾಶ್ ಚೆಸ್ಟ್ ಇದೆಯೇ? | ಕ್ಯಾಶ್ ಚೆಸ್ಟ್ ಅನ್ನು ಸಂಘವು ಹೊಂದಿದೆ. |
| ಸಿ.ಸಿ.ಟಿ.ವಿ.ಕ್ಯಾಮೆರಾ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಇಲ್ಲ |

| **ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಕಛೇರಿ** | **ದಿನಾಂಕ** | **ನಗದು(ರೂ)** | **ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹೆಸರು/ಹುದ್ದೆ** |
|---|---|---|---|
| ಮುಖ್ಯ ಕಚೇರಿ | 12.08.2024 | 38,376.00 | ಶ್ರೀಮತಿ ಲತಾ.ಕೆ.ಎಂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು/ವೇತನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ |
| ಶಾಖೆಗಳು | – | – | |

| ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಪರಿಶೀಲನೆ ವಿವರಗಳು | ಕ್ರ. ಸಂ. | ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿದ ದಿನಾಂಕ | ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಂತೆ ಇರುವ ಮೊತ್ತ | ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಮೊತ್ತ |
|---|---|---|---|---|
| | ಮೇಲಿನ ಕಂಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದೆ. | | | |
| ಪರಿಶೀಲನೆಯಲ್ಲಿ ಕೊರತೆ ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ತಕ್ಷಣ ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡುವುದು. | ಕೊರತೆ ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ | | | |

ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಸೂಕ್ತ ವಿಮೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ವಿವರ | ಅವಧಿ ಮುಗಿಯುವ ದಿನಾಂಕ | ವಿಮೆಯ ಮೊತ್ತ ರೂ. |
|---|---|---|---|
| 1 | ಕೈ ಶಿಲ್ಕಿನ ಮೇಲೆ | 10.03.2025 | 3,600.00 |
| 2 | ಚಾಲನೆಯಲ್ಲಿ ಇರುವ ಕೈ ಶಿಲ್ಕಿನ ಮೇಲೆ | | |
| ವಿಮರ್ಶೆ | | | |

**25)ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಶಿಲ್ಕು**

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು | ಖಾತೆ ವಿಧ | ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ | ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಕಾರ ಉಳಿಕೆ ಶಿಲ್ಕು | ಸಂಘದ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ಉಳಿಕೆ ಶಿಲ್ಕು | ಅಂತರ | ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **ಕೋಟಕ್ ಮಹೇಂದ್ರ ಬ್ಯಾಂಕ್** | **ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ** | 649 | 78,71,587.76 | 78,71,587.76 | | |
| 2 | **ಕೋಟಕ್ ಮಹೇಂದ್ರ ಬ್ಯಾಂಕ್** | **ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ** | 750 | 11,024.00 | 11,024.00 | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | ಕೋಟಕ್ ಮಹೇಂದ್ರ ಬ್ಯಾಂಕ್ | | 039 | 45,208.77 | 45,208.77 | | |
| 4 | ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ | | 06 | 2,98,927.26 | 2,98,927.26 | | |
| 5 | ಬಿಬಿಆರ್ ಅಂಡ್ ಆರ್‌ಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ | | 619040001 978 | 1,37,270.00 | 1,37,270,00 | | |
| 6 | ಕರ್ನಾಟಕ ಸ್ಟೇಟ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ., | | 0010022 | 14,23,198.86 | 14,23,198.86 | | |
| 7 | | | 0000101 | 5,21,228.32 | 5,21,228.32 | | |

| | |
|---|---|
| ವಿವಿಧ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಆ ವರ್ಷದ ಖಾತೆ ವಿವರ (Extract) ಹಾಗೂ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಬಾಕಿ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ಪಡೆದು ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು. | ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ. |
| ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಮನ್ವಯ ತಃಖ್ತೆಯಂತೆ ಶಿಲ್ಕು ತಾಳೆಯಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದರಲ್ಲಿ ಇರುವ ವ್ಯತ್ಯಾಸವನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಅವಧಿಯ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಅದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸರಿಪಡಿಸಲು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿ ಷರಾ ನಮೂದಿಸುವುದು. | |
| ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1959 ರ ಕಲಂ 58 ರ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತವಾಗಿ ಬೇರೆ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ, ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಲು ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದಾರೆಯೇ? ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆಕ್ಷೇಪಿಸಿ, ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲು ಸೂಚಿಸುವುದು. | **ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.** |
| ಸಂಘವು ವಿವಿಧ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆ/ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಅನಗತ್ಯ ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲು ಸೂಚಿಸುವುದು. | **ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.** |
| ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ಆದಾಯ. | **ರೂ.1,47,011.00** |
| ಬ್ಯಾಂಕು ಖಾತೆಗಳ ಪೈಕಿ ಒಂದು ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ<br>1)ಬಡ್ಡಿ ಆದಾಯ ಬಾರದೇ ಇರುವ ಖಾತೆಗಳ ವಿವರ<br>2)ಠೇವಣಿಯ ಮೊತ್ತ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಮರಳಿ ಬಾರದೇ ಇರುವ ಶಿಲ್ಕುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | **ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.** |
| ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಡ್ರಾ ಮಾಡಿ ನಗದು ಪುಸ್ತಕಕ್ಕೆ ತೀರಾವಿಳಂಬವಾಗಿ ಜಮೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಮತ್ತು ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಖರ್ಚು ಹಾಕಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ತೀರಾವಿಳಂಬವಾಗಿ ಜಮೆ ಮಾಡಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರ ನೀಡಿ. | **ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.** |

**26)ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು**

| | |
|---|---|
| ಸಂಘವು ಸಾಲದ ಒಳ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಂಡು ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಒಳ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಂಡು ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದಿಲ್ಲ |

ಉಪ ನಿಯಮಗಳ ಹಾಗೂ ಸಾಲದ ನಿಯಮಾಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲಗಳ ವಿವರ **ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.**

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ಸಾಲದ ವಿಧ | ನಿಯಮಾವಳಿ ಪ್ರಕಾರ ಸಾಲದ ಗರಿಷ್ಟ ಮಿತಿ | ಅಢಾವೆಯಂತೆ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಬಾಕಿ | ಕುಳುವಾರ ದಂತೆ ಬಾಕಿ | ಅಂತರ | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | ಹೆಚ್ಚು | ಕಡಿಮೆ |
| 1 | ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲ | 2,50,000.00 | 42,08,40,146.00 | 42,08,40,146.00 | – | – |
| 2 | ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲ | 20,000.00 | 2,16,76,949.00 | 2,16,76,949.00 | – | – |
| 3 | ಹಬ್ಬದ ಸಾಲ | 10,000.00 | 31,72,521.00 | 31,72,521.00 | – | – |

<table>
<tr><td>ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯದೇ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ವಿವರವಾದ ಅನುಬಂಧ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.</td><td>ಅನುಬಂಧ<br>
<table><tr><td>ಕ್ರ. ಸಂ</td><td>ಹೆಸರು</td><td>ಸಾಲದ ವಿವರ</td><td>ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ</td></tr><tr><td colspan="4">ಇಂತ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲವು ಉಪನಿಯಮದ ಮಿತಿ ಮೀರಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮೀರಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು.</td><td>ಇಂತ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ</td></tr>
<tr><td>ಸಂಘದ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರು ಹೊಂದಿರುವ ಆಸ್ತಿ – ಭೂಮಿಯ ಕುರಿತು ಸಂಘದಲ್ಲಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?</td><td></td></tr>
<tr><td>ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಘವು ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ/ಒಂದೇ ವ್ಯಕ್ತಿ ಸಮೂಹಕ್ಕೆ ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಮಾಣದ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ?</td><td></td></tr>
<tr><td>ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಾಲವು ಮುದ್ದತ್ತು ಮೀರಿದಲ್ಲಿ ವಿವರ</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2"><table><tr><td>ಕ್ರ.ಸಂ</td><td>ಹೆಸರು</td><td>ಸಾಲದ ಸ್ವರೂಪ</td><td>ಮೊತ್ತ</td></tr><tr><td colspan="4">ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಪಡೆದ ಸಾಲವು ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ವಿವರಗಳನ್ನು ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 29ಸಿ(ಎ) ರನ್ವಯ ಆಡಳಿತ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮುಂದುವರೆಯಲು ಅನರ್ಹರಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಮ 14–ಎಎಂ (13) ರನ್ವಯ ನಿಬಂಧಕರಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ?</td><td></td></tr>
<tr><td>ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಾಲ ಖಾತೆಯ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಬಾಕಿ ತೋರಿಸುವ ಶೆಡ್ಯೂಲ್ ರಿಜಿಸ್ಟರನ್ನು ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು. ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿಯ ಮೊತ್ತ ಅಢಾವೆ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.</td><td>ಸಂಘವು ಸಾಲದ ಕುಳುವಾರು ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿದ್ದು, ಅದು ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಕುಳುವಾರನ್ನು ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.</td></tr>
<tr><td>ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಸೂಲಾದ ಸಾಲ ಹಾಗೂ ಬಡ್ಡಿಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಾಸ್ತವವಾಗಿ ವಸೂಲಿಸದೇ ಪುನರ್ನವೀಕರಿಸಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರ ನೀಡುವುದು</td><td>ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲಕ್ಕೆ 50 ಕಂತುಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು 25 ಕಂತುಗಳ ಸಾಲ ತೀರುವಳಿಯಾದ ನಂತರ ನವೀಕರಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಸಂಘವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ಹಣ ಜಮಾ ಹಿಡಿದ ನಂತರವೇ ಸಾಲವನ್ನು ನವೀಕರಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿಯೇ ಅಳವಡಿಸಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದೆ.</td></tr>
<tr><td>ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅಡವಿಟ್ಟಿರುವ ಚಿನ್ನಾಭರಣಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಬೇರೊಬ್ಬ ಬಂಗಾರ ಪರೀಕ್ಷಕರಿಂದ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿಸಿಕೊಂಡು ಅವುಗಳ ಸತ್ಯಾಸತ್ಯತೆ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವರದಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?</td><td></td></tr>
<tr><td>ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ ಅಡವಿಟ್ಟಿರುವ ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಮೌಲ್ಯದ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?</td><td></td></tr>
<tr><td>ಅಡಮಾನ ಸಾಲ(Mortgage Loan) ಕ್ಕೆ ಅಡವಿಟ್ಟಿರುವ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕ ರಿಂದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ?</td><td></td></tr>
<tr><td>ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದುವರೆದ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಕ್ರಮವಿಡುವುದು.</td><td></td></tr>
<tr><td>ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ಮೊತ್ತ.<br>(ಈ ಅಂಶದ ಕುರಿತು ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಹಾಗೂ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಖಾತೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿ ತಃಖ್ತೆಗಿಂತ ಸಾಲದ ಕುಳುವಾರು ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದು, ದುರುಪಯೋಗ ಎಂದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಕ್ರಮ ಇಡುವುದು.)</td><td></td></tr>
<tr><td>ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ 250ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಸಾಲ ಖಾತೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಖಾತೆವಾರು ಪಟ್ಟಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸ ಲಾಗಿದೆಯೇ? ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ 250ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲ ಖಾತೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಸಾಲ</td><td><table><tr><td>ವಿವರ</td><td>ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ</td><td>ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ</td></tr><tr><td>ಖಾತೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ</td><td>4387</td><td>4409</td></tr><tr><td>ಅಢಾವೆ ಮೊತ್ತ</td><td>43,23,53,448.00</td><td>44,56,89,616.0</td></tr></table></td></tr>
</table>

| | |
|---|---|
| ಖಾತೆ ಬಾಕಿ ರಿಜಿಸ್ಟರನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಅದರ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವನ್ನು ವರದಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು. | \| \| \| 0 \|<br>\| ಕುಳುವಾರು ಮೊತ್ತ \| 43,23,53,448.00 \| 44,56,89,616.00 \|<br>\| ಅಂತರ ರೂ. \| – \| – \| |
| ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬರತಕ್ಕ ಇರುವ ಸಾಲದ ಪೈಕಿ ಆಧಾರ ಮತ್ತು ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲಗಳ ಮೊತ್ತ ಎಷ್ಟು? ಒಟ್ಟು ಬರತಕ್ಕ ಸಾಲಿಗೆ ಅದರ ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣ ಎಷ್ಟು? | ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲವು ಸದಸ್ಯರ ವೇತನದಲ್ಲಿ ಖಡಿತಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸಾಲವನ್ನು ಆಧಾರ ಸಾಲವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶನ ಸಂಖ್ಯೆ 17(60) ಹಾಗೂ 19(11) ರಂತೆ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಪಡೆದ ಎಲ್ಲ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಅಂದರೆ ಸಾಲದ ಬಾಂಡು. ಭದ್ರತೆ, ಜಾಮೀನು ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಪಡೆದುಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆಯೇ? ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಗುರುತರ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ವಿವರ ನಮೂದಿಸುವುದು. | ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಸಾಲದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ಗುರುತರ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. |
| ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶನ ಸಂಖ್ಯೆ 18(29) ರಂತೆ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಇಟ್ಟಿರುವ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಈ ಮುಂದೆ ನಮೂದಿಸಿದ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವಿವರಿಸುವುದು. | ಸಾಲವು ವೇತನದಲ್ಲಿ ಖಡಿತಗೊಳ್ಳುವುದರಿಂದ ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ ಜಾಮಿನು ಪಡೆದು ಆಲ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. |
| ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಆಯ್ದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸರಿ / ತಪ್ಪು ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಅಂಕಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು. | ಆಯ್ದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ. ನೋಡಿದ ಖಾತೆಗಳ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಸರಿ ಇರುತ್ತದೆ. |
| ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಸೂಚನೆ (Audit Instruction No 1)ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಎಡಿ/ಎಎಫ್ಆರ್–1/ಎ.1,81–82 ದಿನಾಂಕ:04–07–1981 ರನ್ವಯ ಆಯ್ದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಾಲಗಾರರ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ ಅದರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ವರದಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು. | **ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.** |
| ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಸಂಘದ ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಶೇಕಡಾವಾರು ಲೆಕ್ಕಚಾರ ಹಾಕಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು. | ಸಂಘದಲ್ಲಿ 6398 ಜನ ಸದಸ್ಯರಿದ್ದು ಈ ಪೈಕಿ 4409 ಜನ ಸದಸ್ಯರು ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ಇದು ಶೇಕಡಾ 68.91% ರಷ್ಟು ಆಗಿರುತ್ತದೆ. |
| ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸದಸ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ವಿತರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ವಿಶ್ಲೇಶಿಸುವುದು. | ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಹ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಾಲ ವಿತರಿಸಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದೆ. |
| ಸಾಲದ ವಸೂಲಿಗಾಗಿ ಸಂಘವು ಮಾಡಿರುವ ಎ.ಬಿ.ಎನ್. ಹಾಗೂ ಇ.ಪಿವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಲಾಭ ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಹಾಕದೆ ಅಥಾವೆ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಕಾಣಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ. | ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಧಾವ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ |

**27) ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ವಿವರ :**

ಸಾಲ ವಿತರಣೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಲೋಪದೋಷಗಳ ಮತ್ತು ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಕಂಡು ಬಂದ ವಿವರಗಳನ್ನು ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.

ಗುರುತರವಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸದಸ್ಯರು ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಇಲಾಖೆಯ ನೌಕರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಾಲ ನೀಡುವಾಗ ಜಾಮೀನು ಪಡೆದು ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

**28)ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಿವರ**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ | 70,50,731.00 | | |
| 2 | ಒಟ್ಟು ತಗಾದೆಗೆ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣ | ಶೇ. 1.58 | | |
| 3 | ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ವರ್ಷಾವಾರು ವಿವರ ನೀಡುವುದು. | | | |

(ಎ)ಪ್ರವರ್ಗವಾರು ಹಾಗೂ ವರ್ಷವಾರು ವಿವರ :

| ಕ್ರ.ಸಂ | ಸಾಲದ ವಿವರಗಳು | 1–3 ವರ್ಷ | | 3–4 ವರ್ಷ | | 4–6 ವರ್ಷ | | 6ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ | | ಒಟ್ಟು ಸಾಲ | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ಕ್ರ | ರಕ್ಕಮು | ಕ್ರ | ರಕ್ಕಮು | ಕ | ರಕ್ಕಮು | ಕ್ರ | ರಕ್ಕಮು | ಕ್ರ | ರಕ್ಕಮು |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | |
| 1 | ವೇತನ ಸಾಲ | | | | | | | | | | |
| 2 | ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲ | 23 | 4534846 | 6 | 958640 | 10 | 934128 | 8 | 623117 | 47 | 7050731 |
| 3 | ಠೇವಣಿ ಆಧಾರ ಸಾಲ | | | | | | | | | | |
| 4 | ಜಾಮೀನು ಸಾಲ | | | | | | | | | | |
| 5 | ಅಡಮಾನ ಸಾಲ | | | | | | | | | | |
| 6 | ವಾಹನ ಸಾಲ | | | | | | | | | | |
| 7 | ಬಂಗಾರ ಸಾಲ | | | | | | | | | | |
| 8 | ನಗದು ಪತ್ತಿನ ಸಾಲ | | | | | | | | | | |
| 9 | ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ | | | | | | | | | | |
| 10 | ಇತರೆ ಸಾಲ | | | | | | | | | | |
| | ಒಟ್ಟು ರೂ | 23 | 4534846 | 6 | 958640 | 10 | 934128 | 8 | 623117 | 47 | 7050731 |

**(ಬಿ)ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ :**

| | ವಿವರ | ಸಂಖ್ಯೆ | 1–6 ವರ್ಷ | ಸಂಖ್ಯೆ | 6 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ | ಸಂಖ್ಯೆ | ಒಟ್ಟು |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ರೂ. | | ರೂ. | | ರೂ. |
| 4 | ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಪೈಕಿ ದಾವಾ ಹಾಕಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ | | **ಸುಸ್ತಿಯಾದ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಕ್ಕೆ ದಾವಾ ಹಾಕಿರುವುದಿಲ್ಲ.** | | | | |
| 5 | ದಾವಾ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಪೈಕಿ ಡಿಕ್ರಿಯಾದ ಪ್ರಕರಣ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಡಿಕ್ರಿ ಮೊತ್ತ. | | | | | | |
| 6 | ಡಿಕ್ರಿಯಾದ ಪೈಕಿ ಅಮಲ್ಜಾರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಮೊತ್ತ. | | | | | | |
| 7 | ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಿಗೆ ಕಾನೂನು ರೀತ್ಯಾ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸದೇ ಇರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಮೊತ್ತ | | | | | | |
| 8 | ಅಮಲ್ಜಾರಿಯಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿದ ಆಸ್ತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು. | | | | | | |

**29)ಸಂಘದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ–ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ**

| ಎ | | **ಸಂಘವು ಹೊಂದಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ವಿವರಗಳು** | **ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ವಿವರ** | **ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ನೋಂದಣಿ ವಿವರ** | **ವಿಸ್ತೀರ್ಣ** | **ಆಸ್ತಿ ಮೌಲ್ಯ ರೂ.** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ನಿವೇಶನ (ಖರೀದಿಸಿದ ಆಸ್ತಿಯ ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ, ಮುದ್ರಾಂಕ ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಮಾಡಿದ ಖರ್ಚನ್ನು ಬಂಡವಾಳೀಕರಿಸಬೇಕು. | ಗ್ರಾಮ :ಬನ್ನಿಕುಪ್ಪೆ ಗ್ರಾಮ ಆಸ್ತಿ ಸಂಖ್ಯೆ :217 ವಿಳಾಸ : 120 ವಂಡರ್ ಲಾ ಹತ್ತಿರ ಬನ್ನಿಕುಪ್ಪೆ ವಿಲೇಜ್ ಬಿಡದಿ ಹೋಬಳಿ | ರಾಮನಗರ ಉಪ ನೋಂದಣಾ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 05.09.2009 ರಂದು ನೋಂದಣಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ RMN-1-03349-2009-10 ಮತ್ತು RMN-1-03350-2009-10 | 2819 ಚದರಡಿ ಅಳತೆಯ 2 ನಿವೇಶನಗಳು | 2 ನಿವೇಶನಗಳ ಒಟ್ಟು ಮೌಲ್ಯ 12,57,540.00 |
| | | **ಕಟ್ಟಡ ಉಗ್ರಾಣಗಳು ಮಳಿಗೆಗಳು** | ಗ್ರಾಮ : ಆಸ್ತಿ ಸಂಖ್ಯೆ : ವಿಳಾಸ : | ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಉಗ್ರಾಣಗಳನ್ನು ಸಂಘವು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ | | |
| | 1 | ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಇವುಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಹಾಗೂ ಇ.ಸಿ., ಖಾತಾ ಉತಾರೆ (khatha-Extract) ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ | **ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.** | | | |
| | 2 | ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ? | **ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆ.** | | | |
| | 3 | ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು ಸಂಘದ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿವೆಯೇ? | | | | |

<table>
<tr><td></td><td>4</td><td colspan="3">ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?</td><td colspan="2">ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.</td></tr>
<tr><td></td><td>5</td><td colspan="3">ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ತೆಗೆದಿರುವ ಸವಕಳಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.</td><td colspan="2">ಸವಕಳಿ ತೆಗೆಯುವಂತಹ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.</td></tr>
<tr><td></td><td>6</td><td colspan="3">ಗೋದಾಮುಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಹಾಗೂ ಅದರ ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ</td><td colspan="2">ಸಂಘದ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಗೋದಾಮುಗಳು<br><br>ಇರುವುದಿಲ್ಲ.</td></tr>
<tr><td></td><td>7</td><td colspan="5">ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆ ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕರಾರು ಪತ್ರ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? ಇದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರ</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>ಕರಾರು ಅವಧಿ</td><td>ಬಾಡಿಗೆ ದರ</td><td>ವಸೂಲಾದ ಬಾಡಿಗೆ</td><td>ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ವಸೂಲಾಗಬೇಕಿರುವ ಮೊತ್ತ</td><td>ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ ಮೊತ್ತ</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td colspan="5">ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ</td></tr>
<tr><td></td><td>8</td><td colspan="3">ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೂತನವಾಗಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಿಸಲು ಅಗತ್ಯ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಕ್ರೂಢೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ಹಾಗೂ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ತಾಂತ್ರಿಕ ಅನುಮೋದನೆ ಹಾಗೂ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಕಟ್ಟಡ ಕಾಮಗಾರಿ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ವಿವರವಾದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಈ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ವಿವರ ನೀಡುವುದು.</td><td colspan="2">ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ</td></tr>
<tr><td></td><td>9</td><td colspan="3">ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಮಾಡಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶೆ ನೀಡಿ, ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಗಳಿಸಿದ ಬಂಡವಾಳ ಲಾಭವನ್ನು ಆದಾಯಕ್ಕೆ ತೆದೆಗುಕೊಳ್ಳದೇ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಬಂಡವಾಳ ಮೀಸಲು ನಿಧಿ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಕೊಡಬೇಕು.</td><td colspan="2">ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ವಿಲೇ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.</td></tr>
<tr><td></td><td>10</td><td colspan="3">ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ತಹಲ್ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೂ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ?</td><td colspan="2">ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.</td></tr>
<tr><td></td><td>11</td><td colspan="3">ಹಳೆಯ ಕಟ್ಟಡ ದುರಸ್ತಿ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣ ವಿವರ ನೀಡುವುದು,</td><td colspan="2">ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.</td></tr>
</table>

| | | | |
|---|---|---|---|
| ಬಿ | | **ಚರಾಸ್ತಿ** | |
| | 1 | ಸಂಘವು ಹೊಂದಿರುವ ಚರಾಸ್ತಿ ವಿವರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಯಾದಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ |
| | 2 | ಚರಾಸ್ತಿರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆ. |
| | 3 | ಎಲ್ಲಾ ಚರಾಸ್ತಿಗಳು ಸಂಘದ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿವೆಯೇ? | ಸಂಘದ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿದೆ. |
| | 4 | ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | - |
| | 5 | ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ತೆಗೆದಿರುವ ಸವಕಳಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರ ನೀಡುವುದು. | ತೆಗೆದಿರುತ್ತಾರೆ. |
| | **6** | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಮಾಡಿರುವ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶೆ ನೀಡಿ, ಚರಾಸ್ತಿ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಆಗಿರುವ ಬಂಡವಾಳ ಲಾಭವನ್ನು ಆದಾಯಕ್ಕೆ ಪರಿಗಣಿಸದೇ, ಬಂಡವಾಳ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು. | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಚರಾಸ್ತಿಯನ್ನು ವಿಲೆ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | **7** | ಅನುಪಯುಕ್ತ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಘವು ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶೆ. | ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಖರಿದಿಸಿದ ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳು ಅನುಪಯುಕ್ತ ಆದ್ದರಿಂದ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿಯಿಂದ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಿಂದ ತೀರುವಳಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. |
| | **8** | ಸಂಘವು ವಾಹನ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರ ಹಾಗೂ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇವುಗಳ ಕುರಿತು ಆಗಿರುವ ವೆಚ್ಚದ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶೆ. ಅದರ ಬಳಕೆಯ ಕುರಿತು ಲಾಗ್ ಪುಸ್ತಕ | ಸಂಘವು ಯಾವುದೇ ವಾಹನ ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | ಬರೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? ವಾಹನವು ಪ್ರತಿ ಲೀಟರ್ ಇಂಧನಕ್ಕೆ ಕ್ರಮಿಸಿರುವ ಸರಾಸರಿ ದೂರ? | |
| | 9 | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಮಾಡಿರುವ ವಾಹನದ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶೆ ನೀಡಿ, ವಾಹನ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಗಳಿಸಿದ ಬಂಡವಾಳ ಲಾಭವನ್ನು ಆದಾಯಕ್ಕೆ ತೆದೆಗುಕೊಳ್ಳದೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಬಂಡವಾಳ ಮೀಸಲು ನಿಧಿ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಕೊಡಬೇಕು. ಅದರಂತೆ ಒಂದು ವೇಳೆ ವಾಹನ ಮಾರಾಟದಿಂದ ನಷ್ಟ ಸಂಭವಿಸಿದಲ್ಲಿ ನಷ್ಟದ ಮೊತ್ತದಿಂದ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಾಹನಕ್ಕೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ಸವಕಳಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಡಿತಗೊಳಿಸುವುದು. ನಂತರ ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಹಾನಿಯನ್ನು ಬಂಡವಾಳ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಯಿಂದ ಕಳೆಯಬೇಕು. | |
| ಸಿ | | **ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಸವಕಳಿಯ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ** | ಅನುಬಂಧ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ. |

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಈ ಕುರಿತು ವರದಿ ನಮೂನೆಗೆ ಲಗತ್ತಾಗಿರುವ ಅನುಬಂಧಗಳಂತೆ ಐಟಂವಾರು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ರಿಜಿಸ್ಟರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.

**30)ಇತರೆ ಬರತಕ್ಕವುಗಳು:**

| ಕ್ರ | ವಿವರ | ಮೊತ್ತ |
|---|---|---|
| 1 | ದೂರವಾಣಿ ಠೇವಣಿ | ರೂ.3,000/– |
| 2 | | ರೂ.39,998/– |

ಅ) ದೂರವಾಣಿ ಠೇವಣಿ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಯಥಾವತ್ತಾಗಿ ಮುಂದುವರಿದಿದೆ.
ಆ) ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಬ್ಬದ ಮುಂಗಡಕ್ಕೆ ಕುಳುವಾರನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ್ದು ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರ ವೇತನದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಕಡಿತಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

| | |
|---|---|
| 1) ಇತರೆ ಬರತಕ್ಕ ಬಾಬ್ತುಗಳ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹಿಂದಿನ ಅಂತರ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದನ್ನು ಸರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಸಂಘದ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಣಾಧಿಕಾರಿಗೆ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಪತ್ರ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |
| 2) ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಬಂದಿರುವ ಅಂತರವನ್ನು ಸಂಘದ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸರಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |
| ಅನಾಮಧೇಯ ಬರತಕ್ಕವುಗಳು ಇವೆಯೇ? ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಆಡಿಟ್ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯಲ್ಲಿಟ್ಟು ವಸೂಲಿಗೆ ಸೂಚಿಸುವುದು. | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |
| ಕೇವಲ ಪುಸ್ತಕ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮೂಲಕ ಬರತಕ್ಕವುಗಳನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇವೆಯೇ? ಇದ್ದಲ್ಲಿ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ ಆಡಿಟ್ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯಲ್ಲಿಡುವುದು. | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |

ಎರಡು ವರ್ಷಕ್ಕೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಇತ್ಯರ್ಥವಾಗದೇ ಮುಂದುವರೆದ ಬರತಕ್ಕವುಗಳ ವಿವರ.

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ವಿವರ | ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ | ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮ |
|---|---|---|---|
| ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ | | | |

**31) ಮೋಸ, ವಂಚನೆ, ಹಣದುರುಪಯೋಗದ ವರದಿ**

| | | |
|---|---|---|
| 1. | ನಗದು/ದಾಸ್ತಾನು ದುರುಪಯೋಗ ಪತ್ತೆ ಆದ ಕೂಡಲೇ ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖಾ ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮಧ್ಯಂತರ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | **ದುರುಪಯೋಗದ ಪ್ರಕರಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.** |
| 2. | ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಜರುಗಿರುವ ಹಣ/ದಾಸ್ತಾನು ದುರುಪಯೋಗದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಂಶದ ಸ್ವರೂಪವನ್ನು ದಿನಾಂಕವಾರು, ಹಣದುರುಪಯೋಗ ಮಾಡಿದ ರೀತಿ, ಉದ್ದೇಶ, ಅದರಿಂದ ಸಂಘದ ಆ ದಿನದ ನಗದು ಶಿಲ್ಕುಗಳ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಆಸ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಕೊರತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು. | |
| 3. | ಸದರಿ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಮತ್ತು ಹಣದುರುಪಯೋಗ ಸಾಬೀತಾದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ, ಫೌಜದಾರಿ ಮತ್ತು ದಿವಾಣಿ (Criminal & Civil) ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಏಕೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬಾರದೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಆಪಾದಿತರಿಗೆ ವಿವರಣೆ | |

| | | |
|---|---|---|
| | ನೀಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿ ನೋಂದಾಯಿತ ಅಂಚೆಯ ಮೂಲಕ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರ/ನೋಟೀಸ್/ಸಮನ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ? | |
| 4. | ಸದರಿ ನೋಟೀಸುಗಳಿಗೆ ಆಪಾದಿತರು ನೀಡಲಾದ ಸಮಜಾಯಿಷಿ/ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಅಂದರೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಒಪ್ಪದೇ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ/ಒಪ್ಪಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಮತ್ತು ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು. | |
| 5. | ಹಣದುರುಪಯೋಗದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ಪೂರಕ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಅನುಬಂಧಗಳ ರೂಪದಲ್ಲಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು. | |
| 6. | ಹಣದುರುಪಯೋಗದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ಸಂಘದ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿ, ಸದರಿ ಮೊಬಲುಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಹಣದುರುಪಯೋಗದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ವಸೂಲಿಸುವ ಕುರಿತು ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು. | |
| 7. | ಹಣದುರುಪಯೋಗದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ವಸೂಲಿಸಲು ಸಂಘವು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು. | |
| 8. | ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ರವರ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಲೆಪಶಾ-1/ಇತರೆ/ಲೆಪನೆ/16/2016-17, ದಿ: 23.02.2017ರ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಂತೆ ಹಣದುರುಪಯೋಗವುಳ್ಳ ವರದಿಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆಯ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಕೈಗೊಂಡು, ಅವರು ಸೂಚಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು. | |

**೩೨)ಸಂಘದ ಸರಾಸರಿ ಠೇವಣಿ ವೆಚ್ಚ, ಆದಾಯ ಗಳಿಕೆ ಹಾಗೂ ನಿವ್ವಳ ಮಾರ್ಜಿನ್ ವಿವರ:**

| | |
|---|---|
| ಕಾಸ್ಟ್ ಆಫ್ ಡಿಪಾಜಿಟ್ (Cost Of Deposit) | 7.11 |
| ಕಾಸ್ಟ್ ಆಫ್ ಫಂಡ್ (Cost of Fund ) | 0.68 |
| YIELD ON ASSETS: | 0.85 |
| COST OF MANAGEMENT(ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ) : | 0.50 |
| NORMS OF VIABILITY:<br>ಸಂಘವು ಪ್ರತಿ 100 ರೂಪಾಯಿಗೆ ರೂ. 0.33 ರಷ್ಟು ಲಾಭ/ಹಾನಿ ಅನುಭವಿಸುತ್ತಿದೆ. | 0.33 |

**೩೩) ನಿಬಂಧಕರನಿರೀಕ್ಷಣೆ, ತನಿಖಾ ವರದಿ ಇತ್ಯಾದಿ ಕುರಿತು.**

| | |
|---|---|
| ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿಕಲಂ 64 ರಅನ್ವಯ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದಿದೆಯೇ? | |
| ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಲಂ 65 ರನ್ವಯ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆದಿದೆಯೇ? | ಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| ಮೇಲ್ಕಂಡಎರಡುಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸಲು ನಿಭಂದಕರಿಂದಕಲಂ 68 ರ ಅಡಿ ಆದೇಶವಾಗಿದೆಯೇ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| ಆಗಿದಲ್ಲಿಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುತಮ್ಮ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತುಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಲಂ 68 ರ ಅಡಿ ಆಗಿರುವಆದೇಶವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕಲಂ 68(3) ರಂತೆಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಅಳವಡಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆಯೇ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| ಕಲಂ 65 ಬಿ ರಂತೆಜಿಲ್ಲಾಕೇಂದ್ರ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕು/ಹಣಕಾಸು ಬ್ಯಾಂಕು ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿಕೈಗೊಂಡ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಎಷ್ಟು? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿಇರುವ ಪ್ರಮುಖ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ವಿವರ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಅನುಪಾಲನೆ ವಿವರ<br>ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವರದಿಯ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ :<br>ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಮಾಡಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಹುದ್ದೆ. | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |

| | |
|---|---|
| ಇನ್ನಿತರ ಶಾಸನಬದ್ಧಯಾವುದಾದರರೂ ವಿಚಾರಣೆಇದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು.ಉದಾ. ಪೊಲೀಸ್ ವಿಚಾರಣೆ ಇತ್ಯಾದಿ. | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |

**34) ಸಂಘದ ಆರ್ಥಿಕ ಫಲಿತಾಂಶಗಳ ವಿವರಗಳು :**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **1** | ಲಾಭ-ನಷ್ಟದ ತಃಖ್ತೆ | | | ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ |
| **2** | ಸಂಘವು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಆದಾಯ | | | ರೂ.5,69,72,063.16 |
| **3** | ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕೈಪಿಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ 4.8.2 ರನ್ವಯ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸದೇ ಇರುವ ಯಾವುದಾದರೂ ಆದಾಯಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಶೀರ್ಷಿಕೆವಾರು ವಿವರಣೆ ಮತ್ತು ಮೊತ್ತ. | | | |
| **4** | ಸಂಘವು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಾಡಿದ ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚ | | | ರೂ. 4,56,44,657.35 |
| | ಅನವಶ್ಯಕ ಮತ್ತು ದುಂದು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವಿವೇಚನೆಯಂತೆ ವಿವರ ನೀಡಿ | | | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |
| **5** | ವರದಿ ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಗಳಿಸಿದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ನಷ್ಟ | | | **ರೂ.1,13,27,405.81** |
| **6** | ಸಂಘವು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ನಿಯಮ 22(1)ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಅನುವುಗಳನ್ನು ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಲಾಭವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ. | | | ಎಲ್ಲಾ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಿದೆ. |
| **7** | ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬರತಕ್ಕ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಲಾಭವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ನಿಯಮ 22(ಎ)ರನ್ವಯ ನಿಬಂಧಕರ ಮಂಜೂರಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ ? ಈ ಸಂಬಂಧ ಸರಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು. | | | ಇಂತ ಪ್ರಕರಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ |
| **8** | ಸಂಘವು ಗಳಿಸಿರುವ ಲಾಭ ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಹೋಲಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಹೆಚ್ಚು/ಕಡಿಮೆ ಇರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ | | | ಸಂಘವು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 1,09,92,996.45ಗಳ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಗಳಿಸಿತ್ತು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.1,13,27,405.81ಗಳ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭಗಳಿಸಿದೆ ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗಿಂತ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 3,34,409.36 ಗಳ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಗಳಿಸಿದಂತಾಗಿದೆ. |
| **9** | ಹಿಂದಿನ ಎರಡು ವರ್ಷದ ಪ್ರಮಾಣದ ತುಲನೆ ಮಾಡುವುದು. | | | |
| | 2021-22 | 2022-23 | 2023-24 | |
| | 80,34,592.57 | 1,09,92,996.45 | 1,13,27,405.81 | |
| **10** | ನಷ್ಟವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಾರಣಗಳು ಹಾಗೂ ಸಲಹೆಗಳು: | | | **ನಷ್ಟವಿರುವುದಿಲ್ಲ** |

**35)(1)ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಕೆ (IT returns)ವಿವರಗಳು:**

| | | |
|---|---|---|
| 1 | ಸಂಘದ ಪ್ಯಾನ್ | AAAAJ4636N |
| 2 | ಹಿಂದಿನ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ಸ್ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಸಲ್ಲಿಸಿದೆ. |
| | ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ಸ್ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ | ದಿನಾಂಕ 30.10.2023 ರಂದು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ |
| | ITR - V Acknowledgement Number | 475648421301023 |
| 3 | ITR – V ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು. | ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ. |
| **ಟಿಪ್ಪಣಿ:** ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷ 2017-18 ರಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿ ಪಡೆಯಲು, ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ತಪ್ಪಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಘವು ಗಳಿಸಿದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಮೇಲೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ (ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ದಂಡ ಸಮೇತ) ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. | | |

**35)(2) ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ. ವಿವರಗಳು:**

| | | |
|---|---|---|
| 1 | ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ. ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ (ನೋಂದಣಿ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ) | |
| 2 | ಸಂಘದಿಂದ ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ. ಕಾನೂನಿನಡಿ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ದಂಡಗಳು ಪಾವತಿಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು. | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |

**35)(3)ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದ ವಿವರಗಳು:**

| | | |
|---|---|---|
| 1 | ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಇಲಾಖೆಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ. | |
| | ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಚಲನ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ | |
| 2 | ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಿಗರು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ | |
| | ಅಕೌಂಟ್ ಪೇಯಿ ಚೆಕ್/NEFT/RTGSಮುಖಾಂತರ ಪಾವತಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ಬಿದ್ದ ದಿನಾಂಕ | ದಿನಾಂಕ 23.08.2023 ರಂದು ಕರ್ನಾಟಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚೆಕ್ ಸಂಖ್ಯೆ 740146 ರಂತೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ |
| | ನಗದು ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದ್ದರೆ ನಗದು ಪಾವತಿ ರಶೀದಿಯಲ್ಲಿ ಹಣ ಪಡೆದ ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಿಗರು ಸಹಿ ಮಾಡಿದ್ದಾರೆಯೇ? | |
| | ನಗದು ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ ರಶೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ | |

**35)(4)ಸಹಕಾರ ಸಂಘವು ಹೊಂದಿರುವ ನೌಕರರ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ರಿಟರ್ನ್ಸ್‌ಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳು:**

| | | |
|---|---|---|
| 1 | ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ಹೊಂದಿರುವ ನೌಕರರ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿನ ನೋಂದಣಿ ವಿವರ | BGBNG0018840000 |
| 2 | ಮಾಸಿಕ ರಿಟರ್ನ್ಸ್, ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ರಿಟರ್ನ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ರಿಟರ್ನ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ. | ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ |
| 3 | ನಿಗದಿತ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸದಿರುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಯಾವುದಾದರೂ ದಂಡ ವಿಧಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ, ದಂಡದ ಮೊತ್ತ ಮತ್ತು ದಂಡಕ್ಕೆ ಕಾರಣಗಳು. ಸದರಿ ದಂಡಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರುಗಳ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಗುರುತಿಸಿ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ತೋರಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ. | |
| 4 | ಇತರೆ ವಿವರಗಳು | ಇರುವುದಿಲ್ಲ |

**35)(5) ಸಹಕಾರ ಸಂಘವು ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ, ಹೊಂದಿದ ವಿವಿಧ ಲೈಸೆನ್ಸ್‌ಗಳ ರಿನಿವಲ್ ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳು :**

| | | |
|---|---|---|
| 1 | ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಮತ್ತು ಬಾಕಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ. | ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಿಲಾಗಿದೆ. |
| 2 | ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ನಿಯಂತ್ರಿತ ಆಹಾರಧಾನ್ಯ ಮಾರಾಟ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನಂ. ,ಆಹಾರ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಕಾಯ್ದೆಯಂತಿನ ಲೈಸೆನ್ಸ್, ರಾಸಾಯನಿಕ ಗೊಬ್ಬರ ಮಾರಾಟ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನಂ. ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ರಿನಿವಲ್ ದಿನಾಂಕ ಮುಂತಾದವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ. | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| 3 | ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ತೂಕ ಮತ್ತು ಅಳತೆಯ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನಂ. ಮತ್ತು ರಿನಿವಲ್ ದಿನಾಂಕ ಮುಂತಾದವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ. | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| 4 | ಇತರೆ ವಿವರಗಳು | ಇರುವುದಿಲ್ಲ |

**35 (A) ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಘದ ಸ್ವಾಧೀನ ಆಗಿರುವ ಜಮೀನು**

| ಕ್ರಮ ಸಂ. | ಸ್ವಾಧೀನತೆ ವಿಧಾನ | ಸರ್ವೆ ನಂ. | ಗ್ರಾಂ. | ಕ್ಷೇತ್ರ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ | 31–03–2023ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪಾವತಿ | ಷರಾ (ಪಾವತಿ) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1ನೇ ಹಂತ | ವಿವಿಧ | ಬನ್ನಿಕುಪ್ಪೆ (ವಂಡರ್‌ಲಾ ಹತ್ತಿರ) | 318 ನಿವೇಶನ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. | 16,65,49,600–00 | ನೇರ ಖರೀದಿ |
| 2 | 2ನೇ ಹಂತ | ವಿವಿಧ | ಕೆಂಚನಾಪುರ | ಸುಮಾರು 30 ಎಕರೆ 24 ½ ಗುಂಟೆ | 68,28,25,203–00 | ನೇರ ಖರೀದಿ |
| 3 | 3ನೇ ಹಂತ | ವಿವಿಧ | ಹೆಜ್ಜಾಲ | ಸುಮಾರು 5 ಎಕರೆ 29 ಗುಂಟೆ | 20,05,68,307–00 | ನೇರ ಖರೀದಿ |
| 4 | 3ನೇ ಹಂತದ ಮುಂದುವರೆದ ಭಾಗ | ವಿವಿಧ | ಹೆಜ್ಜಾಲ | ಸುಮಾರು 7 ಎಕರೆ 20 ಗುಂಟೆ | 10,99,56,561–00 | ನೇರ ಖರೀದಿ |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | ಬಿ.ಡಿ.ಎ./ಅಭಿವೃದ್ಧಿದಾರರಿಗೆ ನೀಲಿ ನಕ್ಷೆ, ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಪಾವತಿ | | | | 1,43,86,502–00 | |
| | ಒಟ್ಟು | | | | 117,42,86,173–00 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 1. | (ಸ್ವಾಧೀನತೆ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ನೇರ ಖರೀದಿ, ಭೂಸ್ವಾಧೀನ ಕಾಯ್ದೆ ಮುಖಾಂತರ ಬಿ.ಡಿ.ಎ. ಮುಖಾಂತರ ಇತರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಮುಖಾಂತರ ಏಜೆಂಟ್‌ರ ಮುಖಾಂತರ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು) | ಸಂಘದ 1ನೇ ಹಂತದ ಬಡಾವಣೆಯು ಶೇಷಗಿರಿ ಗ್ರಾಮ, ಬನ್ನಿಕುಪ್ಪೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯ್ತಿಗೆ ಸೇರಿದ (ವಂಡರ್‌ಲಾ) ಹತ್ತಿರ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವಬಡಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 318 ನಿವೇಶನಗಳನ್ನು ವಿಂಗಡಿಸಿ ಈ ಪೈಕಿ 316 ನಿವೇಶನಗಳನ್ನು ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ / ಸಹ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿ ಕೊಡಲಾಗಿದೆ. 2 ನಿವೇಶನಗಳನ್ನು ಸಂಘದ ಹೆಸರಿಗೆ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.<br><br>2ನೇ ಹಂತದ ಬಡಾವಣೆ (ಗ್ರಾಮ ಕೆಂಗೇರಿ ಹೋಬಳಿ ಬೆಂ. ದಕ್ಷಿಣ ತಾಲ್ಲೂಕು) ಸುಮಾರು 30 ಎಕರೆ 24 ½ ಗುಂಟೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಸಂಘವು ಕೆಂಚನಪುರ ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ ಭೂ ಪರಿವರ್ತಿತ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಸೂಲಿಕೆರೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯ್ತಿ ಭೂ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ವಾಸವಿ ಬಿಲ್ಡರ್ಸ್ ಮತ್ತು ಡೆವಲಪರ್ಸ್‌ರವರೊಂದಿಗೆ ಮೆಮೊರಂಡಮ್ ಆಫ್ ಅಂಡರ್‌ಸ್ಟಾಂಡಿಂಗ್. ಪ್ರಕಾರ ಬಡಾವಣೆಯನ್ನು ರಚಿಸಲು ಬಿ.ಡಿ.ಎ.ವತಿಯಿಂದ ನೀಲ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಿಕೊಂಡು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಈಗಾಗಲೇ ಸಂಘದಿಂದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಹ–ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು ಇನ್ನುಳಿದ 29 ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಹ–ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಿವೇಶನಗಳನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಲು ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ.<br><br>ಉಳಿದ 1 ಎಕರೆ 34 ಗುಂಟೆ ಜಮೀನು ಸಂಬಂಧ ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ನೀಲ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆ.<br><br>3ನೇ ಹಂತದ ಹೆಜ್ಜಾಲ ಬಡಾವಣೆ ಹಾಗೂ ಮುಂದುವರೆದ ಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ವಾಸವಿ ಬಿಲ್ಡರ್ಸ್ ಮತ್ತು ಡೆವಲಪರ್ಸ್ ರವರೊಂದಿಗೆ ಮೆಮೊರಂಡಮ್ ಆಫ್ ಅಂಡರ್‌ಸ್ಟಾಂಡಿಂಗ್ ಸಂಘದಿಂದ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದು. ಸದರಿಯವರಿಂದ ಸಂಘಕ್ಕೆ 5 ಎಕರೆ 29 ಗುಂಟೆ ಜಮೀನುಗಳು ನೋಂದಣಿಯಾಗಿದ್ದು ಹಾಗೂ ಇನ್ನು 7 ಎಕರೆ 20 ಗುಂಟೆ ಜಮೀನು ಸಂಘಕ್ಕೆ ಮೆಮೊರಂಡಮ್ ಆಫ್ ಟೈಟಲ್ ಡೀಡ್ ಮೂಖಾಂತರ ವಾಸವಿ ಬಿಲ್ಡರ್ಸ್ ಮೂಲಕ ಸಂಘಕ್ಕೆ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಜಮೀನುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಿವೇಶನ ಹಂಚಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 2. | ಈ ವ್ಯವಹಾರವು ಸಂಬಂದಿಸಿದ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಆಗಿದೆಯೇ? ಈ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಲೋಪದೋಷಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು | ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. |
| | 3 | ಈ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ವಸತಿ ವಿನ್ಯಾಸದ ಅಂಗೀಕಾರವಾಗಿದೆಯೇ ? | ಎರಡನೇ ಹಂತದ ಬಡಾವಣೆಗೆ ನಕ್ಷೆ ಮಂಜೂರಾಗಿದ್ದು ಉಳಿದ 1 ಎಕರೆ 34 ಗುಂಟೆ ಜಮೀನು ಸಂಬಂಧ ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ನೀಲ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆ. ಹಾಗೂ ಉಳಿದ ಹಂತದ ಬಡಾವಣೆಗಳು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಹಂತದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 4. | ವಸತಿ ಭೂ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿವೇಶನಗಳ ದಾಖಲೆ ಆಗಿ ನಿವೇಶನವಾರು ಖಾತೆಗಳು ನಿರ್ಮಾಣವಾಗಿದೆಯೇ? | ನೋಂದಣಿಯಾದ ನಿವೇಶನಗಳಿಗೆ ನಿವೇಶನವಾರು ಖಾತೆಗಳು ನಿರ್ಮಾಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ. | | |
| | 5. | ವಸತಿ ವಿನ್ಯಾಸದ ಅಂಗೀಕಾರವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕೆಳಗಿನ ವಿವರಗಳು. | | | |
| | ಕ್ರ. ಸ | ನಿವೇಶನ ವಿವರ | ಸಂಖ್ಯೆ | ಕ್ಷೇತ್ರ/ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ | ಒಟ್ಟು ಕ್ಷೇತ್ರಕ್ಕೆ ಶೇಕಡಾ ಪ್ರಮಾಣ |
| | 1. | ವಸತಿ ನಿವೇಶನಗಳು. | ನೇರ ಖರೀದಿಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. | | |
| | 2. | ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೌಲಭ್ಯದ ನಿವೇಶನ | | | |
| | 3. | ಖುಲ್ಲಾ ಜಾಗಾ : ಉದ್ಯಾನವನಕ್ಕೆ ಮೀಸಲು | | | |
| | 4. | ರೋಡ್ : ಇತರೆ. | | | |
| | | ಒಟ್ಟು. | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 6 | ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೌಲಭ್ಯ ಖುಲ್ಲಾ ಜಾಗಾ ಹಾಗೂ ಉದ್ಯಾನವನಕ್ಕೆ ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ನಿವೇಶನಗಳು ಉದ್ದೇಶಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಉಪಯೋಗವಾಗದೇ ಬೇರೆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಉಪಯೋಗಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಅತಿಕ್ರಮಣವಾಗಿದೆಯೇ ? | ಬೇರೆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಉಪಯೋಗಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಅತಿಕ್ರಮಣ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. | |
| | 7. | ವರ್ಷಾಂತ್ಯದವರೆಗೆ ಈ ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಿ ಬಂಡವಾಳೀಕರಿಸಿದ ಮೊತ್ತ. | ಜಮೀನು ಬೆಲೆ ರೂ. | ಬಂಡವಾಳೀಕರಿಸಿಲ್ಲ |
| | | | ಖರೀದಿ ವೆಚ್ಚ | |
| | | | ಪರಿವರ್ತನ ಶುಲ್ಕ | |
| | | | ಬೆಟರ್ ಮೆಂಟ್ ಲೇವಿ | |
| | | | ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು (ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ) | |
| | | | ಒಟ್ಟು | |
| | 8. | ಈ ಎಲ್ಲಾ ಬಂಡವಾಳೀಕರಿಸಿದ ಮೊತ್ತಗಳು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಹಾಗೂ ದಾಖಲಾತಿಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿವೆಯೇ (ನಕಾರಾತ್ಮಕ ಉತ್ತರವಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು) | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. | |
| | **9.** | **ನಿವೇಶನಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯ :** | | |
| | 1. | ಜಮೀನು ಸ್ವಾಧೀನಕ್ಕೆ ಬರುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿಯೇ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ? ಈ ಬಗ್ಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರನ್ನು ನೇಮಿಸಿ ಮುಂಗಡ ಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ ? ಇದನ್ನು ಆಕ್ಷೇಪಿಸಿ ವಿವರಿಸುವುದು. | ನೇರ ಖರೀದಿಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. | |
| | 2. | ಜಮೀನು ಸ್ವಾಧೀನಕ್ಕೆ ಬಂದ ನಂತರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿಯ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ ತಯಾರಿಸಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಮಂಜೂರಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ ? | ಜಮೀನು ಸ್ವಾಧೀನ ಮುಖಾಂತರ ಜಮೀನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ನೇರ ಖರೀದಿಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. | |
| | 3. | ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚದ ವಿವರ. | ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿ | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | | | ಒಳಚರಂಡಿ | |
| | | | ನೀರು ಪೂರೈಕೆ | |
| | | | ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು | |
| | | | ಇತರೆ. | |
| | | | ಒಟ್ಟು. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 4. | ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ವಹಿಸಿದಲ್ಲಿ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆದು ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆದು ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ದರಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ? (ಕೊಟೇಶನ್) | ನೇರ ಖರೀದಿಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 5. | ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವ ಒಪ್ಪಂದವು ಪರಿಪೂರ್ಣವಾಗಿದೆಯೇ ? ಒಪ್ಪಂದವು ನೊಂದಾಯಿ ಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆಯೇ ? ಒಪ್ಪಂದಲ್ಲಿ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | ನೇರ ಖರೀದಿಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 6. | ಕಾಮಗಾರಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಮೊತ್ತ ಅವರಿಗೆ ವಹಿಸಿರುವ ಕಾಮಗಾರಿಯ ಪ್ರಗತಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ ? | ನೇರ ಖರೀದಿಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 7. | ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಕೆಲಸದ ಸಮರ್ಪಕತೆ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಅನುಸರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಹಂತ ಹಂತವಾಗಿ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಾಗಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಅವರಿಂದ ಪಡೆದು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | ನೇರ ಖರೀದಿಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 8. | ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಕಾಮಗಾರಿಯ ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದ ಮೊತ್ತದಿಂದ ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ ಕಟಾಯಿಸಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | ನೇರ ಖರೀದಿಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 9. | ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಸಂಘದ ವತಿಯಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ ? ಸಾಮಾಗ್ರಿ ಖರೀದಿ ವಿಧಿ ವಿಧಾನಗಳು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿವೆಯೇ ? ದಾಸ್ತಾನು ಪುಸ್ತಕ, ಬಳಕೆ ಪುಸ್ತಕ, ಕೆಲಸದ ಅಳತೆ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಇಡಲಾಗಿದೆಯೇ ? | ನೇರ ಖರೀದಿಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 10. | ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿಯು ಪೂರ್ತಿ ಮುಗಿದಿದ್ದರೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಮುಕ್ತಾಯ ಪತ್ರ ಪಡೆದು ದಾಖಲೆಯಲ್ಲಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ ? | ನೇರ ಖರೀದಿಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 11. | ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಿದ ಖುಲ್ಲಾ ಜಾಗಾ, ಉದ್ಯಾನವನ ಹಾಗೂ ರೋಡ್‌ಗಳನ್ನು ಮುಂದಿನ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲಾಗಿದೆ. |

12 ವರ್ಷಾಂತ್ಯದವರೆಗೆ ವಿವಿಧ ಕಾಮಗಾರಿಯ ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚಗಳು.

| ಕ್ರ.ಸಂ. | ಕಾಮಗಾರಿಯ ವಿವರ | ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ | ಆದ ವೆಚ್ಚ |
|---|---|---|---|
| ನೇರ ಖರೀದಿಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 13 | ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾಮಗಾರಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಕ್ರಮಗಳು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಮುಗಿದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆಯಾ ಬಡಾವಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರತಿ ಚ.ಘೂ. ಚ.ಮೀ ನಿವೇಶನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ರಕಂವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ? | | | | |
| | | ಕ್ರ. ಸಂ | ಬಡಾವಣೆ | ಒಟ್ಟು ಕ್ಷೇತ್ರ | ಅಭಿವೃದ್ದಿಯ ಒಟ್ಟು ರಕಂ | ಪ್ರತಿ ಚ.ಘೂ:ಚ.ಮೀ ಗೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ರಕಂ | ಸಂಘವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ದರ. |
| | | ನೇರ ಖರೀದಿಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 14 | ನಿವೇಶನ ತಯಾರಿಕೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಕ್ರಮಗಳು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಮುಗಿದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆಯಾ ಬಡಾವಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ನಿವೇಶನ ಬೆಲೆಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಿ ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ? | | | | |
| | | ಬಡಾವಣೆ | ಒಟ್ಟು ಕ್ಷೇತ್ರ ಚ.ಘೂ: ಚದರ ಚ.ಮೀ | ಬಂಡವಾಳೀಕರಿಸಿದ ಮೊತ್ತಚ.ಮೀ | ಪ್ರತಿ ಚ.ಘೂ ನಿವೇಶನ ಬೆಲೆ. | ಸಂಘವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಿವೇಶನದ ಬೆಲೆ |
| | | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 15 | ನಿವೇಶನ ಹಂಚಿಕೆಗೆ ಜೇಷ್ಠತೆಯನ್ನು ನಿವೇಶನ ಠೇವಿನ ಪ್ರಥಮ ಕಂತು ಜಮಾ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ? ಬೇರೆ ವಿಧಾನ ಅನುಸರಿಸಿದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು. | ಕೆಂಚನಪುರ ಬಡಾವಣೆಯ ನಿವೇಶನಗಳಿಗೆ ಜೇಷ್ಠತಾ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದಿದ್ದು, ಅದರ ಅನುಸಾರ ನಿವೇಶನಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. |
| | 16 | ನಿವೇಶನ ಹಂಚಿಕೆ ಕ್ರಮಗಳು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಡೆದಿವೆಯೇ? ಜೇಷ್ಠತೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಹಂಚಿಕೆ ಕಾರ್ಯ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ ? | ಕೆಂಚನಪುರ ಬಡಾವಣೆಯ ನಿವೇಶನಗಳಿಗೆ ಜ್ಯೇಷ್ಠತಾ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದಿದ್ದು, ಅದರ ಅನುಸಾರ ನಿವೇಶನಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 17 | ನಿವೇಶನಗಳ ಸ್ವಾಧೀನ ಪತ್ರ ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯ ಪೂರೈಸಿದಲ್ಲಿ ನಿವೇಶನ /ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಠೇವುಗಳನ್ನು ನಿವೇಶನ/ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ವೆಚ್ಚದ ರಕಮಿನೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗುವ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಬರೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? ಬರೆದಿದ್ದರೆ ವಿವರಗಳು. | | ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿಲ್ಲ. | |
| | | ನಿವೇಶನ ಸಂಖ್ಯೆ | ಕ್ಷೇತ್ರ | ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ರಕಂ | |
| | | | | ನಿವೇಶನ ಠೇವು | ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ರಕಮು |
| | | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. | | | |
| | 18 | ಸ್ವಾಧೀನ ಪತ್ರ ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯ ಪೂರೈಸಿದ್ದರೂ ಅಂತಿಮ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳದೇ ಇರುವ ನಿವೇಶನಗಳ ವಿವರಗಳು. | | | |
| | | ನಿವೇಶನ ಸಂಖ್ಯೆ | ಕ್ಷೇತ್ರ | ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ರಕಂ | |
| | | | | ನಿವೇಶನ ಠೇವು | ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ರಕಮು |
| | | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 35 | (ಬಿ) | **ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯ ಸಂಘದ ವತಿಯಿಂದ.** | |
| | 1. | ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಸಂಘದಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣಗಳ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ ? | ಗೃಹನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯ ಸಂಘದ ವತಿಯಿಂದ ಮಾಡಿಲ್ಲ. |
| | 2. | ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ ತಯಾರಿಸಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 3. | ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಬೇಕಾಗುವ ಕಟ್ಟಡ ಸಾಮಾಗ್ರಿಗಳ ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 4. | ಕಟ್ಟಡ ಸಾಮಾಗ್ರಿಗಳ ದಾಸ್ತಾನು, ಬಳಕೆಯ ಲೆಕ್ಕ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಇಡಲಾಗಿದೆಯೇ ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 5. | ಸಾಮಾಗ್ರಿ ಖರೀದಿಸುವ ವಿಧಿ ವಿಧಾನಗಳು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿವೆಯೇ ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 6. | ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯದ ಗುಣಮಟ್ಟ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಗೆ ತಜ್ಞ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರ ಸೇವೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 7. | ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣದ ಅಳತೆ ಪುಸ್ತಕ ಹಂತವಾರು ರನ್ನಿಂಗ್ ಬಿಲ್ ಇಡಲಾಗಿದೆಯೇ ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 8. | ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಅಂದಾಜಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೆಚ್ಚ ಭರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ? ಈ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 9. | ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯ ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ನಂತರ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಮುಕ್ತಾಯ ಪತ್ರ ಪಡೆದು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸುವ ಕಾರ್ಯ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿದೆಯೇ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 10. | ಹಸ್ತಾಂತರ ನಂತರ ಸದಸ್ಯರ ಕಟ್ಟಡ ಠೇವಣಿ ಮೊತ್ತದೊಂದಿಗೆ ಕಟ್ಟಡ ಬೆಲೆಯ ಅಂತಿಮ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? ಇದಕ್ಕೆ ಸದಸ್ಯರ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ ? ಬರೆದಿದ್ದರೆ ವಿವರಗಳು. | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| **35** | (ಸಿ) | **ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ.** | |
| | 1. | ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ವಹಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ? | ಗೃಹನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ಮಾಡಿಲ್ಲ |
| | 2. | ನಿಯಮಗಳಂತೆ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆದು ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ದರಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ (ಕೊಟೇಷನ್) ಕ್ರಮ ಇಡಲಾಗಿದೆಯೇ ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 3. | ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರೊಂದಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? ಸದರಿ ಒಪ್ಪಂದವು ನೋಂದಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆಯೇ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 4. | ಒಪ್ಪಂದ/ಷರತ್ತುಗಳಂತೆ ಕಾರ್ಯ ಪೂರೈಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 5. | ತಜ್ಞ ಇಂಜನಿಯರರ ಸೇವೆ ಪಡೆದು ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣದ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನುಪರಿಶೀಲಿಸಿಕೊಂಡು ದೃಢೀಕರಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 6. | ಒಪ್ಪಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 7. | ನಿಗದಿತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ಪೂರೈಸಿ ಮುಕ್ತಾಯ ಪತ್ರ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 8. | ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಕೊಟ್ಟ ಮುಂಗಡ ರಕಂನ್ನು ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ತಗುಲಿದ ವೆಚ್ಚದೊಂದಿಗೆ (ಅಳತೆ ಪುಸ್ತಕ, ರನ್ನಿಂಗ್ ಬಿಲ್ ಆಧರಿಸಿ) ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| **35** | (ಡಿ) | **ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ (ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್ಸ್) :** | |
| | 1. | ಸಂಘವು ಸದಸ್ಯರಿಗಾಗಿ ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ (ಅಪಾರ್ಟ್ ಮೆಂಟ್ಸ್) ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾರ್ಯಕೈಗೊಂಡಿದೆಯೇ ? | ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಿಸಿಲ್ಲ. |
| | 2. | ಕಾರ್ಯವು ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ಕಂಡಿಕೆ 26 ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ? ಕಂಡಿಕೆ 27 ರಲ್ಲಿಯಂತೆ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? (ಕಂಡಿಕೆ 26 ಅಥವಾ 27 ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಉಪ ಕಂಡಿಕೆಗಳ ವಿವರ ನೀಡುವುದು) | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 3. | ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಮನೆಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಯಾವ ರೀತಿ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲಾಗಿದೆ? ಹಸ್ತಾಂತರವು ನೋಂದಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆಯೇ? (ಲೀಜ್, ಮಾರಾಟ ಅಥವಾ ಬಾಡಿಗೆ) | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 4. | ಈ ಹಸ್ತಾಂತರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ ? ಸದರ ಒಪ್ಪಂದ ಪತ್ರಗಳು ನೋಂದಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿವೆಯೇ ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 5. | ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ರಕ್ಷಣೆ, ವಿಮೆ, ಭದ್ರತೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸಾಮೂಹಿಕ ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ವಂತಿಗೆ / ಶುಲ್ಕ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ ? ಸದರ ಒಪ್ಪಂದ ಪತ್ರಗಳು ನೋಂದಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿವೆಯೇ ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| 35 | (ಇ) | **ಸಂಘವು ಕೊಳ್ಳಲು ಬಯಸಿರುವ ಜಮೀನಿನ ಹಾಗೂ ಒಪ್ಪಂದಗಳ ಕುರಿತು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರ.** | |

| ಕ್ರ. ಸಂ | ಮಾಲೀಕರ ಹೆಸರು | ರಿ.ಸ. ನಂ. | ಕ್ಷೇತ್ರ | ಒಪ್ಪಂದದ ದರ | ಒಪ್ಪಂದದ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ | ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಕೊಟ್ಟ ಮೊತ್ತ | ಕೊಳ್ಳಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದ ವಿಧಾನ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

ನೇರ ಖರೀದಿಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ:– ಕೊಳ್ಳಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದ ವಿಧಾನದ ಕಾಲಂದಲ್ಲಿ ನೇರ ಖರೀದಿ, ಮಾಲೀಕರಿಂದ, ಏಜೆಂಟರ ಮುಖಾಂತರ, ಪವರ್ ಆಫ್ ಅಟಾರ್ನಿ ಹೋಲ್ಡರ್ ರಿಂದ ಅಥವಾ ಇನ್ನಿತರ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಎಂಬ ಕುರಿತು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು)

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 2 | ಒಪ್ಪಂದದ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ; ಕಾಯ್ದೆ ತಜ್ಞರ ಸಲಹೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ ?ಒಪ್ಪಂದವು ಪರಿಪೂರ್ಣ ಹಾಗೂ ಸಮರ್ಪಕ ವಾಗಿದೆಯೇ? ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ | ಕಾನೂನು ಸಲಹೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ಒಪ್ಪಂದವು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆ. ಷರತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಕಾಲ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸಕಾರ್ಯಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ. |
| | 3 | ಈ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಸ್ವಾಧೀನತೆ ಕುರಿತು ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಆದ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಪ್ರಗತಿಯ ಹಂತದ ಬಗ್ಗೆ ನಮೂದಿಸುವುದು. | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 4 | ವ್ಯವಸಾಯ (ಕೃಷಿ) ಜಮೀನಿನ ಖರೀದಿ ಸಲುವಾಗಿ ಒಪ್ಪಂದರಾದಲ್ಲಿ, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಭೂಸುಧಾರಣೆ ಕಾಯ್ದೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಂದಾಯ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪೂರ್ವ ಪರವಾನಿಗೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 5 | ಭೂ ಬಳಕೆ : ಭೂ ಪರಿವರ್ತನೆ ವಸತಿ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಮೀಸಲಾಗಿದೆಯೇ ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |

**36) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆ ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳು (ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಿದ ನಚಿತರ ಸಂಘದ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ವ್ಯಾಪಾರ ವಹಿವಾಟು/ವ್ಯವಹಾರಗಳು, ಸಾಲಗಳ ನೀಡಿಕೆ ಹಾಗೂ ವಸೂಲಾತಿ, ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಹಾಗೂ ಹಿಂದಿರುಗಿಸುವಿಕೆ, ಸಂಘವು ಹೊಂದಿರುವ ಲಾಭ/ನಷ್ಟ ಹಾಗೂ ಸಂಘವು ಆರ್ಥಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೊಂದಲು ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡುವುದು)**

| | |
|---|---|
| 1. | ಸಹಕಾರ ವರ್ಷ ಮುಗಿದ ಎರಡು ತಿಂಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ಅಂತಿಮ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು. |
| 2. | ಸಂಘದ ಎಲ್ಲಾ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಮೇಲೆ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು. |

**37) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಫಲಿತಾಂಶ ಮತ್ತು ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾದ ಕಂಡಿಕೆಗಳು:**

| ಕ್ರ.ಸಂ. | ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ | ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ | ನ್ಯೂನತೆಯ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರ |
|---|---|---|---|
| 1 | 15 | 9 | ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿದ್ದು ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಯನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಗುಂತಾಯಿಸದೇ ಇರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ. |
| 2 | 26 | 20–23 | ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಹರಿಸದಿರುವುದು. |

**ಸಮಜಾಯಿಷಿ : ಈ ಮೇಲೆ ಕಾಣಿಸಿರುವ 2 ಅಂಶಗಳ ಕಂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸವಿವರವಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.**

**38)ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ :**

**ನಿರ್ದೇಶಕರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ 6.4 ಯೊಂದಿಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ ವರ್ಗೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.**

| | ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ 6.4 ರಂತೆ |
|---|---|
| 1)ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ | A |
| 2)ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ | A |
| ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು. | ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ |

**39)ಕಡ್ಡಾಯ ಲಗತ್ತುಗಳು :**

| | |
|---|---|
| 1. ಜಮಾ ಖರ್ಚು ತಃಖ್ತೆ | ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮಗಳು 1960 ರ ನಿಯಮ 14–ಎ.ಎಂ(9) ರಂತೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಕಡ್ಡಾಯ ಅಡಕಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಪೂರೈಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು. |
| 2.ವ್ಯಾಪಾರ ತಃಖ್ತೆ | |
| 3.ಲಾಭ–ಹಾನಿ ತಃಖ್ತೆ | |
| 4.ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ | |
| 5.ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ಕುಳುವಾರು/ದೃಢೀಕರಣ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಮನ್ವಯ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸುವುದು. | |
| 6.ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯ ಛಾಯಾ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸತಕ್ಕದ್ದು. | |

**ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು**
**ದಿನಾಂಕ : 21.08.2024**

ಸಹಿ/–
**ಶ್ರೀ ಸಿ.ಎಮ್.ಮಹಾದೇವ್**
ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು
ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ : 138 ಸಿ 28.02.2013

## ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಇಲಾಖೆ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ, ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು-1
## ಇದರ 2023-2024ನೇ ಸಾಲಿನ ಜಮಾ ಖರ್ಚು ತಃಖ್ತೆ

| ಕ್ರ.ಸಂ. | ಜಮಾ | ಪ್ರಾರಂಭದ ಶಿಲ್ಕು | ಜಮಾ | ಖರ್ಚು | ಕೊನೆಯ ಶಿಲ್ಕು |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ಪ್ರಾರಂಭದ ಕೈಯಲ್ಲಿಯ ಶಿಲ್ಕು | – | 878.00 | 788.00 | – |
| 2 | ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು ಧನ | 3,19,10,000.00 | 9,95,000.00 | 9,15,000.00 | 3,19,90,000.00 |
| 3 | 2022–23ರ ಸಾಲಿನ ನವ್ವಳ ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿ | | | | |
| | 1 ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ | 3,52,14,403.00 | 41,27,660.65 | | 3,93,42,063.65 |
| | 2 ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ | 80,33,104.00 | 1,61,797.00 | | 81,94,901.00 |
| | 3 ಕರಡು ಸಾಲದ ನಿಧಿ | 20,61,823.00 | 5,49,649.00 | | 26,11,472.00 |
| | 4 ಧರ್ಮದ ನಿಧಿ | 5,35,535.53 | 60,465.45 | | 5,96,000.98 |
| | 5 ಷೇರು ಲಾಭಾಂಶ 2022–23 | – | 79,61,475.00 | 79,61,475.00 | – |
| | 6 ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ | 29,085.00 | 8,00,015.00 | 3,38,300.00 | 4,90,800.00 |
| | 7 ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ | – | 1,64,894.00 | 1,64,894.00 | – |
| | 8 ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ನಿಧಿ | 1,68,025.00 | 1,50,975.00 | 85,000.00 | 2,34,000.00 |
| | 9 ಪೀಠೋಕರಣ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ | 3,24,200.00 | 2,050.00 | | 3,26,250.00 |
| | 10 ನಿವೇಶನದ ಬಡಾವಣೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ ಮೊದಲನೇ ಹಂತ | 60,41,695.46 | – | 2,95,000.00 | 57,46,695.46 |
| | 11 ಗಣಕಯಂತ್ರ ಸವಕಳಿ | 10,49,019.00 | 14,970.00 | 3,93,023.00 | 6,70,966.00 |
| 4 | **ಠೇವಣಿಗಳು :** | | | | |
| | 1 ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ | 6,37,52,339.00 | 5,11,88,699.00 | 3,96,49,961.00 | 7,52,91,077.00 |
| | 2 ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ | 20,08,47,200.00 | 3,12,22,736.00 | 5,24,42,736.00 | 17,96,27,200.00 |
| | 3 ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ | 22,74,54,329.00 | 3,79,34,105.00 | 88,56,182.00 | 25,65,32,252.00 |
| | 4 ಸಹಸದಸ್ಯರ ಠೇವಣಿ | 72,800.00 | 4,400.00 | 1,200.00 | 76,000.00 |
| | 5 ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ | 6,38,200.00 | 20,000.00 | 18,400.00 | 6,39,800.00 |
| | 6 ನಾಮಿನಲ್ ಸದಸ್ಯತ್ವ | 2,000.00 | | | 2,000.00 |

| ಕ್ರ.ಸಂ. | ಜಮಾ | ಪ್ರಾರಂಭದ ಶಿಲ್ಕು | ಜಮಾ | ಖರ್ಚು | ಕೊನೆಯ ಶಿಲ್ಕು |
|---|---|---|---|---|---|
| | 7 ಸದಸ್ಯರ ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ (ರೂ.200000) | | 49,36,948.00 | 13,800.00 | 49,23,148.00 |
| 4(a) | <u>ಬಡಾವಣೆಯ ಬಾಬ್ತು ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ</u> | | | | |
| | <u>ಸಹ–ಸದಸ್ಯರಿಂದ</u> | | | | |
| | 1 ಮೊದಲನೇ ಹಂತದ ಬಡಾವಣೆ (ವಂಡರ್ ಲಾ) | 16,66,54,480.00 | – | – | 16,66,54,480.00 |
| | 2 ಎರಡನೇ ಹಂತದ ಕೆಂಚನಪುರದ ಬಡಾವಣೆಗೆ | 68,97,81,193.00 | 2,93,43,527.00 | 6,24,68,172.00 | 65,66,56,548.00 |
| | 3 ಮೂರನೇ ಹಂತದ ಹೆಜ್ಜಾಲ ಬಡಾವಣೆ | 12,88,86,101.00 | – | 20,52,000.00 | 12,68,34,101.00 |
| | 4 ನಾಲ್ಕನೇ ಹಂತದ ಹೆಜ್ಜಾಲ ಬಡಾವಣೆಗೆ | 8,08,90,400.00 | – | 38,26,000.00 | 7,70,64,400.00 |
| | 5 ಜಿಗಣಿ ಬಡಾವಣೆ | – | 54,22,154.00 | 54,22,154.00 | |
| | 6 ಕೆಂಚನಪುರ ಬಡಾವಣೆಯ ರಿ–ವರ್ಕ್ | – | 31,77,000.00 | – | 31,77,000.00 |
| **5** | **<u>ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಲೆಕ್ಕಗಳು :</u>** | | | | |
| | 1 ಹಬ್ಬದ ಮುಂಗಡ | 60,000.00 | 1,70,002.00 | 1,50,000.00 | 39,998.00 |
| | 2 ಜೀವ ವಿಮೆ | – | 57,264.00 | 57,264.00 | – |
| | 3 ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ | – | 4,04,966.00 | 4,04,966.00 | – |
| | 4 ಪ್ರೋಫೆಷನಲ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ | – | 20,000.00 | 20,000.00 | – |
| | 5 ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗ್ರಾಚ್ಯೂಟಿ | 25,40,358.00 | 2,65,827.00 | – | 28,06,185.00 |
| | 6 ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ | 34,000.00 | 55,000.00 | – | 89,000.00 |
| **6** | **<u>ಬಡ್ಡಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು :</u>** | | | | |
| | 1 ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಠೇವಣಿ ಬಡ್ಡಿ | 2,50,81,031.00 | 95,25,408.00 | 1,78,31,416.00 | 1,67,75,023.00 |
| | 2 ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಬಡ್ಡಿ | 51,99,461.00 | 42,94,979.00 | 41,89,127.00 | 53,05,313.00 |
| 7 | **<u>ಇತರೆ</u>** | | | | |
| | 1 ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ ಬಡ್ಡಿಯ ಮೇಲೆ ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್ | – | 10,93,915.00 | 10,93,915.00 | – |
| | 2 ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ರೆಸಿಪ್ಟ್ಸ್ (ECS) | 37,70,883.56 | 42,41,48,707.08 | 42,53,87,526.81 | 25,32,063.83 |
| | 3 ಹೊಸ ಸದಸ್ಯರ ಅಮಾನತ್ ಮೊತ್ತ | 40,740.00 | 11,83,600.00 | 1,170,160.00 | 54,180.00 |
| | 4 ದೂರವಾಣಿ ಠೇವಣಿ | 3,000.00 | – | – | 3,000.00 |
| | 5 ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ | 3,00,000.00 | 3,00,000.00 | 3,00,000.00 | 3,00,000.00 |
| 8 | ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ | 1,09,92,996.45 | – | 1,09,92,996.45 | – |

| ಕ್ರ.ಸಂ. | ಜಮಾ | ಪ್ರಾರಂಭದ ಶಿಲ್ಕು | ಜಮಾ | ಖರ್ಚು | ಕೊನೆಯ ಶಿಲ್ಕು |
|---|---|---|---|---|---|
| **9** | **ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲೆಕ್ಕಗಳು :–** | | | | |
| | 1 ಕೋಟಕ್ ಮಹೀಂದ್ರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ(39) | 69,334.77 | 13,18,96,150.00 | 13,18,72,024.00 | 45,208.77 |
| | 2 ಕೋಟಕ್ ಮಹೀಂದ್ರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ (6649) | 71,322.60 | 3,33,26,241.00 | 4,11,26,506.16 | 78,71,587.76 |
| | 3 ಕೋಟಕ್ ಮಹೀಂದ್ರ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ (750) | 11,024.00 | 8,34,304.00 | 8,34,304.00 | 11,024.00 |
| | 4 ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ(406) | 14,60,183.83 | 25,65,09,518.49 | 25,53,48,261.92 | 2,98,927.26 |
| | 5 ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ (22) | 12,64,999.86 | 41,27,721.00 | 42,85,920.00 | 14,23,198.86 |
| | 6 ಕರ್ನಾಟಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ (101) | 14,49,566.34 | 12,28,54,233.10 | 12,19,25,895.08 | 5,21,228.32 |
| | 7 ಬಿ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಡ್ ಆರ್.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ | 1,20,993.00 | – | 16,277.00 | 1,37,270.00 |
| **10** | **ಹೂಡಿಕೆಗಳು** | | | | |
| | 1 ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಪದ್ಧನ ಠೇವಣಿ | 3,49,74,084.00 | – | 41,27,661.00 | 3,91,01,745.00 |
| | 2 ಎಲ್.ಐ.ಸಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗ್ರಾಚ್ಯೂಟಿ | 30,39,285.07 | – | 2,33,113.16 | 32,72,398.23 |
| | 3 ಬಿ.ಬಿ.ಆರ್ ಅಂಡ್ ಆರ್.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಷೇರು | 34,000.00 | – | – | 34,000.00 |
| | 4 ಬಿ.ಬಿ.ಆರ್ ಅಂಡ್ ಆರ್.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಪದ್ಧನ ಠೇವಣಿ | 2,40,319.53 | – | – | 2,40,319.53 |
| | 5 ಬಿ.ಸಿ.ಸಿ ಸಗಟು ಸಂಘದ ಷೇರು | 600.00 | – | – | 600.00 |
| **11** | **ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲಗಳು :–** | | | | |
| | 1 ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲ | 1,58,25,531.00 | 2,63,89,695.00 | 3,22,41,113.00 | 2,16,76,949.00 |
| | 2 ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲ | 41,30,95,241.00 | 35,96,03,705.00 | 36,73,48,610.00 | 42,08,40,146.00 |
| | 3 ಹಬ್ಬದ ಸಾಲ | 34,32,676.00 | 72,65,196.00 | 70,05,041.00 | 31,72,521.00 |
| | 4 ಸಂಘದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲ | 12,60,737.00 | 33,85,836.00 | 36,92,393.00 | 15,67,294.00 |
| **12** | **ಚರಾಸ್ತಿ :–** | | | | |
| | 1 ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳು | 10,73,179.00 | 3,93,023.00 | 5,600.00 | 6,85,756.00 |
| | 2 ಕಛೇರಿ ಲೇಖನ ಸಾಮಾಗ್ರಿ ದಾಸ್ತಾನು | 38,434.00 | 93,602.00 | 93,121.00 | 37,953.00 |

| ಕ್ರ.ಸಂ. | ಜಮಾ | ಪ್ರಾರಂಭದ ಶಿಲ್ಕು | ಜಮಾ | ಖರ್ಚು | ಕೊನೆಯ ಶಿಲ್ಕು |
|---|---|---|---|---|---|
| | 3 ಕನ್ಸ್ಯೂಮರ್ ಡಿಸ್ ಪ್ಯೂಟ್ ಅಪಿಲ್ 1981–82–83 | 41,09,673.00 | 41,09,673.00 | – | – |
| | 4 ಪಿಠೋಪಕರಣಗಳು | 3,24,200.00 | – | 20,500.00 | 3,44,700.00 |
| | 5 ಸಂಘದ ನಿವೇಶನ | 12,57,540.00 | – | – | 12,57,540.00 |
| 13 | **ಬಡಾವಣೆಯ ಲೆಕ್ಕಗಳು :–(ಅಭಿವೃದ್ಧಿದಾರರಿಗೆ)** | | | | |
| | 1 ಮೊದಲನೇ ಹಂತದ ಬಡಾವಣೆಗೆ | 16,65,49,600.00 | – | – | 16,65,49,600.00 |
| | 2 ಎರಡನೇ ಹಂತದ ಕೆಂಚನಪುರದ ಬಡಾವಣೆಗೆ | 69,88,00,203.00 | 2,00,00,000.00 | 40,25,000.00 | 68,28,25,203.00 |
| | 3 ಮೂರನೇ ಹಂತದ ಹೆಜ್ಜಾಲ ಬಡಾವಣೆಗೆ | 20,04,68,307.00 | | 1,00,000.00 | 20,05,68,307.00 |
| | 4 ಆದಿತ್ಯ ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ | – | 1,51,50,000.00 | 1,51,50,000.00 | – |
| | 5 ಮೂರನೇ ಹಂತದ ಹೆಜ್ಜಾಲ ಮುಂದುವರೆದ ಬಡಾವಣೆಗೆ | 12,96,06,000.00 | 1,97,49,439.00 | 1,00,000.00 | 10,99,56,561.00 |
| | 6 ಬಿಡಿಎ ಅಭಿವೃದ್ಧೀದಾರರಿಗೆ ನೀಲಿ ನಕ್ಷೆ, | | | | |
| | ಪಂಚಾಯ್ತಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಪಾವತಿ | 1,36,64,490.00 | – | 7,22,012.00 | 1,43,86,502.00 |
| 14 | **ಆದಾಯಗಳು/ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉಳಿತಾಯ ಮತ್ತು** | | | | |
| | **ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ** | | | | |
| | 1 ಕೋಟಕ್ ಮಹೀಂದ್ರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉಳಿತಾಯ | | | | |
| | ಖಾತೆ ಬಡ್ಡಿ | – | 1,47,011.00 | – | – |
| | 2 ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕ | – | 7,000.00 | – | – |
| | 3 ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕ | – | 3,400.00 | – | – |
| | 4 ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಫೀ | – | 74,361.00 | – | – |
| | 5 ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯ ಠೇವಣಿಯ ಬಡ್ಡಿ | – | 27,73,259.00 | – | – |
| | 6 ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು 7 1/2 % ಕಡಿತ (3 ವರ್ಷದ ಒಳಗೆ) | – | 3,000.00 | – | – |
| | 7 ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಎಲ್.ಐ.ಸಿ. ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿ ಬಡ್ಡಿ | – | 2,33,113.16 | – | – |
| | 8 ಬಿ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಡ್ ಆರ್.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ ಠೇವಣಿಯ ಬಡ್ಡಿ | – | 16,277.00 | – | – |

| ಕ್ರ.ಸಂ. | ಜಮಾ | ಪ್ರಾರಂಭದ ಶಿಲ್ಕು | ಜಮಾ | ಖರ್ಚು | ಕೊನೆಯ ಶಿಲ್ಕು |
|---|---|---|---|---|---|
| | 9 ಷೇರು ಫೀ | – | 19,900.00 | – | – |
| | 10 ಸದಸ್ಯರ ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕ | – | 5,883.00 | – | – |
| | 11 ಷೇರಿನ ಪ್ರವೇಶ ಫೀ | – | 2,100.00 | – | – |
| | 12 ನಿವೇಶನಕ್ಕೆ ನಿರಪೇಕ್ಷಣಾ ಪತ ವಿತರಣಾ ಶುಲ್ಕ (NOC) | – | 6,35,000.00 | – | – |
| | 13 ಸಹ–ಸದಸ್ಯರ ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕ | – | 110.00 | – | – |
| | 14 ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ | – | 30.00 | – | – |
| **15** | **ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ** | | | | |
| | 1 ಸಂಘದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿ | – | 1,39,302.00 | – | – |
| | 2 ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿ | – | 18,94,074.00 | – | – |
| | 3 ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿ | – | 5,06,38,787.00 | – | – |
| | 4 ಹಬ್ಬದ ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿ | – | 3,79,456.00 | – | – |
| **16** | **ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ** | – | – | 3,67,93,409.00 | – |
| **17** | **ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚ** | | | | |
| | 1 ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಂಬಳ | – | – | 42,05,912.00 | – |
| | 2 ಸಿಬ್ಬಂದಿ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ | – | – | 2,18,497.00 | – |
| | 3 ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ | – | – | 4,29,338.00 | – |
| **18** | **ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು** | | | | |
| | 1 ಕಛೇರಿ ದೂರವಾಣಿ ವೆಚ್ಚ | – | – | 28,929.00 | – |
| | 2 ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ | – | – | 86,731.00 | – |
| | 3 ಮಾಸಿಕ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚ ಮತ್ತು ಸಿಟ್ಟಿಂಗ್ ಫೀ | – | – | 3,77,400.00 | – |
| | 4 ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ಮುದ್ರಣ | – | – | 2,84,640.00 | – |
| | 5 ಮಹಾಸಭೆ ವೆಚ್ಚ | – | – | 10,78,040.00 | – |
| | 6 ಬ್ಯಾಂಕ್ ಐಸಿ ಚಾರ್ಜ್ | – | – | 11,348.35 | – |
| | 7 ಕಛೇರಿ ವೆಚ್ಚಗಳು | – | – | 2,19,487.00 | – |
| | 8 ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚ | – | 20,000.00 | 1,65,000.00 | – |
| | 9 ಕಛೇರಿಯ ಪ್ರೋಫೇಷನಲ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ | – | – | 2,500.00 | – |

| ಕ್ರ.ಸಂ. | ಜಮಾ | ಪ್ರಾರಂಭದ ಶಿಲ್ಕು | ಜಮಾ | ಖರ್ಚು | ಕೊನೆಯ ಶಿಲ್ಕು |
|---|---|---|---|---|---|
| | 10 ಕಛೇರಿಯ ವಿಮೆ | – | – | 3,600.00 | – |
| | 11 ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ಡೆವಲಪಮೆಂಟ್ ವೆಚ್ಚ (ಸಿದ್ಧ್‌ಸಾಫ್ಟ್) | – | – | 44,249.00 | – |
| | 12 ಮಹಾಸಭೆಯ ಊಟದ ಭತ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ | – | – | 9,83,200.00 | – |
| | 13 ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್ ಫೈಲಿಂಗ್ ಫೀ | – | – | 17,582.00 | – |
| | 14 ಗಣಕಯಂತ್ರ ನಿರ್ವಹಣೆ | – | – | 17,759.00 | – |
| | 15 ಸಂಘದ ನಿವೇಶನದ ತೆರಿಗೆ (ವಂಡರ್‌ಲಾ) | – | – | 2,297.00 | – |
| | 16 ಎಸ್.ಎಂ.ಎಸ್ ಪ್ಯಾಕ್ | – | – | 18,290.00 | – |
| **19** | **ಅವಕಾಶಗಳು** | | | | |
| | 1 ಗಣಕಯಂತ್ರ ಸವಕಳಿ | | – | 14,970.00 | |
| | 2 ಪಿಠೋಪಕರಣ ಸವಕಳಿ | | – | 2,050.00 | |
| | 3 ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗ್ರಾಚ್ಯೂಟಿ | | – | 2,65,827.00 | |
| | 4 ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ ದಾಸ್ತಾನು | | – | 93,602.00 | |
| | 5 ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಫೀ | | – | 3,00,000.00 | |
| | ಒಟ್ಟು | | 1,68,24,39,465.93 | 1,68,24,39,465.93 | |

ಸಹಿ/–
**ಲತಾ ಕೆ.ಎಂ.**
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು/ವೇತನಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
(ಪ್ರಭಾರ)

ಸಹಿ/–
**ವೆಂಕಟಾಚಲಪತಿ ನಾಯಕ್ ಎಸ್.**
ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು

ಸಹಿ/–
**ಭೀಮಣ್ಣ ಹೆಚ್.ಎಸ್.**
ಖಜಾಂಚಿ

ಸಹಿ/–
**ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ ಜಿ.**
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/–
**ಪ್ರಕಾಶ್ ಟಿ.**
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

**ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು**

**ದಿನಾಂಕ : 21-08-2024**

**ಸಹಿ/–**
**ಶ್ರೀ ಸಿ.ಎಮ್.ಮಹಾದೇವ್**
ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು
ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ : 138 'ಸಿ' 28.02.2013

# ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಇಲಾಖೆ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ, ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು-1

## ಇದರ 2023-2024ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆ

| ಮೊಬಲಗು 31.03.2023 | ಕ್ರ.ಸಂ. | ನಷ್ಟದ ವಿವರ | ಮೊಬಲಗು 31.03.2024 | ಮೊಬಲಗು 31.03.2023 | ಕ್ರ.ಸಂ | ಲಾಭದ ವಿವರ | ಮೊಬಲಗು 31.03.2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **3,12,41,661.00** | **1** | **ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ** | **3,67,93,409.00** | | **1** | **ಇತರೆ ಆದಾಯಗಳು** | |
| | **2** | **ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚ** | | | | | |
| 42,06,806.00 | | 1 ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಂಬಳ | 42,05,912.00 | 49,764.00 | | 1 ಕೋಟಕ್ ಮಹೀಂದ್ರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಬಡ್ಡಿ | 1,47,011.00 |
| 3,98,487.00 | | 2 ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ | 2,18,497.00 | | | | |
| | **3** | **ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು** | | 15,000.00 | | 2 ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕ | 7,000.00 |
| 28,940.00 | | 1 ಕಛೇರಿ ದೂರವಾಣಿ ವೆಚ್ಚ | 28,929.00 | 3,880.00 | | 3 ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕ | 3,400.00 |
| 64,652.00 | | 2 ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ | 86,731.00 | 69,467.00 | | 4 ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಫೀ | 74,361.00 |
| 3,50,400.00 | | 3 ಮಾಸಿಕ ಸಭೆ ವೆಚ್ಚ | 3,77,400.00 | 22,41,021.00 | | 5 ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯ ಠೇವಣಿಯ ಬಡ್ಡಿ | 27,73,259.00 |
| 2,39,388.00 | | 4 ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ಮುದ್ರಣ | 2,84,640.00 | | | | |
| 9,54,299.00 | | 5 ಮಹಾಸಭೆ ವೆಚ್ಚ | 10,78,040.00 | | | | |
| 3,00,000.00 | | 6 ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ | | 375.00 | | 6 ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು 7 1/2% ಕಡಿತ (3ವರ್ಷದ ಒಳಗೆ) | 3,000.00 |
| 15,224.90 | | 7 ಬ್ಯಾಂಕ್ ಐಸಿ ಚಾರ್ಜ್ | 11,348.35 | | | | |
| 2,07,594.00 | | 8 ಕಛೇರಿ ವೆಚ್ಚಗಳು | 2,19,487.00 | 2,08,356.35 | | 7 ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಎಲ್.ಐ.ಸಿ ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿ ಬಡ್ಡಿ | 2,33,113.16 |
| 3,38,762.00 | | 9 ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ | 4,29,338.00 | | | | |
| 2,03,500.00 | | 10 ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚ | 1,45,000.00 | 14,538.00 | | 8 ಬಿ.ಬಿ.ಆರ್. & ಆರ್.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ ಅಪದ್ಧನ ನಿಧಿ ಬಡ್ಡಿ | 16,277.00 |
| 82,600.00 | | 11 ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು ಟಿಡಿಎಸ್ ಫೈಲಿಂಗ್ | | 52,700.00 | | 9 ಷೇರು ಫೀ | 19,900.00 |
| 3,02,072.00 | | 12 ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ | | 2,500.00 | | 10 ಸದಸ್ಯರ ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕ | 5,883.00 |
| 2,500.00 | | 13 ಕಛೇರಿಯ ಪ್ರೋಫೇಷನಲ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ | 2,500.00 | 5,270.00 | | 11 ಷೇರಿನ ಪ್ರವೇಶ ಫೀ | 2,100.00 |
| 3,600.00 | | 14 ಕಛೇರಿಯ ವಿಮೆ | 3,600.00 | 3,05,000.00 | | 12 ನಿವೇಶನಕ್ಕೆ ನಿರಪೇಕ್ಷಣಾ ಪತ್ರ ವಿತರಣಾ ಶುಲ್ಕ (NOC) | 6,35,000.00 |
| 44,249.00 | | 15 ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ಡೆವಲಪೆಮೆಂಟ್ ವೆಚ್ಚ (ಸಿದ್ಧ್‌ಸಾಫ್) | 44,249.00 | – | | 13 ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ | 30.00 |
| 9,51,600.00 | | 16 ಊಟದ ಭತ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ | 9,83,200.00 | 470.00 | | 14 ಸಹ–ಸದಸ್ಯರ ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕ | 110.00 |

| ಮೊಬಲಗು 31.03.2023 | ಕ್ರ.ಸಂ. | ನಷ್ಟದ ವಿವರ | ಮೊಬಲಗು 31.03.2024 | ಮೊಬಲಗು 31.03.2023 | ಕ್ರ.ಸಂ | ಲಾಭದ ವಿವರ | ಮೊಬಲಗು 31.03.2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 10,900.00 | | 17 ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್ ಫೈಲಿಂಗ್ ಫೀ | 17,582.00 | | 2 | **ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ** | |
| 4,598.00 | | 18 ಗಣಕಯಂತ್ರ ನಿರ್ವಹಣೆ | 17,759.00 | 1,43,257.00 | | 1 ಸಂಘದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿ | 1,39,302.00 |
| 6,692.00 | | 19 ಸಂಘದ ನಿವೇಶನದ ತೆರಿಗೆ (ವಂಡರ್‌ಲಾ) | 2,297.00 | 18,12,247.00 | | 2 ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿ | 18,94,074.00 |
| 17,700.00 | | 20 ಎಸ್.ಎಂ.ಎಸ್ ಪ್ಯಾಕ್ | 18,290.00 | 4,65,97,106.00 | | 3 ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿ | 5,06,38,787.00 |
| | 4 | **ಅವಕಾಶಗಳು** | | 3,73,130.00 | | 4 ಹಬ್ಬದ ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿ | 3,79,456.00 |
| 97,262.00 | | 1 ಕಛೇರಿ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ ಉಪಯೋಗ | 93,602.00 | | | | |
| 5,14,608.00 | | 2 ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿ | 2,65,827.00 | | | | |
| 3,00,000.00 | | 3 ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನ ವೆಚ್ಚ | 3,00,000.00 | | | | |
| | | 4 ಪೀಠೋಪಕರಣ ಸವಕಳಿ | 2,050.00 | | | | |
| 13,010.00 | | 5 ಗಣಕಯಂತ್ರ ಸವಕಳಿ | 14,970.00 | | | | |
| 1,09,92,996.45 | 5 | **ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ 2023–24ಕ್ಕೆ** | 1,13,27,405.81 | | | | |
| | | ಜುಮ್ಲಾ | **5,69,72,063.16** | | | ಜುಮ್ಲಾ | **5,69,72,063.16** |

| ಸಹಿ/– | ಸಹಿ/– | ಸಹಿ/– | ಸಹಿ/– | ಸಹಿ/– |
|---|---|---|---|---|
| **ಲತಾ ಕೆ.ಎಂ.** | **ವೆಂಕಟಾಚಲಪತಿ ನಾಯಕ್ ಎಸ್.** | **ಭೀಮಣ್ಣ ಹೆಚ್.ಎಸ್.** | **ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ ಜಿ.** | **ಪ್ರಕಾಶ್ ಟಿ.** |
| ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು/ವೇತನಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಪ್ರಭಾರ) | ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು | ಖಜಾಂಚಿ | ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು | ಅಧ್ಯಕ್ಷರು |

**ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು**

**ದಿನಾಂಕ : 21–08–2024**

ಸಹಿ/–
**ಶ್ರೀ ಸಿ.ಎಮ್.ಮಹಾದೇವ್**
ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು
ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ : 138 'ಸಿ' 28.02.2013

# ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಇಲಾಖೆ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ, ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು-1

## ಇದರ 31-03-2024ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ

| 31.03.2023 | ಕ್ರ.ಸಂ. | ಜವಾಬ್ದಾರಿ | ಮೊಬಲಗು 31.03.2024 | ಮೊಬಲಗು 31.03.2024 |
|---|---|---|---|---|
| 4,00,00,000.00 | | **ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ** | | 4,00,00,000.00 |
| 3,19,10,000.00 | 1 | **ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ** | | 3,19,90,000.00 |
| | 2 | **ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು :** | | |
| 3,52,14,403.00 | | 1 ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ | 3,93,42,063.65 | |
| 60,41,695.46 | | 2 ನಿವೇಶನ ಬಡಾವಣೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ | 57,46,695.46 | |
| 80,33,104.00 | | 3 ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ | 81,94,901.00 | |
| 20,61,823.00 | | 4 ಕರಡು ಸಾಲದ ನಿಧಿ | 26,11,472.00 | |
| 3,24,200.00 | | 5 ಪೀಠೋಪಕರಣ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ | 3,26,250.00 | |
| 25,40,358.00 | | 6 ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿ ನಿಧಿ | 28,06,185.00 | |
| 5,35,535.53 | | 7 ಧರ್ಮದ ನಿಧಿ | 5,96,000.98 | |
| 10,49,019.00 | | 8 ಗಣಕಯಂತ್ರ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ | 6,70,966.00 | |
| 29,085.00 | | 9 ಸದಸ್ಯರ ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ | 4,90,800.00 | |
| 1,68,025.00 | | 10 ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ನಿಧಿ | 2,34,000.00 | |
| | | 11 ಕೆಂಚನಪುರ ಬಡಾವಣೆಯ ರಿ-ವರ್ಕ್ | 31,77,000.00 | 6,41,96,334.09 |
| | 3 | **ಠೇವಣಿಗಳು :** | | |
| 72,800.00 | | 1 ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಠೇವಣಿ | 76,000.00 | |
| 20,08,47,200.00 | | 2 ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ | 17,96,27,200.00 | |
| 6,37,52,339.00 | | 3 ಸದಸ್ಯರ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ | 7,52,91,077.00 | |
| 22,74,54,329.00 | | 4 ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ | 25,65,32,252.00 | |
| 6,38,200.00 | | 5 ಮರಣ ನಿಧಿ | 6,39,800.00 | |
| 2,000.00 | | 6 ನಾಮಿನಲ್ ಸದಸ್ಯತ್ವ | 2,000.00 | |
| | | 7 ಸದಸ್ಯರ ಮರಣ ನಿಧಿ | 49,23,148.00 | 51,70,91,477.00 |
| | 4 | **ಬಡಾವಣೆಯ ಬಾಬ್ತು ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ಸಹ-ಸದಸ್ಯರಿಂದ :** | | |
| 16,66,54,480.00 | | 1 ಮೊದಲನೇ ಹಂತದ ವಂಡರ್‌ಲಾ ಬಡಾವಣೆಗೆ | 16,66,54,480.00 | |
| 68,97,81,193.00 | | 2 ಎರಡನೇ ಹಂತದ ಕೆಂಚನಪುರದ ಬಡಾವಣೆಗೆ | 65,66,56,548.00 | |
| 12,88,86,101.00 | | 3 ಮೂರನೇ ಹಂತದ ಹೆಜ್ಜಾಲ ಬಡಾವಣೆಗೆ | 12,68,34,101.00 | |

| 31.03.2023 | ಕ್ರ.ಸಂ. | ಆಸ್ತಿ | ಮೊಬಲಗು 31.03.2024 | ಮೊಬಲಗು 31.03.2024 |
|---|---|---|---|---|
| 878.00 | 1 | **ನಗದು ಶಿಲ್ಕು** | | 788.00 |
| | 2 | **ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಶಿಲ್ಕು :** | | |
| 11,024.00 | | 1 ಕೋಟಕ್ ಮಹೀಂದ್ರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ (750) | 11,024.00 | |
| 71,322.60 | | 2 ಕೋಟಕ್ ಮಹೀಂದ್ರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ (6649) | 78,71,587.76 | |
| 69,334.77 | | 3 ಕೋಟಕ್ ಮಹೀಂದ್ರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ (39) | 45,208.77 | |
| 14,60,183.83 | | 4 ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ (406) | 2,98,927.26 | |
| 1,20,993.00 | | 5 ಬಿ.ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಡ್ ಆರ್.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ (1978) | 1,37,270.00 | |
| 12,64,999.86 | | 6 ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ (22) | 14,23,198.86 | |
| 14,49,566.34 | | 7 ಕರ್ನಾಟಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ (101) | 5,21,228.32 | 1,03,08,444.97 |
| | 3 | **ಹೂಡಿಕೆಗಳು :** | | |
| 34,000.00 | | 1 ಬಿ.ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಡ್ ಆರ್.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಷೇರು | 34,000.00 | |
| 2,40,319.53 | | 2 ಬಿ.ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಡ್ ಆರ್.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ ಅಪಧ್ದನ ಠೇವಣಿ | 2,40,319.53 | |
| 600.00 | | 3 ಬಿ.ಸಿ.ಸಿ ಸಗಟು ಸಂಘದ ಷೇರು | 600.00 | |
| 3,49,74,084.00 | | 4 ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಪದ್ಧನ ಠೇವಣಿ | 3,91,01,745.00 | |
| 30,39,285.07 | | 5 ಎಲ್.ಐ.ಸಿ. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗ್ರ್ಯಾಚ್ಯುಟಿ | 32,72,398.23 | 4,26,49,062.76 |
| | 4 | **ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಾಲ :** | | |
| 1,58,25,531.00 | | 1 ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲ | 2,16,76,949.00 | |
| 41,30,95,241.00 | | 2 ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲ | 42,08,40,146.00 | |
| 34,32,676.00 | | 3 ಹಬ್ಬದ ಸಾಲ | 31,72,521.00 | |
| 12,60,737.00 | | 4 ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲ | 15,67,294.00 | 44,72,56,910.00 |
| | 5 | **ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು / ಚರಾಸ್ತಿಗಳು** | | |
| 12,57,540.00 | | 1 ಸಂಘದ ನಿವೇಶನ | 12,57,540.00 | |
| | | 2 ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು | 3,44,700.00 | |
| 3,24,200.00 | | 3 ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳು | 6,85,756.00 | 22,87,996.00 |
| 10,73,179.00 | 6 | **ಬಡಾವಣೆ ಲೆಕ್ಕ (ಅಭಿವೃದ್ಧಿದಾರರಿಗೆ)** | | |
| 16,65,49,600.00 | | 1 ಮೊದಲನೇ ಹಂತದ ಬಡಾವಣೆಗೆ | 16,65,49,600.00 | |
| 69,88,00,203.00 | | 2 ಎರಡನೇ ಹಂತದ ಕೆಂಚನಪುರದ ಬಡಾವಣೆಗೆ | 68,28,25,203.00 | |

| 31.03.2023 | ಕ್ರ.ಸಂ. | ಜವಾಬ್ದಾರಿ | ಮೊಬಲಗು 31.03.2024 | ಮೊಬಲಗು 31.03.2024 | 31.03.2023 | ಕ್ರ.ಸಂ. | ಆಸ್ತಿ | ಮೊಬಲಗು 31.03.2024 | ಮೊಬಲಗು 31.03.2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8,08,90,400.00 | | 4 ಮೂರನೇ ಹಂತದ ಹೆಜ್ಜಾಲ ಮುಂದುವರೆದ ಬಡಾವಣೆಗೆ | 7,70,64,400.00 | **102,72,09,529.00** | 20,04,68,307.00 | | 3 ಮೂರನೇ ಹಂತದ ಹೆಜ್ಜಾಲ ಬಡಾವಣೆಗೆ | 20,05,68,307.00 | |
| | 5 | **2023–24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ್ದು :** | | | 12,96,06,000.00 | | 4 ಮೂರನೇ ಹಂತದ ಹೆಜ್ಜಾಲ ಮುಂದುವರೆದ ಬಡಾವಣೆಗೆ | 10,99,56,561.00 | |
| 2,50,81,031.00 | | 1 ಉಳಿತಾಯ ತೇವಣಿ ಬಡ್ಡಿ | 1,67,75,023.00 | | 1,36,64,490.00 | | 5 ಬಿಡಿಎ ಅಭಿವೃದ್ಧಿದಾರರಿಗೆ ನೀಲಿ ನಕ್ಷೆ ಪಂಚಾಯ್ತಿ ಮತ್ತು ಇತರೇ ಪಾವತಿ | 1,43,86,502.00 | **1,17,42,86,173.00** |
| 51,99,461.00 | | 2 ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ತೇವಣಿ ಬಡ್ಡಿ | 53,05,313.00 | **2,20,80,336.00** | | | | | |
| | 6 | **ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು :** | | | | 7 | **ಇತರೆ ಆಸ್ತಿಗಳು :** | | |
| 34,000.00 | | 1 ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭದ್ರತಾ ತೇವಣಿ | 89.000.00 | | 3,000.00 | | 1 ದೂರವಾಣಿ ತೇವಣಿ | 3,000.00 | |
| 37,70,883.56 | | 2 ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ರೆಸಿಪ್ಟ್ಸ್ (ECS) | 25,32,063.83 | | 38,434.00 | | 2 ಕಛೇರಿ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ ದಾಸ್ತಾನು | 37,953.00 | |
| 3,00,000.00 | | 3 ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಫೀ | 3,00,000.00 | | | | | | |
| 40,740.00 | | 4 ಹೊಸ ಸದಸ್ಯರ ತೇವಣಿ | 54,180.00 | **29,75,243.83** | 60,000.00 | | 3 ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಬ್ಬದ ಮುಂಗಡ | 39,998.00 | **80,951.00** |
| | 7 | **2023–24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ** | | **1,13,27,405.81** | | | | | |
| | | ಜುಮ್ಲಾ | | **1,67,68,70,325.73** | | | ಜುಮ್ಲಾ | | **1,67,68,70,325.73** |

ಸಹಿ/–
**ಲತಾ ಕೆ.ಎಂ.**
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು/ವೇತನಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
(ಪ್ರಭಾರ)

ಸಹಿ/–
**ವೆಂಕಟಾಚಲಪತಿ ನಾಯಕ್ ಎಸ್.**
ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು

ಸಹಿ/–
**ಭೀಮಣ್ಣ ಹೆಚ್.ಎಸ್.**
ಖಜಾಂಚಿ

ಸಹಿ/–
**ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ ಜಿ.**
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/–
**ಪ್ರಕಾಶ್ ಟಿ.**
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

<u>ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಧೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ</u>

(ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1959 ರಕಲಂ 63(16)ರಂತೆ)

ನಾನು ಎಂ.ಕೆ ಕಮಲಾಕ್ಷ, ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು, ಈ ಮೂಲಕ ಧೃಢೀಕರಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ

1) ನನ್ನ ತಿಳುವಳಿಕೆ, ಅಭಿಪ್ರಾಯದಂತೆ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನನಗೆ ನೀಡಿದ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ಸಂಘದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು, ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳು ಅನುಸೂಚಿಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1959 ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಿದ ರೀತಿಯಂತೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುತ್ತವೆ.

2) ದಿನಾಂಕ 31.03.2024 ರಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇದ್ದ ಅಢಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ ಹಾಗೂ ಸನ್ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ಹಾನಿ ಪತ್ರಿಕೆಯು ಸಂಘದ ನಿಜವಾದ ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ್ತವಾದ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ಮತ್ತು ಲಾಭ ಹಾನಿ ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುತ್ತದೆ ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಡುತ್ತೇನೆ.

3) ನನ್ನ ಜ್ಞಾನ ಹಾಗೂ ನಂಬಿಕೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಾದ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ವಿವರಣೆಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರಿಂದ ಪಡೆದಿರುತ್ತೇನೆ.

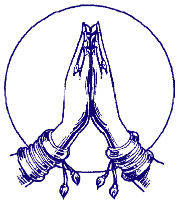
4) ಸಂಘದ ಲೆಕ್ಕಪರೀಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಕಂಡುಬಂದಂತೆ ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಸರಿಯಾದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಇಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಡುತ್ತೇನೆ.

5) ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದ ಅಢಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳು ಸಂಘದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಪುಸ್ತಕಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತವೆ.

**ಸಹಿ/–**
**ಶ್ರೀ ಸಿ.ಎಮ್.ಮಹಾದೇವ್**
ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು
ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ : 138 'ಸಿ' 28.02.2013

**ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು**
**ದಿನಾಂಕ : 21–08–2024**

## ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮತ್ತು ಹಿತೈಷಿಗಳಿಗೆ



# ಸೂಚನೆ

ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ಷ್ಮವಾಗಿ ಗಮನಿಸತಕ್ಕದ್ದು .

ಅನಿವಾರ್ಯವಾದಾಗ ಮಾತ್ರ ನಿಮಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವಷ್ಟೇ ಸಾಲ ಪಡೆಯಿರಿ. ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಮತ್ತು ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಎರಡೂ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಒಟ್ಟಿಗೇ ಪಡೆಯದಿರಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಿ. ಅನಾವಶ್ಯ ಸಾಲ ಮಾಡಬೇಡಿ.

ನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರು ನಿವೃತ್ತರಾಗುವ 3 ತಿಂಗಳ ಮೊದಲು ಅವರು ಪಡೆದ ಸಾಲ ತೀರುವಳಿಯಾಗಿರಬೇಕು. ಆದುದರಿಂದ ನಿವೃತ್ತಿಯ ಸಮಯ ಸಮೀಪದಲ್ಲಿರುವವರು ಅತಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲ ಮಾಡಬೇಡಿ. ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡದ ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲ ಅವರ ಜಾಮೀನುದಾರರಿಂದ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವಸೂಲು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆ ಕಾರಣದಿಂದ ನೀವು ಜಾಮೀನು ನೀಡುವ ಮುನ್ನ ಈ ನಿಯಮ ಪಾಲಿಸಿ.

ಜಾಮೀನುದಾರರಾಗುವ ಮೊದಲು ನಿಮ್ಮ ಜಾಮೀನು ಮುಖಾಂತರ ಸಾಲ ಪಡೆಯುವವರು ಸರಿಯಾಗಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಬರುತ್ತಿದ್ದಾರೆಯೇ ? ಸಾಲದ ಹಣ ತಪ್ಪದೆ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆಯೇ ಎಂದು ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ನಂತರ ಜಾಮೀನುದಾರರಾಗಿ.

ನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರು, ಒಬ್ಬರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಜಾಮೀನುದಾರರಾಗಲು ಅವಕಾಶವಿದೆ ಅದರಂತೆ ಜಾಮೀನುದಾರರಾಗಿ.

ನೀವು ನಿಮ್ಮ ಗೆಳೆಯರಿಗೆ ಸೊಸೈಟಿಯ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಜಾಮೀನುದಾರರಾಗಿದ್ದರೆ ಅವರು ಕ್ರಮವಾಗಿ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳೂ ಸಾಲವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆಯೇ ? ಎಂಬುದನ್ನು ಖಾತರಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳ ಬೇಕಾದುದು ನಿಮ್ಮ ಕರ್ತವ್ಯ , ಏಕೆಂದರೆ ಜಾಮೀನುದಾರರಾದ ನೀವು, ನಿಮ್ಮ ಗೆಳೆಯ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡದಿದ್ದರೆ ನೀವೇ ಅವರ ಸಾಲವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತೀರಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಜಾಮೀನುದಾರರಾದ ನೀವೂ ನಿಮ್ಮ ಗೆಳೆಯ ಬೇರೆ ಕಡೆ ವರ್ಗವಾಗಿದ್ದರೆ ಕೂಡಲೇ ಸಂಘಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸುವುದು.

ತೆರೆದ–ಅಂಚೆ

ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ :

ಗೆ,

ಶ್ರೀಮತಿ/ಶ್ರೀ______________________________

______________________________

______________________________

**ನ್ಯಾಯಾಂಗ ಇಲಾಖೆ ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ**

**ಮೊದಲನೆಯ ಮಹಡಿ, ಹಳೇ ಕೆ.ಜಿ.ಐ.ಡಿ ಕಟ್ಟಡ,**
**ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಆವರಣ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 001.**